



SNRU KM'S DAY 2026

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM)

ชื่อเรื่อง / แนวปฏิบัติที่ดี : ระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร



หน่วยงาน : งานบริหารทั่วไป
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ความสอดคล้อง

กับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 1 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการหน่วยงาน (ระบบ) (มรส.)

ประเภทองค์ความรู้ : องค์ความรู้ที่สนับสนุนภารกิจด้านบริหารจัดการ

1.ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครมีภารกิจด้านการจัดทำคำสั่งทางราชการเป็นจำนวนมาก แต่กระบวนการเดิมยังใช้เอกสารกระดาษ ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า ข้อมูลซ้ำซ้อน จัดเก็บไม่เป็นระบบ และยากต่อการตรวจสอบย้อนหลัง รวมถึงไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลคำสั่งกับฐานข้อมูลบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับนโยบายการพัฒนาพระราชารดิจิทัล (Digital Government) ที่กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐต้องปรับปรุงรูปแบบการทำงานให้ทันสมัย โปร่งใส และตรวจสอบได้

งานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงได้ร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติและพัฒนาระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์ส่วนราชการ โดยนำแนวคิดการจัดการความรู้มาใช้รวบรวมและสกัดองค์ความรู้จากประสบการณ์การทำงานจริงของบุคลากร เพื่อพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดทำคำสั่งออนไลน์ที่เป็นระบบ มีมาตรฐานเดียวกัน และสามารถนำไปใช้ได้ทุกหน่วยงาน อันนำไปสู่การยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

3. ผลการดำเนินงาน

ผลผลิต : สิ่งที่เกิดขึ้นโดยตรงจากการดำเนินกิจกรรม KM

1. ได้ระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่มีรูปแบบและโครงสร้างถูกต้องตามระเบียบหนังสือราชการ
2. ได้รายงานสรุปผลการจัดการองค์ความรู้ด้านระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์
3. ได้คู่มือ แนวปฏิบัติที่ดี และขุมความรู้จากประสบการณ์ผู้ใช้งานจริง
4. ได้ช่องทางเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและสื่อประชาสัมพันธ์
5. ได้การเชื่อมโยงระบบคำสั่งออนไลน์กับฐานข้อมูลระบบภาระงานของบุคลากร

ผลลัพธ์ : ผลที่เกิดขึ้นต่อการปฏิบัติงาน บุคลากร และองค์กร

1. บุคลากรสามารถจัดทำคำสั่งผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย
2. ลดระยะเวลาและความซ้ำซ้อนของกระบวนกรจัดทำคำสั่งแบบเดิมที่ใช้เอกสารกระดาษ
3. เพิ่มความสะดวก โปร่งใส และสามารถตรวจสอบสถานะและข้อมูลย้อนหลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลบุคลากรและภาระงานรายบุคคลได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
5. ยกระดับการบริหารจัดการเอกสารราชการของมหาวิทยาลัยสู่ระดับดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับนโยบาย Digital Government

5.การต่อยอดองค์ความรู้

งานวิจัย

องค์ความรู้จากการพัฒนาระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์สามารถต่อยอดเชิงงานวิจัยด้านฤทธิกรรมองค์กร โดยศึกษาการยอมรับและการใช้งานเทคโนโลยีของบุคลากร และด้านนโยบายและการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาขยายเอกสารดิจิทัล การบริหารการเปลี่ยนแปลง และการเตรียมความพร้อมสู่ e-Government 4.0

นวัตกรรม

ระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์เป็นนวัตกรรมบริการ e-Order Service ที่ยกระดับงานเอกสารราชการให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาในรูปแบบ Co-Design ให้ผู้ใช้งานมีส่วนร่วม ทำให้ระบบทันสมัยและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

2. วิธีการดำเนินการ/ ขั้นตอนการทำงาน



1 กำหนดองค์ความรู้

งานบริหารทั่วไปได้ร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมเพื่อกำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2568 และได้กำหนดองค์ความรู้หลัก คือ “ระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร” โดยมีเป้าหมายให้บุคลากรทุกหน่วยงานสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน



2 เสาะแสวงหาความรู้

งานบริหารทั่วไป ได้แสวงหาและสร้างองค์ความรู้โดยศึกษากฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำคำสั่งทางราชการ ควบคู่กับการรวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงานจริง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาระบบคำสั่งออนไลน์ให้เหมาะสมกับบริบทของมหาวิทยาลัย



3 ปรับปรุง ดัดแปลงความรู้ ให้เหมาะสม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้นำองค์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำคำสั่งทางราชการ และประสบการณ์จากผู้ปฏิบัติงานจริง มาปรับปรุงและพัฒนาระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์ให้สอดคล้องกับรูปแบบหนังสือราชการและบริบทของมหาวิทยาลัย จากนั้นได้นำเสนอให้หัวหน้างานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณา และปรับปรุง ก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568



4 นำความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

งานบริหารทั่วไป ร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์ เมื่อวันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2568 เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ถูกต้องแก่บุคลากร ส่งผลให้สามารถจัดทำคำสั่งผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน ลดความซ้ำซ้อน และตรวจสอบย้อนหลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบอย่างเป็นทางการเพื่อการใช้งานเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งองค์กร



5 นำประสบการณ์สกัดออกมาเป็นขุมความรู้

งานบริหารทั่วไป ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับผู้ใช้งานระบบคำสั่งออนไลน์ เพื่อรวบรวมประสบการณ์ ปัญหา และข้อเสนอแนะจากการใช้งานจริง ผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2568 ซึ่งทำให้สามารถสกัดขุมความรู้ แนวปฏิบัติที่ดี และข้อควรระวังในการใช้งาน เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาระบบให้ตอบสนองต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



6 เผยแพร่เป็นลายลักษณ์อักษร

งานบริหารทั่วไป ได้รวบรวมองค์ความรู้จากการจัดการความรู้ด้านระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์ และจัดทำเป็นรายงานสรุปผล เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และเอกสารประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ทำให้บุคลากรสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ได้อย่างทั่วถึง พร้อมทั้งเชื่อมโยงระบบกับฐานข้อมูลสารสนเทศอื่นของมหาวิทยาลัย เพื่อยกระดับการบริหารจัดการเอกสารราชการให้มีมาตรฐาน เป็นเอกภาพ และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. สรุปการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและสนับสนุนนโยบายด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างจริงจัง พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย
2. ทีมพัฒนาระบบและหน่วยงานที่รับผิดชอบมีความรู้และความเชี่ยวชาญ มีการนำข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งานจริงมาปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการจัดอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้บุคลากรสามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้องและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

ปัญหา/ อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการดำเนินการจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับระบบจัดทำคำสั่งออนไลน์ พบว่า บุคลากรบางส่วนยังขาดความเข้าใจในขั้นตอนการใช้งานระบบ เนื่องจากเป็นการเปลี่ยนผ่านจากกระบวนกรเดิมสู่ระบบดิจิทัล ประกอบกับการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบคำสั่งออนไลน์กับฐานข้อมูลสารสนเทศอื่นของมหาวิทยาลัยยังไม่สมบูรณ์ในบางส่วน รวมถึงบางหน่วยงานมีข้อจำกัดด้านอุปกรณ์และความเสถียรของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว หน่วยงานได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการและถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง พัฒนาและปรับปรุงระบบให้สามารถเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลสารสนเทศอื่นได้อย่างสมบูรณ์ เช่น ระบบประเมินภาระงานบุคลากรและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มความเสถียรและรองรับการใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.รูปภาพกิจกรรม

