

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.)
และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.)
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสัณฐาน ชั้น ๒ อาคาร ๑๐

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.ชาคริต	ชาญชิตปรีชา	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๒. ศ.ดร.ทศวรรษ	สีตะวัน	รองอธิการบดี
๓. ผศ.ดร.สมบูรณ์	ชาวชายโขง	รองอธิการบดี
๔. ผศ.ปรีชาศาสตร์	มีเกาะ	รองอธิการบดี
๕. ผศ.ดร.ก้องภพ	ชาอามาศย์	รองอธิการบดี
๖. ผศ.ดร.วรมภา	อารีราษฎร์	ผู้ช่วยอธิการบดี ด้านนโยบายและแผน ประกันคุณภาพการศึกษา
๗. นางอุดมพร	บุตรสุวรรณ	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน
๘. อ.ดร.วินิชา	พานิชย์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านพัฒนานักศึกษาและกิจการพิเศษ
๙. ผศ.ดร.วสันต์	ศรีหิรัญ	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๐. อ.น.สพ.จักรพรรดิ	ประชาชิต	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๑๑. ผศ.ดร.ประวิทย์	สุวรรณรงค์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๒. รศ.ดร.สรวิชัย	บุญเกิดรัมย์	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๑๓. ผศ.ดร.ปกกลิน	ชาติพิชิต	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๔. ผศ.ดร.สามารถ	อัยกร	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๕. ผศ.ดร.สุศักดิ์	แสนทวีสุข	ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
๑๖. อ.ดร.พสุธา	โกมลมาลย์	ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม
๑๗. อ.คมกริบ	เลื่องลือ	แทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๘. อ.กรกช	มาตะรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๙. ผศ.ดร.สาคร	อินทะชัย	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๐. ผศ.ไวยุจน์	อัมโพ	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
๒๑. นายเกษม	บุตรดี	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒๒. นางสาวพิชญาดา	ธานี	ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ไม่มาประชุม/ไปราชการ

๑. อ.ดร.พรเทพ	เสถียรนพเก้า	รองอธิการบดี
๒. นางวาสนา	จักรศรี	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๓. นางอมรรัตน์	ตุ่นกลิ่น	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวณัฐพิมล	วัชรกุล	หัวหน้างานบริหารทั่วไป กองกลาง
๒. นางสุพัตรา	สุคนธชาติ	หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ

๓. นางสาว...

๓. นางสาวสุทธาภรณ์	ตาลกุล	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์
๔. นางสาวสุภาพร	ศิริพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๕. นายเอกราช	มุลทา	นิติกร
๖. นายพชร	ไชยบัน	นิติกร
๗. นายภาณุวัติ	ศักดิ์ดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ กำหนดการจัดงานครบรอบวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร “๖๑ ปี แห่งการเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ด้วยมหาวิทยาลัยกำหนดจัดงานครบรอบวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร “๖๑ ปี แห่งการเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น” ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณหอพระพุทธรูปปัญญาบารมี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมีกิจกรรมทำบุญตักบาตร พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอเชิญชวนท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมตามวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑)

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ผศ.ชาคริต ชาญชิตปรีชา ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๒ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติและมีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยคำแนะนำของอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร คือ ผศ.ดร.วรภา อารีราษฎร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี ด้านนโยบายและแผน ประกันคุณภาพการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๗๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) รายงานการประชุมตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดทำ (ร่าง) รายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๙ หน้า

จึงนำเสนอ...

จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๒)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ พร้อมทั้งให้เพิ่มเติมข้อความในระเบียบวาระที่ ๕.๕ และระเบียบวาระที่ ๕.๖ โดยหากมีการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเกี่ยวกับอัตราค่าบริการในการจัดกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานในครั้งต่อไป ควรรวบรวมไว้เป็นประกาศฉบับเดียวกันทั้งนี้เพื่อความชัดเจนและสะดวกต่อการใช้งาน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

การดำเนินการขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๒ ราย

ผศ.ดร.ปกกลสิน ขาพิพอด คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ประจำเดือนพฤษภาคม ได้มีการพิจารณาเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๒ ราย และที่ประชุมได้มีมติให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและให้แจ้งต่อที่ประชุมในครั้งถัดไป ซึ่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๓)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ สรุปรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ผศ.ปรีชาศาสตร์ มีเกาะ รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยหน่วยออกแบบและตรวจสอบงานก่อสร้าง งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังตารางนี้

โครงการ	ก้าวหน้าแผน (ร้อยละ)	ก้าวหน้าจริง (ร้อยละ)
๑. ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคภายในมหาวิทยาลัย	๑๐๐	๑๐๐
๒. ปรับปรุงอ่างเก็บน้ำหนองไฮ	๑๐๐	๙๘.๗๕
๓. ก่อสร้างอาคารเรียนมัธยมตอนต้น รร.วิถีธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	๔.๕๐	๐.๕๐
๔. ปรับปรุงขยายสาธารณูปการภายในมหาวิทยาลัย	๑๐๐	๑๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการเบิกจ่าย...

๔.๒ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางอุดมพร บุตรสุวรรณ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยงานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้สรุปรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และงบ บ.กศ. (ภูพานเพลช) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประเภท งบประมาณ	ยอดที่จัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	คงเหลือ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	หมายเหตุ
แผ่นดิน	๕๐๑,๙๑๑,๘๓๐.๐๐	๒๘๗,๐๑๗,๔๑๗.๖๓	๕๗.๑๘	๒๑๔,๘๙๔,๔๑๒.๓๗	๔๒.๘๒	
- แผ่นดิน (ปกติ)	๔๙๔,๕๔๕,๑๕๐.๐๐	๒๘๕,๔๒๕,๙๗๙.๙๒	๕๗.๗๑	๒๐๙,๑๑๙,๑๗๐.๐๘	๔๒.๒๙	
- แผ่นดิน (งบบุทธศาสตร์)	๗,๓๖๖,๖๘๐.๐๐	๑,๕๙๑,๔๓๗.๗๑	๒๑.๖๐	๕,๗๗๕,๒๔๒.๒๙	๗๘.๔๐	
เงินรายได้	๑๐๔,๑๕๘,๐๗๕.๐๐	๕๔,๙๒๕,๔๖๖.๔๙	๕๒.๗๓	๔๙,๒๓๒,๖๐๘.๕๑	๔๗.๒๗	
บ.กศ. (ภูพานเพลช)	๕,๔๑๗,๔๐๐.๐๐	๔,๐๔๐,๖๓๗.๕๒	๗๔.๕๙	๑,๓๗๖,๗๖๒.๔๘	๒๕.๔๑	
รวมทั้งสิ้น	๖๑๑,๔๘๗,๓๐๕.๐๐	๓๔๕,๙๔๓,๕๒๑.๖๔	๕๖.๕๘	๒๖๕,๕๔๓,๗๘๓.๓๖	๔๓.๔๒	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๒)

ที่ประชุม รับทราบ พร้อมทั้งขอความร่วมมือหัวหน้าส่วนราชการแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการตามไตรมาสที่กำหนดไว้

๔.๓ รายงานอัตราการคงอยู่และการชำระค่าลงทะเบียนของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาค กศ.ป.ของภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๗

อ.คมกริบ เลื่องลือ ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอที่ประชุม ทราบ ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานอัตราการคงอยู่และการชำระค่าลงทะเบียนของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาค กศ.ป. จึงสรุปข้อมูลการลงทะเบียน ซึ่งประกอบด้วย นักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษา กศ.ป. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ดังนี้

รายการ	นักศึกษา (กยศ.)		นักศึกษา (ปกติ)		รวม จำนวน นศ.(คน)	รวมค่าเทอม (บาท)
	จำนวน นศ. (คน)	ค่าเทอม (บาท)	จำนวน นศ.(คน)	ค่าเทอม (บาท)		
ไม่ลงทะเบียน	๒,๒๘๕	๑๕,๒๕๙,๐๐๐	๑,๔๐๖	๘,๗๖๑,๗๐๐	๓,๖๙๑	๒๔,๐๒๐,๗๐๐
ป.ตรี ภาค กศ.ป.	๔	๓๐,๐๐๐	๓๙๙	๒,๘๙๙,๕๐๐	๔๐๓	๒,๙๒๙,๕๐๐
เทคโนโลยีการเกษตร	-	-	๒๘	๒๓๘,๐๐๐	๒๘	๒๓๘,๐๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	-	๒๒	๑๘๗,๐๐๐	๒๒	๑๘๗,๐๐๐
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒	๑๕,๐๐๐	๒๑๔	๑,๔๙๗,๐๐๐	๒๑๖	๑,๕๑๒,๐๐๐
วิทยาการจัดการ	๒	๑๕,๐๐๐	๑๓๕	๙๗๗,๕๐๐	๑๓๗	๙๙๒,๕๐๐
ป.ตรี ภาคปกติ	๒,๒๘๑	๑๕,๒๒๙,๐๐๐	๑,๐๐๗	๕,๘๖๒,๒๐๐	๓,๒๘๘	๒๑,๐๙๑,๒๐๐
ครุศาสตร์	๙๘๕	๖,๔๐๒,๕๐๐	๒๐๖	๑,๒๕๓,๐๐๐	๑,๑๙๑	๗,๖๕๕,๕๐๐
เทคโนโลยีการเกษตร	๑๑๘	๘๘๕,๐๐๐	๕๙	๔๒๐,๐๐๐	๑๗๗	๑,๓๐๕,๐๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๗๖	๖๒๒,๕๐๐	๑๐๖	๗๐๓,๑๐๐	๑๘๒	๑,๓๒๕,๖๐๐
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๔๘๙	๓,๑๗๘,๕๐๐	๒๙๖	๑,๕๒๓,๒๐๐	๗๘๕	๔,๗๐๑,๗๐๐

รายการ	นักศึกษา (กยศ.)		นักศึกษา (ปกติ)		รวม จำนวน นศ.(คน)	รวมค่าเทอม (บาท)
	จำนวน นศ. (คน)	ค่าเทอม (บาท)	จำนวน นศ.(คน)	ค่าเทอม (บาท)		
วิทยาการจัดการ	๔๕๗	๒,๙๗๐,๕๐๐	๒๓๘	๑,๒๓๒,๘๐๐	๖๙๕	๔,๒๐๓,๓๐๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๕๖	๑,๑๗๐,๐๐๐	๑๐๒	๖๙๐,๑๐๐	๒๕๘	๑,๘๖๐,๑๐๐
ลงทะเบียน	๗	๔๖,๕๐๐	๔,๖๑๔	๓๑,๒๕๖,๙๐๐	๔,๖๒๑	๓๑,๓๐๓,๔๐๐
ป.ตรี ภาค กศ.ป.	-	-	๑๘๙	๑,๔๒๗,๕๐๐	๑๘๙	๑,๔๒๗,๕๐๐
เทคโนโลยีการเกษตร	-	-	๑๐	๘๔,๐๐๐	๑๐	๘๔,๐๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	-	๑	๘,๕๐๐	๑	๘,๕๐๐
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	-	๑๑๐	๘๒๕,๐๐๐	๑๑๐	๘๒๕,๐๐๐
วิทยาการจัดการ	-	-	๖๘	๕๑๐,๐๐๐	๖๘	๕๑๐,๐๐๐
ป.ตรี ภาคปกติ	๗	๔๖,๕๐๐	๔,๔๒๕	๒๙,๘๒๙,๔๐๐	๔,๔๓๒	๒๙,๘๗๕,๙๐๐
ครุศาสตร์	๑	๖,๕๐๐	๑,๕๖๗	๑๐,๑๔๔,๒๐๐	๑,๕๖๘	๑๐,๑๕๐,๗๐๐
เทคโนโลยีการเกษตร	-	-	๒๔๗	๑,๘๔๓,๑๐๐	๒๔๗	๑,๘๔๓,๑๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	-	๓๐๐	๒,๕๘๙,๙๐๐	๓๐๐	๒,๕๘๙,๙๐๐
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒	๑๓,๐๐๐	๑,๐๑๖	๖,๕๗๘,๑๐๐	๑,๐๑๘	๖,๕๙๑,๑๐๐
วิทยาการจัดการ	๓	๑๙,๕๐๐	๑,๐๐๙	๖,๕๔๔,๒๐๐	๑,๐๑๒	๖,๕๖๓,๗๐๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑	๗,๕๐๐	๒๘๖	๒,๑๒๙,๙๐๐	๒๘๗	๒,๑๓๗,๔๐๐
ผลรวมทั้งหมด	๒,๒๙๒	๑๕,๓๐๕,๕๐๐	๖,๐๒๐	๔๐,๐๑๘,๖๐๐	๘,๓๑๒	๕๕,๓๒๔,๑๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบบวาระที่ ๔.๓)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ รายงานภารกิจของมหาวิทยาลัยจากสารประชาสัมพันธ์ “หนองหารหลวง”

นางสาวสุทธารมณ์ ตาลกุล หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และสื่อดิจิทัล สนองที่ประชุมทราบ
รายงานภารกิจของมหาวิทยาลัยจากสารประชาสัมพันธ์หนองหารหลวง ฉบับที่ ๐๖ ประจำเดือนกรกฎาคม
พ.ศ. ๒๕๖๘ มีข่าวเด่นในฉบับ ดังนี้

๑. ปกหน้า ๒๘ กรกฎาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๒. หน้าที่ ๑ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
๓. หน้าที่ ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ร่วมบันทึกเทปถวายพระพร เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
๔. หน้าที่ ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ร่วม MOU การพัฒนาด้านกระบวนการยุติธรรม
๕. หน้าที่ ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร MOU ความร่วมมือด้านงานวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ร่วมกับมูลนิธิสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอีสาน
๖. หน้าที่ ๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เปิดโลกวิชาการวัฒนธรรมนานาชาติและการแข่งขันภาษาอังกฤษ โดยสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม

๗. หน้าที่ ๗...

๗. หน้าที่ ๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครรับรายงานตัวและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘. หน้าที่ ๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ร่วมโครงการสัมมนาและนำเสนอผลงานเชิง
ผลิตภาพการพัฒนานักศึกษากระบวนการวิศวกรสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๑

๙. หน้าที่ ๑๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ร่วมการประชุมและร่วมจัดนิทรรศการ
เพื่อขับเคลื่อนชุมชนในงานนวัตกรรมช่างชุมชนไทย ครั้งที่ ๑

๑๐. หน้าที่ ๑๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดโครงการค่ายพัฒนาทักษะ
ด้านวิชาการและวิชาชีพ

๑๑. หน้าที่ ๑๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ร่วมจัดโครงการขนส่งสัญจร
สร้างความปลอดภัยให้ผู้ใช้รถยนต์และรถจักรยานยนต์ จังหวัดสกลนคร

๑๒. หน้าที่ ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเป้าหมาย
ขับเคลื่อนท้องถิ่นสู่ความยั่งยืน

๑๓. ปกหลัง แสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัล

- อ.ดร.อนาวิต พรหมเทพ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จากการประกวดนักเล่า
เรื่องวิศวกรสังคม ประเภทโค้ชวิศวกรสังคม

- นางสาวศศิ ปาหลา นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รางวัลชนะเลิศ การประกวดนักเล่าเรื่องวิศวกรสังคม ประเภทนักศึกษา
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๔)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ เทศบาลนครสกลนคร ขอใช้สถานที่ในการจัด “กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
และงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ ครั้งที่ ๑๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘”

ผศ.ปรีชาศาสตร์ มีเกาะ รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยเทศบาลนครสกลนคร ได้รับ
มอบหมายให้เป็นเจ้าภาพจัดงาน “การแข่งขันทักษะวิชาการและงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น
ระดับประเทศ ครั้งที่ ๑๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘” ในระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอความ
อนุเคราะห์ให้ใช้สถานที่ วัสดุอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อใช้ในการจัดการแข่งขัน
ทักษะทางวิชาการดังกล่าวข้างต้น โดยใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ลำดับที่	อาคาร /สถานที่	หมายเหตุ
๑	หอประชุมจามจุรี ๑ และจามจุรี ๒	
๒	อาคารโรงยิมเนเซียมเก่า	
๓	อาคาร ๑๑ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์	
๔	อาคาร ๑๗ ศูนย์กีฬาในร่ม (โรงยิมเนเซียมใหม่)	
๕	อาคาร ๑๙ อาคารเรียนรวม	
๖	อาคาร ๒๐ อาคารอเนกประสงค์	

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๕)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ สรุปการตอบแบบสำรวจความผูกพันต่อองค์กร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุมทราบ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๒๑/ว ๔๔๕ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ขอความอนุเคราะห์บุคลากร ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตอบแบบสำรวจความผูกพันต่อองค์กร เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ ตอบใน หัวข้อปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญที่ทำให้บุคลากรผูกพัน (ส่วน P.๑ ลักษณะองค์กร ในหัวข้อปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญ ที่ทำให้บุคลากรผูกพัน) ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งในการจัดทำโครงการองค์กร (Organizational Profile : OP) และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ EdPEx มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร นั้น

จึงขอรายงานสรุปปัจจัยความผูกพันต่อองค์กร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวนที่ตอบ จำนวน ๓๑๙ คน จากจำนวนทั้งหมด ๙๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๐๘ % ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และขอความร่วมมือทุกส่วนราชการได้แจ้งบุคลากรในสังกัดที่ยังไม่ได้ตอบแบบสำรวจความผูกพันต่อ องค์กร ให้ดำเนินการตอบแบบสำรวจฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เพื่อจะได้วิเคราะห์ข้อมูลและ นำข้อมูล มาตอบใน ส่วน P.๑ ลักษณะองค์กร ในหัวข้อปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญที่ทำให้บุคลากรผูกพัน ซึ่งเป็น ข้อมูลส่วนหนึ่ง ในการจัดทำโครงการองค์กร (Organizational Profile : OP) และแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาตามเกณฑ์ EdPEx มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๖)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ สรุปความต้องการใช้ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ License Software

อ.กรกช มาตะรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอที่ประชุมทราบ สรุปความต้องการใช้ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ License Software มีผู้ตอบแบบสอบถาม ๒๕๙ คน จาก ๙๐๐ คน โดยมีความต้องการซอฟต์แวร์ใหม่ๆ เช่น Canva และ AI. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะนำ ข้อมูลเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุม DCIO ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๗)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๘ รายงานผลการดำเนินการสอบทักษะดิจิทัลนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓

อ.กรกช มาตะรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอที่ประชุมทราบ ตามที่คณะต่าง ๆ ได้ดำเนินการจัดสอบทักษะดิจิทัลให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ - ๓ โดยมี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้การสนับสนุนด้านระบบการสอบและการประสานงานร่วมกับ คณะนั้น ผลการดำเนินงานเป็นไปตามรายละเอียดดังนี้

๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ คณะที่ดำเนินการจัดสอบไปแล้ว ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กำหนดจัดสอบในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. คณะครุศาสตร์ ยืนยันการจัดสอบแล้ว แต่ยังไม่อยู่ระหว่างการกำหนดวันและเวลาอย่างเป็นทางการ

๒) นักศึกษา...

๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ คณะที่ดำเนินการจัดสอบไปแล้ว ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กำหนดจัดสอบในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. คณะครุศาสตร์ ยืนยันการจัดสอบแล้ว แต่ยังอยู่ระหว่างการกำหนดวันและเวลาอย่างเป็นทางการ

๓) นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ คณะที่ดำเนินการจัดสอบไปแล้ว ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กำหนดจัดสอบในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น. โดยคณะครุศาสตร์ ยืนยันการจัดสอบแล้ว แต่ยังอยู่ระหว่างการกำหนดวันและเวลาอย่างเป็นทางการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๘)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๙ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคการเขียน Prompt สำหรับการใช้งาน AI ในการทำงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

อ.กรกช มาตะรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการเขียน Prompt สำหรับใช้ในงาน AI ในการทำงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมจามจุรี ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการประยุกต์ใช้ AI ในงานประจำ เช่น การสอน งานวิจัย การจัดทำเอกสาร และงานบริการ เพื่อการเสริมสร้างทักษะ “Prompt Engineering” ให้มีความรู้ ความเข้าใจที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้งานจริงในการทำงานของอาจารย์ บุคลากร ให้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและสนับสนุนการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล และให้การใช้งานเครื่องมือ AI ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๙)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณา (ร่าง) ขอบบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ขอบบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ขอบบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่ อว ๐๒๐๙.๔/ว ๒ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวปฏิบัติการแต่งตั้ง

สอดคล้อง...

ข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และประเภททั่วไปวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ทั้งนี้ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องเกี่ยวกับการดำเนินการในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น จึงได้ออกข้อบังคับฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๑)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การกำหนด ระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้ง ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

๕.๒ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติและอัตรา ค่าบำรุงรักษาการใช้รถส่วนกลาง พ.ศ. ๒๕๖๘

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติและอัตราค่าบำรุงรักษาการใช้รถส่วนกลาง พ.ศ. ๒๕๖๘ สืบเนื่องจากการยกร่างระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การใช้และการบำรุงรักษาการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเกี่ยวกับอัตราค่ารถ ค่าบำรุงรักษา หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และรวมไปถึงที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และมีความสำคัญหรือเกี่ยวข้องกับรถส่วนราชการ ให้มหาวิทยาลัย จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย โดยอาจจัดทำเป็นหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติ เนื่องด้วยให้การบริหารการจัดการ เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบการใช้รถของราชการ และถูกต้องตามพระราชบัญญัติขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และเพื่อความปลอดภัยของพนักงานขับรถและผู้โดยสารมหาวิทยาลัย จึงปรับปรุงแก้ไขแนวปฏิบัติการใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งได้กำหนดการใช้งานประเภทสวัสดิการ ให้กับบุคลากร ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องออก ประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ได้มีการประชุมพิจารณาหารือ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติและอัตราค่าบำรุงรักษาการใช้รถส่วนกลาง พ.ศ. ๒๕๖๘ มาแล้ว ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘
๒. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘
๔. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

และได้พิจารณาเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ คณะกรรมการเพื่อพิจารณาจัดทำ (ร่าง) แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติและอัตราค่าบำรุงรักษา การใช้รถส่วนกลาง ได้พิจารณาร่างฉบับดังกล่าวและมีมติให้นำเสนอที่ประชุม ก.บ. เพื่อโปรดพิจารณาให้ความ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติและอัตราค่าบำรุงรักษา การใช้รถส่วนกลาง พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติ และอัตราค่าบำรุงรักษาการใช้รถส่วนกลาง พ.ศ. ๒๕๖๘ และเสนอให้อธิการบดีลงนามในคำสั่งต่อไป โดยมีผล ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๕.๓ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างของบุคลากร โดยกำหนดให้มีการประเมินปีละ ๒ รอบ ดังนี้ ๑) รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป ๒) รอบที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน ซึ่งต้องประเมินตามองค์ประกอบ เกณฑ์ และวิธีการประเมินที่กำหนดในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ตามเกณฑ์คะแนนและร้อยละการเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง รวมถึงวงเงินที่ใช้เลื่อนของแต่ละประเภทตำแหน่งและแต่ละส่วนราชการ

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานราชการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีความโปร่งใสเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสมตามผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ อาศัยความตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยฯ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๓)

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติเห็นควรแต่งตั้ง ผศ.ปริชาศาสตร์ มีเกาะ รองอธิการบดี เป็นประธานกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๔ พิจารณาลักษณะและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ รอบที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เม.ย.๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘) เพื่อเลื่อนเงินเดือน และค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาลักษณะและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ รอบที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เม.ย.๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘) เพื่อเลื่อนเงินเดือน และค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างของบุคลากร โดยกำหนดให้มีการประเมินปีละ ๒ รอบ ดังนี้ ๑) รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป ๒) รอบที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน ซึ่งต้องประเมินตาม

องค์ประกอบ เกณฑ์และวิธีการประเมินที่กำหนดในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน และพฤติกรรม การปฏิบัติงาน ตามเกณฑ์คะแนนและร้อยละการเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง รวมถึงวงเงินที่ใช้เลื่อนของแต่ละประเภท ตำแหน่งและแต่ละส่วนราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๔)

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. ตารางกำหนดวันเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เพื่อเลื่อนเงินเดือน และค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดนี้

๑. กำหนดเกณฑ์คะแนนร้อยละการเลื่อนเงินเดือนสำหรับข้าราชการ

๑.๑ เกณฑ์คะแนนและร้อยละการเลื่อนเงินเดือน*

ระดับการประเมิน	คะแนน	ร้อยละ	สัดส่วนร้อยละไม่เกิน	แบ่งสัดส่วนร้อยละไม่เกิน	
				คณะ	ส่วนกลาง
ดีเด่น	๙๑-๑๐๐	๓.๖ - ๔.๐	๑๘	๑๐	๘
ดีมาก	๘๑-๙๐	๓.๐ - ๓.๔	๒๕	๑๓	๑๒
ดี	๗๑-๘๐	๒.๔ - ๒.๘			-
พอใช้	๖๑-๗๐	๑.๘ - ๒.๒			-
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๑	ไม่ได้เลื่อน	-		

๑.๒ การประเมินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่ลาศึกษาต่อกำหนดร้อยละการเลื่อนเงินเดือนในรอบปีเลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ ๑.๘

หมายเหตุ: - โดยให้เลื่อนเงินเดือนได้สูงสุดร้อยละ ๔.๐

(ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ระดับดีเด่น = ร้อยละ ๓.๔)

(ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ระดับดีเด่น = ร้อยละ ๓.๖)

(ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ระดับดีเด่น = ร้อยละ ๓.๘)

- ส่วนราชการสามารถปรับสัดส่วนร้อยละให้มีความเหมาะสมต่อจำนวนคน และจำนวนวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในภาพรวมมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้วงเงินรวมของการเลื่อนเงินเดือนต้องไม่เกินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนข้าราชการฯ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายนของการประเมินแต่ละรอบ

- คณะสามารถบริหารวงเงินในการพิจารณาร้อยละโควตาในระดับดีเด่น ดีมาก ลดลงหรือเพิ่มขึ้นได้ตามกรอบที่คณะได้รับจัดสรรไม่เกินร้อยละ ๒.๘ และส่วนที่เหลือจะพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มให้แก่ข้าราชการที่ช่วยงานในฝ่ายบริหารส่วนกลางของมหาวิทยาลัย รวมถึงจัดสรรเพิ่มเติมให้ส่วนราชการตามความเหมาะสม

*ตารางเกณฑ์คะแนนและร้อยละการประเมินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ผลประเมินย่อย)

คะแนนและร้อยละการประเมินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ผลประเมินย่อย/ช่วงคะแนน)					
ผลประเมินหลัก	ผลประเมินย่อย	ช่วงคะแนน	เลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ	จำนวนคน (ร้อยละ)	จำนวนคน (คน)
ดีเด่น (๙๑ - ๑๐๐)	ดีเด่น ๓	๙๘ - ๑๐๐	๔.๐	๑๘	
	ดีเด่น ๒	๙๕ - ๙๗	๓.๘		
	ดีเด่น ๑	๙๑ - ๙๔	๓.๖		
ดีมาก (๘๑ - ๙๐)	ดีมาก ๓	๘๘ - ๙๐	๓.๔	๒๕	
	ดีมาก ๒	๘๕ - ๘๗	๓.๒		
	ดีมาก ๑	๘๑ - ๘๔	๓.๐		
ดี (๗๑ - ๘๐)	ดี ๓	๗๘ - ๘๐	๒.๘		
	ดี ๒	๗๕ - ๗๗	๒.๖		
	ดี ๑	๗๑ - ๗๔	๒.๔		
พอใช้ (๖๑ - ๗๐)	พอใช้ ๓	๖๘ - ๗๐	๒.๒		
	พอใช้ ๒	๖๕ - ๖๗	๒.๐		
	พอใช้ ๑	๖๑ - ๖๔	๑.๘		
ต้องปรับปรุง	-	ต่ำกว่า ๖๑	ไม่เลื่อน		
				๑๐๐	

๒. กำหนดเกณฑ์คะแนนร้อยละการเลื่อนขั้นค่าจ้างสำหรับลูกจ้างประจำ

การเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำให้เป็นไปตามเกณฑ์เดิม คือ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดโดยเลื่อนเป็นขั้นของแต่ละประเภท ดังนี้

๒.๑ การประเมินเลื่อนขั้นค่าจ้าง กระทำได้ปีละ ๒ ครั้ง

- ครั้งที่ ๑ ณ ๑ เมษายน รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ ต.ค. ถึง ๓๑ มี.ค. ของปีถัดไป
- ครั้งที่ ๒ ณ ๑ ตุลาคม รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เม.ย. ถึง ๓๐ ก.ย. ของปีเดียวกัน

ระดับการประเมิน	คะแนน	ร้อยละหรือขั้น	สัดส่วนของร้อยละไม่เกิน	
			ร้อยละ	ต้นสังกัด
ดีเด่น	๙๑ - ๑๐๐	๑ ขั้น	๑๕	✓
ดีมาก	๘๑ - ๙๐	๐.๕ ขั้น	๘๕	✓
ดี	๗๑ - ๘๐	๐.๕ ขั้น		
พอใช้	๖๑ - ๗๐	๐.๕ ขั้น		
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๑	ไม่ได้เลื่อน	-	✓

๒.๒ รอบ ๑ ปีงบประมาณ ให้มีผู้ได้ ๒ ขั้นไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่มี ณ ๑ มีนาคม และวงเงินรวมที่ใช้เลื่อนขั้นทั้งปีไม่เกินร้อยละ ๖ ของเงินเดือนรวมของลูกจ้างประจำทั้งหมด ณ ๑ กันยายน ของแต่ละปีงบประมาณ

๕.๕ พิจารณาลักษณะและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงาน
ในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘) เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาลักษณะและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘) เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง ลักษณะและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างของบุคลากร โดยกำหนดให้มีการประเมินปีละ ๒ รอบ ดังนี้ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกันซึ่งต้องประเมินตามองค์ประกอบ เกณฑ์ และวิธีการประเมินที่กำหนดในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ตามเกณฑ์ คะแนนและร้อยละการเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง รวมถึงวงเงินที่ใช้เลื่อนของแต่ละประเภทตำแหน่งและแต่ละส่วนราชการ

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีความโปร่งใสเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสมตามผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ อาศัยความตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ว่าด้วย ลักษณะและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๕)

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. ตารางกำหนดวันเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘) เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. ลักษณะและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘) เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ระดับผลประเมินหลัก	ระดับผลประเมินย่อย	ช่วงคะแนน	ร้อยละ	สัดส่วนร้อยละไม่เกิน	แบ่งสัดส่วนร้อยละไม่เกิน	
					คณะ	ส่วนกลาง
ดีเด่น	ดีเด่น	๙๑ - ๑๐๐	๕.๐	๑๘	๑๐	๘
ดีมาก ๒ (๘๖ - ๙๐)	ดีมาก ๒ (๓)	๙๐	๔.๘	๑๘	๑๒	๖
	ดีมาก ๒ (๒)	๘๘ - ๘๙	๔.๖			
	ดีมาก ๒ (๑)	๘๖ - ๘๗	๔.๔			
ดีมาก ๑ (๘๑ - ๘๕)	ดีมาก ๑ (๓)	๘๕	๔.๒	๑๘	๑๒	๖
	ดีมาก ๑ (๒)	๘๓ - ๘๔	๔.๐			
	ดีมาก ๑ (๑)	๘๑ - ๘๒	๓.๘			

ระดับผล...

ระดับผลประเมินหลัก	ระดับผลประเมินย่อย	ช่วงคะแนน	ร้อยละ	สัดส่วนร้อยละไม่เกิน	แบ่งสัดส่วนร้อยละไม่เกิน	
					คณะ	ส่วนกลาง
ดี ๒ (๗๖ - ๘๐)	ดี ๒ (๓)	๘๐	๓.๖			
	ดี ๒ (๒)	๗๘ - ๗๙	๓.๔			
	ดี ๒ (๑)	๗๖ - ๗๗	๓.๒			
ดี ๑ (๗๑ - ๗๕)	ดี ๑ (๓)	๗๕	๓.๐			
	ดี ๑ (๒)	๗๓ - ๗๔	๒.๘			
	ดี ๑ (๑)	๗๑ - ๗๒	๒.๖			
พอใช้ ๒ (๖๖ - ๗๐)	พอใช้ ๒ (๓)	๗๐	๒.๔			
	พอใช้ ๒ (๒)	๖๘ - ๖๙	๒.๒			
	พอใช้ ๒ (๑)	๖๖ - ๖๗	๒.๐			
พอใช้ ๑ (๖๐ - ๖๕)	พอใช้ ๑ (๒)	๖๓ - ๖๔	๑.๘			
	พอใช้ ๑ (๑)	๖๐ - ๖๒	๑.๖			
ต้องปรับปรุง	ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ได้เลื่อน			

หมายเหตุ

๑. ในรอบ ๑ ปี ให้มีการประเมินพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ปีละ ๒ ครั้ง
 - ครั้งที่ ๑ (รอบการประเมิน ๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค. ของปีถัดไป)
 - ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมิน ๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ของปีนี้)
- ๒.ให้นำผลการประเมินทั้ง ๒ รอบ มาเฉลี่ยเพื่อจัดระดับผลการประเมิน
๓. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ ๕ ระดับดีเด่น ไม่ให้ได้รับการเลื่อนติดต่อกันปีต่อปี
๔. ส่วนราชการสามารถปรับสัดส่วนร้อยละการประเมินให้มีความเหมาะสมต่อจำนวนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด ตามที่ได้รับจัดสรร (โดยไม่ได้พิจารณาจากวงเงินที่ใช้เลื่อน)
๕. กำหนดร้อยละการประเมิน สำหรับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ./รศ./ ศ.) จากส่วนราชการ (คณะ) ให้ได้รับผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับดีมาก ๑ ร้อยละ ๔.๒ และส่วนกลางสมทบไม่เกินร้อยละ ๐.๘

*กรณีผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ระหว่างลาศึกษาต่อช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๖ ซึ่งปัจจุบันได้สำเร็จการศึกษา และรายงานตัวกลับเข้ารับราชการแล้ว ให้ส่วนราชการพิจารณาผลการประเมินย้อนหลัง ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ ดังนี้

- ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ระดับดีเด่น คิดเป็นร้อยละ ๕.๐ ให้ได้รับผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับดีมาก ๑ คือ ร้อยละ ๔.๒ ส่วนกลางสมทบ ๐.๘
- ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ระดับดีเด่น คิดเป็นร้อยละ ๔.๒ ให้ได้รับผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับดีมาก ๑ คือ ร้อยละ ๓.๔ ส่วนกลางสมทบ ๐.๘

๖. การประเมินเลื่อนค่าจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ลาศึกษาต่อ กำหนดร้อยละการเลื่อนเงินเดือน ในรอบปีได้ไม่เกินร้อยละ ๑.๘ (กรณีรายงานตัวกลับฯ จะต้องใช้เวลาปฏิบัติราชการในรอบประเมินนั้น ไม่น้อยกว่า ๔ เดือนเลื่อนเงินเดือนได้ตามเกณฑ์ปกติ)

๗. การพิจารณาระยะเวลาปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน (กรณีบรรจุใหม่)

๗.๑ ปฏิบัติงานระหว่าง ๖ - ๘ เดือน เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกิน ร้อยละ ๓

๗.๒ ปฏิบัติงานระหว่าง ๙ - ๑๒ เดือน เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกิน ร้อยละ ๔

๘. พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ลาเพิ่มพูนฯ เลื่อนเงินเดือนในรอบการประเมินได้ไม่เกิน ร้อยละ ๓

๙. งบประมาณที่ใช้เลื่อนต้องไม่เกินวงเงินที่สำนักงบประมาณจัดสรร ร้อยละ ๔ ต่อปี

๑๐. คณะกรรมการบริหารการเงินในการพิจารณาร้อยละโควตาในระดับดีเด่น ดีมาก ลดลงหรือเพิ่มตามกรอบที่คณะได้รับจัดสรรไม่เกินร้อยละ ๓.๗๕ และส่วนที่เหลือจะพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มให้แก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่ช่วยงานในฝ่ายบริหารส่วนกลาง

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานราชการ

สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘) เพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ดังตารางนี้

ระดับประเมิน	คะแนน	ร้อยละ	สัดส่วนร้อยละ	แบ่งสัดส่วนร้อยละไม่เกิน	
			ไม่เกิน	คณะ	ส่วนกลาง
ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐	๕.๐	๑๕	๑๕	-
ดีมาก	๘๕ - ๙๔	๔.๐ - ๔.๕	๑๕	๑๕	-
ดี	๗๕ - ๘๔	๓.๐ - ๓.๕	-	√	-
พอใช้	๖๕ - ๗๔	๒.๐ - ๒.๕			-
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๕	ไม่ได้เลื่อน	-	√	-

หมายเหตุ

๑. ในรอบ ๑ ปี ให้มีการประเมินพนักงานราชการ ปีละ ๒ ครั้ง

- ครั้งที่ ๑ (รอบการประเมิน ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป)

- ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมิน ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ของปีนี้)

๒.ให้นำผลการประเมินทั้ง ๒ รอบ มาเฉลี่ยเพื่อจัดระดับผลการประเมิน

๓. กรอบวงเงินที่ใช้ไม่เกินร้อยละ ๔ ของเงินรวมของพนักงานราชการ ทั้งหมดที่มี

ณ ๑ กันยายน

๔. การเลื่อนเงินเดือนของแต่ละคนไม่เกินร้อยละ ๖ ของเงินเดือนที่ครองอยู่

๕. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๕ ระดับดีเด่น ไม่ให้ได้รับการเลื่อนติดต่อกันปีต่อปี

๖. ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานในรอบปี (๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง - ๓๐ กันยายนของอีกปีหนึ่ง) ไม่น้อยกว่า ๘ เดือน และต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี

๗. ทั้งนี้สามารถปรับสัดส่วนร้อยละให้มีความเหมาะสมต่อจำนวนคนและจำนวนวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร แต่ทั้งนี้วงเงินรวมของการเลื่อนเงินเดือนต้องไม่เกินร้อยละ ๖ ของเงินเดือนพนักงานราชการที่ครองอยู่

๘. คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ใช้คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ชุดเดียวกันกับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

๔. ตารางเกณฑ์...

๔. ตารางเกณฑ์คะแนนและร้อยละการประเมินเลื่อนเงินเดือนพนักงานราชการ (ผลประเมินย่อย)

ระดับ ผลประเมินหลัก	คะแนน	ร้อยละ	สัดส่วนร้อยละไม่เกิน	แบ่งสัดส่วนร้อยละไม่เกิน	
				คณะ	ส่วนกลาง
ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐	๕.๐	๑๕	๑๕	-
ดีมาก (๒)	๙๐ -๙๔	๔.๕	๑๕	๑๕	-
ดีมาก (๑)	๘๕ - ๘๙	๔.๐		✓	
ดี (๒)	๘๑ - ๘๔	๓.๕			
ดี (๑)	๗๕ - ๘๐	๓.๐			
พอใช้ (๒)	๗๑ - ๗๔	๒.๕		✓	
พอใช้ (๑)	๖๕ - ๗๐	๒.๐			
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๕	ไม่ได้เลื่อน			

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ครั้งที่ ๒
(รอบการประเมินตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘) เพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ดังตารางนี้

ระดับ ผลการประเมินหลัก	ช่วงคะแนน	ร้อยละ	สัดส่วนร้อยละไม่เกิน	แบ่งสัดส่วนร้อยละไม่เกิน	
				คณะ	ส่วนกลาง
ดีเด่น	๙๑ - ๑๐๐	๕.๐	๒๐	๑๑	๙
ดีมาก ๒	๙๐	๔.๘	๒๐	๑๓	๗
	๘๘ - ๘๙	๔.๖			
ดีมาก ๑	๘๖ - ๘๗	๔.๔	๒๐	๑๓	๗
	๘๕	๔.๒			
	๘๓ - ๘๔	๔.๐			
ดี ๒	๘๑ - ๘๒	๓.๘			
	๘๐	๓.๖			
	๗๘ - ๗๙	๓.๔			
ดี ๑	๗๖ - ๗๗	๓.๒			
	๗๕	๓.๐			
	๗๓ - ๗๔	๒.๘			
พอใช้ ๒	๗๑ - ๗๒	๒.๖			
	๗๐	๒.๔			
	๖๖ - ๖๗	๒.๐			

ระดับ ผลการประเมินหลัก	ช่วงคะแนน	ร้อยละ	สัดส่วนร้อยละไม่เกิน	แบ่งสัดส่วนร้อยละไม่เกิน	
				คณะ	ส่วนกลาง
พอใช้ ๑	๖๓ - ๖๕	๑.๘			
	๖๐ - ๖๒	๑.๖			
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ได้เลื่อน	-	✓	-

- หมายเหตุ**
- ในรอบ ๑ ปี ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราว ปีละ ๒ ครั้ง
 - ครั้งที่ ๑ (รอบการประเมิน ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป)
 - ครั้งที่ ๒ (รอบการประเมิน ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ของปีนี้)
 - ให้นำผลการประเมินทั้ง ๒ รอบ มาเฉลี่ยเพื่อจัดระดับผลการประเมิน
 - การพิจารณาเลื่อนค่าจ้างร้อยละ ๕ ระดับดีเด่น ไม่ให้ได้รับการเลื่อนติดต่อกันปีต่อปี
 - การพิจารณาระยะเวลาปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนค่าจ้าง (กรณีบรรจุใหม่)
 - ๔.๑ ปฏิบัติงานระหว่าง ๖ - ๘ เดือน เลื่อนค่าจ้างไม่เกิน ร้อยละ ๓
 - ๔.๒ ปฏิบัติงานระหว่าง ๙ - ๑๒ เดือน เลื่อนค่าจ้างได้ไม่เกิน ร้อยละ ๔
 - ทั้งนี้ สามารถปรับสัดส่วนร้อยละให้มีความเหมาะสมต่อจำนวนคนและจำนวนวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในภาพรวมมหาวิทยาลัยของค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ณ ๑ กันยายน ของปีที่เลื่อน
 - งบประมาณที่ใช้เลื่อนต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร ไม่เกินร้อยละ ๕ ต่อปี

๕.๖ พิจารณา (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ผศ.ดร.วสันต์ ศรีหิรัญ คณบดีคณะครุศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครได้กำหนดนโยบายในการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตฯ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อันสอดคล้องกับแนวนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศจำนวน ๓๘ แห่งที่กำลังดำเนินการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเช่นเดียวกัน โรงเรียนสาธิตดังกล่าวจะทำหน้าที่รองรับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนวิถีธรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร รวมถึงนักเรียนทั่วไปที่สนใจ อีกทั้งยังเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูสำหรับนักศึกษาคณะครุศาสตร์ โครงการนี้ยังสอดคล้องกับนโยบาย “ครูคืนถิ่น” ซึ่งจะเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้ารับการบรรจุเป็นข้าราชการครูในอนาคต โดยมีระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๐ ปี และจัดสรรโควตาร่วมกับกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ตามแผนงานเบื้องต้น โรงเรียนสาธิตจะเริ่มเปิดรับนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ตั้งแต่ปีการศึกษาหน้า โดยกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายประมาณ ๗,๐๐๐ บาทต่อภาคเรียน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๖)

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครมีมติ ดังนี้

- เห็นชอบให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดังรายชื่อ

๑.๑ ศ.ดร.ทศวรรษ สีตะวัน	รองอธิการบดี
๑.๒ ผศ.ดร.สมบูรณ์ ขาวชายโขง	รองอธิการบดี
๑.๓ ผศ.ปรีชาศาสตร์ มีเกาะ	รองอธิการบดี
๑.๔ ผศ.ดร.วรมหา อารีราษฎร์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านนโยบายและแผน ประกันคุณภาพการศึกษา

๒. พร้อมทั้งให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

๕.๗ ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓)

ศ.ดร.ทศวรรษ สีตะวัน รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) เนื่องจากในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการประมาณการที่ขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยไว้แล้ว เนื่องจากหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้ประมาณการรายรับงบประมาณรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนการรับจำนวน ๙๐ คน เนื่องจากหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้เปิดรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยใช้หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) ตามแผนการรับเพิ่มเติมอีก ๓๐ คน เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๐ คน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) เป็นเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๘๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๗)

มติที่ประชุม อนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๘๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน) พร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

๕.๘ พิจารณาคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓)

ศ.ดร.ทศวรรษ สีตะวัน รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓) สืบเนื่องจากหน่วยงานในมหาวิทยาลัยได้เสนอคำขอ โดยมีประเด็นที่ ๑ เนื่องจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีการเปิดหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์หลายสาขาได้แก่ วิศวกรรมไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต และวิศวกรรมโยธา เนื่องจากคอมพิวเตอร์ในห้องเรียนไม่รองรับโปรแกรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนออกแบบ เขียนแบบ และวิเคราะห์ต่าง ๆ สำหรับโปรแกรมที่ใช้งานทางด้านวิศวกรรม ประกอบกับระบบไฟฟ้าและสื่อสารภายในห้องคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เป็นระบบเก่าไม่เหมาะสมกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน และไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๒ เนื่องจากตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๐๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) โดยแจ้งให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอรับเงินเยียวยาฯ ต่อมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ แล้ว ปรากฏว่ามีผู้ประกอบการยื่นคำขอรับเงินเยียวยาฯ ต่อมหาวิทยาลัยตามแบบคำขอรับเงินเยียวยาฯ จำนวน ๙ ราย โดยแยกตามประเภทเงินค่าปรับ ดังนี้

๑.๑ เงินค่าปรับ...

๑.๑ เงินค่าปรับตามสัญญาส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖๔,๑๐๗.๐๖ บาท

๑.๒ เงินค่าปรับตามสัญญาที่มีได้ส่งเป็นรายได้แผ่นดิน (เงินรายได้) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗,๙๖๒.๕๐ บาท มอบกองนโยบายและแผน จัดตั้งงบประมาณเงินรายได้ ในการณีสัญญาที่มีได้นำเงินค่าปรับตามสัญญาส่งเป็นรายได้แผ่นดิน งบประมาณ ๔๗,๙๖๒.๕๐ บาท

ประเด็นที่ ๓ ตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมวันศุกร์ ที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ อนุมัติงบประมาณเงินรายจ่ายจากเงินรายได้ (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) อนุมัติงบประมาณโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนเพิ่มเติมจากงบประมาณแผ่นดิน ค่าตอบแทนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่งและค่าประสบการณ์การปฏิบัติการพยาบาลหรือการสอน งบประมาณ ๓,๕๕๗,๐๘๐ บาท นั้น เนื่องจากการสอบบรรจุพยาบาลเพิ่มอีก ๓ อัตรา ในการเปิดหลักสูตรครบตามมาตรฐานวิชาชีพ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณดังกล่าวที่เป็นเงินเดือนสำหรับอาจารย์พยาบาล จึงขออนุมัติงบประมาณ ๑,๒๕๗,๘๓๓ บาท

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๗,๓๙๓,๙๗๑.๕๐ บาท (เจ็ดล้านสามแสนเก้าหมื่นสามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๘)

มติที่ประชุม อนุมัติค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณคงคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๗,๓๙๓,๙๗๑.๕๐ บาท (เจ็ดล้านสามแสนเก้าหมื่นสามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์) พร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ รายงานความเสียหายภายในอาคาร ๑

อ.ดร.พสุธา โกมลมาลย์ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม เสนอที่ประชุมทราบด้วยอาคาร ๑ โดยเฉพาะบริเวณห้องน้ำฝั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประสบปัญหาท่อน้ำรั่วซึ่งเกิดขึ้นตั้งแต่ช่วงก่อสร้าง ส่งผลให้ต้องรื้อถอนผนังและโครงสร้างบางส่วน อีกทั้งยังพบปัญหาหลังคารั่วซึม ทำให้ฝ้าเพดานชั้น ๒ พังถล่มลงมาเป็นบางจุด ปัญหาดังกล่าวส่งผลกระทบโดยตรงต่อโบราณวัตถุที่จัดเก็บไว้ในพิพิธภัณฑ์ของอาคาร ๑ ขณะที่ยังงบประมาณการบริหารสำนักงานไม่เพียงพอสำหรับการซ่อมแซมครั้งใหญ่ จากการตรวจสอบยังพบว่าโครงสร้างไม้ส่วนใหญ่ถูกปลวกกัดกินจนเสียหาย ในส่วนของการจัดการโบราณวัตถุ “หลวงพ่อแสน” ได้ถูกเคลื่อนย้ายไปค้ำวัดพระธาตุเชิงชุมแล้ว อย่างไรก็ตาม ยังพบปัญหาการเคลื่อนย้ายโบราณวัตถุโดยเจ้าหน้าที่โดยมิได้แจ้งต่อผู้บริหารล่วงหน้า ทั้งนี้ขอเสนอเพื่อการแก้ไข อาทิ การพิจารณาปิดพิพิธภัณฑ์ชั่วคราว หรือการติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อป้องกันมิให้มีการเคลื่อนย้ายวัตถุโบราณที่ไม่ได้รับอนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ พร้อมทั้งมอบหมายให้รองอธิการบดีด้านบริหาร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และหัวหน้าหน่วยอาคารและสถานที่ ร่วมกันดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย รวมถึงระบุจุดที่จำเป็นต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซมเร่งด่วน เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ประสานหน่วยออกแบบเพื่อดำเนินการออกแบบการปรับปรุงหรือซ่อมแซมในระยะต่อไป

๖.๒ กำหนดการ...

๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ (วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

ประธาน แจ้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ด้วยมหาวิทยาลัยได้ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

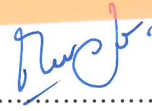
เลิกประชุม ๑๑.๔๕ น



(นางสาวสุภาพร ศิริจันทร์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวพิชญาดา ธานี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป กองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายเกษม บุตรดี)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ผู้รับรองรายงานการประชุม