

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ผ่านวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐

ผู้เข้าประชุม

๑. นายเกษม	บุตรดี		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิชญาดา	ธานี		รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิทยาภรณ์	สุทธิอาจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ*	กรรมการ
๔. นางสาวมณฑารัตน์	ชูพินิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ*	กรรมการ
๕. ดร.สท้าน	วารี	ผู้ทรงคุณวุฒิ*	กรรมการ
๖. นางวาสนา	จักรศรี		กรรมการ
๗. นางอมรรัตน์	ตุ่นกลิ่น*		กรรมการ
๘. นางสาวสุทธาภรณ์	ตาลกุล		กรรมการ
๙. นายนิรุทธ์	วิชาชาติ		กรรมการ
๑๐. นางสาวอรอนงค์	ชูเดชวัฒนา		กรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐพิมล	วัชรกุล		กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางพฤตยา	แสงสุวรรณ		ผู้ปฏิบัติงานประชุม
๑๓. นางสาวสุภาพร	ศิริพันธ์		ผู้ปฏิบัติงานประชุม

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นางลำดวน	ดวงคมทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒. นางสาวอ่อนศรี	ฝ้ายเทศ		กรรมการ
๓. นางเกกילה	บารินทร์		กรรมการ

หมายเหตุ * ประชุมผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference)

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นประธานกรรมการประชุม คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๒๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ด้วย นายปีตา โทณสิมมา หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ กรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ได้ขอลาออกจากราชการ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงทำให้พ้นจากตำแหน่งการเป็นกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ดังนั้น จึงได้ดำเนินการเลือกกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้ได้มาซึ่งตำแหน่งที่ว่าง ตามข้อ ๕(๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมีคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๒๔๗/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้แต่งตั้ง

นางสุพัตรา สุนทรชาติ หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ

เป็นกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี แทนตำแหน่งที่ว่าง

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำเสนอนโยบาย แนวปฏิบัติและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย
 ๒. พัฒนา ติดตาม และตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานอธิการบดี
 ๓. นำเสนอระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินการของสำนักงานอธิการบดีตามที่มหาวิทยาลัย หรือสภามหาวิทยาลัย มอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย หรือสภามหาวิทยาลัย
 ๔. พิจารณากลับกรองงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี
 ๕. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลหนึ่งเพื่อดำเนินการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี
 ๖. ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจกรรมของสำนักงานอธิการบดีหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๑)

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ โครงสร้างหน่วยงานและกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๗๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร แจ้งอนุมัติโครงสร้างหน่วยงานและกรอบอัตรากำลัง สายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ ซึ่งผ่านมติการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สามารถใช้อัตรากำลังที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและสอดคล้องตามแนวทางและหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนดไว้ ซึ่งในส่วนของหน่วยงานสำนักงานอธิการบดี มีรายละเอียดดังนี้

๑. กองกลาง

๒. กองนโยบายและแผน

๓. กองพัฒนานักศึกษา

โดยแต่ละหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี จะมีข้อมูลโครงสร้างหน่วยงาน ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๒)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ประธานเสนอคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี พิจารณา (ร่าง) รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีได้จัดทำรายงานการประชุม จำนวนทั้งหมด ๕ หน้า

จึงเสนอเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาการขอเปลี่ยนประเภทตำแหน่งและชื่อตำแหน่ง ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการขอเปลี่ยนประเภทตำแหน่งและชื่อตำแหน่ง ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ด้วยงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ มีความประสงค์ขอเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง และชื่อตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา **อัตราเลขที่ UO๐๓๘ (อัตราว่างเนื่องจากการลาออก) จากเดิมชื่อตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ เป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ** เนื่องจากงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ มีภารกิจหลักด้านการให้บริการด้านต่างๆ เช่น ด้านการออกแบบก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร ด้านการซ่อมแซมบำรุงรักษา ด้านระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน ด้านความสะอาดของพื้นที่และอาคาร ด้านการจราจรและความปลอดภัย ด้านการให้บริการหอประชุมและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ มีหน่วยงานให้บริการทั้งหมด ๑๐ หน่วยงาน และบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด ๑๐๒ คน

ซึ่งมีหน่วยงานบริหารทั่วไป ดูแลงานด้านธุรการ รวมถึงการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย การจัดทำหนังสือขออนุมัติต่างๆ การเบิกจ่ายและควบคุม

วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ภายในหน่วยงาน การดูแลระบบสารสนเทศเพื่องานบริการของงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานของบุคลากร การประสานงานในการขอใช้สถานที่และการจัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งภาระงานในปัจจุบันมีจำนวนมาก จึงเป็นเหตุผลที่งานอาคารสถานที่และยานพาหนะขอเปลี่ยนแปลงตำแหน่งจากวิศวกรโยธาชำนาญการเป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

จึงเสนอคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงประเภทตำแหน่งและชื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จาก ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ เป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะในอัตราเลขที่ UO๐๓๘ สังกัดงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระงานที่เกี่ยวข้องในปัจจุบันซึ่งมีเป็นจำนวนมาก (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕)

มติที่ประชุม เห็นชอบเปลี่ยนแปลงประเภทตำแหน่ง และชื่อตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา อัตราเลขที่ UO๐๓๘ (อัตราว่างเนื่องจากการลาออก) จากเดิมชื่อตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ เป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ พร้อมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้เพิ่มข้อมูลเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการขอเปลี่ยนตำแหน่ง ในส่วนของภาระงานของตำแหน่งวิศวกรที่มีอยู่ในปัจจุบัน กับจำนวนอัตรากำลัง ตำแหน่งวิศวกรที่มีอยู่

๒. ในแบบชี้แจงสำหรับการขอเปลี่ยนแปลงประเภทตำแหน่ง ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒.๔ ให้เพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับภาระหน้าที่ของตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ (ภาระหน้าที่ใหม่) และประโยชน์ที่หน่วยงาน/มหาวิทยาลัย จะได้รับในการขอเปลี่ยนตำแหน่ง

๓. ในการขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่งและประเภทตำแหน่งดังกล่าว ไม่เป็นเหตุในการขอรับการจัดสรรอัตรากำลังตำแหน่งวิศวกรเพิ่มในอนาคต หากมีความจำเป็นต้องจ้างตามกรอบภาระงาน ให้จ้างด้วยงบประมาณเงินรายได้และหากอัตรากำลังชั่วคราวที่ปรับเปลี่ยนเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ยุบอัตราที่เป็นเงินรายได้ ยกเว้นหน่วยงานมีเหตุผลความจำเป็น ต้องนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นกรณีๆไป ตามแนวนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้

มอบฝ่ายเลขานุการประสานงานอาคารสถานที่และยานพาหนะดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ เพื่องานบริหารบุคคลและนิติการจะได้ดำเนินการนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งต่อไป กำหนดจัดประชุมในช่วงเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่องการพิจารณางบประมาณ หรือเมื่อมีวาระที่ต้องผ่านที่ประชุมทราบหรือพิจารณาตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม ๑๕.๓๐ น.



(นางพุดยา แสงสุวรรณ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายเกษม บุตรดี)
ประธานกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี
ผู้รับรองรายงานการประชุม



(นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม