

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

โทร IP. ๑๓๑

ที่ อว ๐๖๒๑/ว ๑๒๖๖

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอนำส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เลขที่ 7487
วันที่ 16 ธ.ค. 2568
เวลา 15:34 น.

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอนำเสนอประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Kinda Cool

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- โทร. ๕๖๖๖๐
 - โทร. ๖๖๖๖๖๖๖๖
 โทร. ๖๖๖๖๖๖๖๖
 โทร. ๖๖๖๖๖๖๖๖

(นายเกษม บุตรดี)
 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง การบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับกรณีการจัดสวัสดิการในการกำหนดแนวทางการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย โดยการนำเงินกองทุนไปลงทุนเพื่อให้เกิดรายได้เพิ่มพูน และเป็นการจัดสวัสดิการแก่บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) (๑๓) และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๑๑ (๒) และข้อ ๑๒ (๕) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ (๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) มีเงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของเงินเดือนที่ได้รับและมีสิทธิยื่นขอสินเชื่อได้ครั้งละ ๑ สัญญา จนกว่าจะชำระเงินกู้เสร็จสิ้น

กรณีที่มีเงินเดือนคงเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของเงินเดือนที่ได้รับหากคณะกรรมการเงินกู้กองทุนพิจารณาแล้วว่า เป็นผู้มีความสามารถผ่อนชำระได้ ให้ขออนุมัติเป็นรายกรณีไป

กรณีผู้กู้ที่ใกล้สิ้นสุดสัญญาจ้างเพราะเหตุอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ให้คำนวณการชำระเงินงวดเท่ากับระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้างเพราะเหตุอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ (๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) มีเงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของเงินเดือนที่ได้รับ และผู้ค้ำประกันหนึ่งคนสามารถค้ำประกันได้ไม่เกิน ๓ สัญญา”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกข้อ ๑๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ วงเงินในการอนุมัติการกู้และเงื่อนไขการอนุมัติการกู้

(๑) วงเงินในการขอกู้ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๑. เป็นพนักงาน ผ่านการทดลองงานแล้วมีอายุงานไม่เกิน ๓ ปี

๒. ให้มีผู้ค้ำประกัน ๑ คน

๓. ดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ ๗ บาทต่อปี
๔. รวมส่งต่อเดือนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน
๕. ระยะเวลาในการผ่อนชำระไม่เกิน ๔๘ งวด
๖. เมื่อชำระเงินกู้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินที่ผ่อนชำระ อาจขออนุมัติกู้ได้อีก

(รีไฟแนนซ์) ในวงเงินกู้เดิม

๗. การชำระเงินกู้ให้กระทำโดยการหักเงินเดือนผ่านงานคลังทุกสิ้นเดือนจนกว่า

จะชำระเงินกู้เสร็จสิ้น

(๒) วงเงินในการขอกู้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑. พนักงาน มีอายุงานตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ปี
๒. ให้มีผู้ค้ำประกัน ๒ คน
๓. ดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ ๗ บาทต่อปี
๔. รวมส่งต่อเดือนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ บาทต่อเดือน
๕. ระยะเวลาในการผ่อนชำระไม่เกิน ๖๐ งวด
๖. เมื่อชำระเงินกู้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินที่ผ่อนชำระ อาจขออนุมัติกู้ได้อีก

(รีไฟแนนซ์) ในวงเงินกู้เดิม

๗. การชำระเงินกู้ให้กระทำโดยการหักเงินเดือนผ่านงานคลังทุกสิ้นเดือนจนกว่า

จะชำระเงินกู้เสร็จสิ้น

(๓) วงเงินในการขอกู้ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๑. พนักงาน มีอายุงานตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
๒. ให้มีผู้ค้ำประกัน ๒ คน
๓. ดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ ๗ บาทต่อปี
๔. รวมส่งต่อเดือนไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐ บาทต่อเดือน
๕. ระยะเวลาในการผ่อนชำระไม่เกิน ๗๒ งวด
๖. เมื่อชำระเงินกู้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินที่ผ่อนชำระ อาจขออนุมัติกู้ได้อีก

(รีไฟแนนซ์) ในวงเงินกู้เดิม

๗. การชำระเงินกู้ให้กระทำโดยการหักเงินเดือนผ่านงานคลังทุกสิ้นเดือนจนกว่า

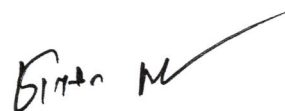
จะชำระเงินกู้เสร็จสิ้น

ข้อ ๑๒ พนักงานที่เคยยื่นกู้ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ ให้ใช้สิทธิยื่นกู้ได้ตามประกาศฉบับนี้ โดยไม่ต้องรอให้ชำระเงินกู้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินที่ผ่อนชำระในสัญญาฉบับก่อน

การยื่นคำขอกู้ให้ดำเนินการยื่นที่งานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๒๓ ของทุกเดือนและงานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จะดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีทุกวันสิ้นเดือนของทุกเดือน

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ขาญจิตปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ประกาศฉบับนี้ คือ เนื่องจากการกำหนดให้มหาวิทยาลัยสามารถนำเงินกองทุนไปลงทุนเพื่อให้เกิดรายได้แก่กองทุน โดยหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ประกอบกับมหาวิทยาลัยร่วมกับสภาคณาจารย์และข้าราชการได้กำหนดแนวทางพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในการจัดสวัสดิการเงินกู้แก่พนักงาน เพื่อนำดอกผลที่เกิดจากจัดสวัสดิการเงินกู้เข้าเป็นรายได้ของกองทุน ประกอบกับผลการนำเงินนำเงินกองทุนไปลงทุนเพื่อให้เกิดรายได้เพิ่มพูนได้รับดอกเบี้ยจากเงินที่กู้เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์ การดำเนินการปรับเพิ่มวงเงินสูงขึ้นเพื่อให้ได้รับรายได้ที่เพิ่มพูนต่อกองทุนที่สามารถนำไปจัดให้เป็นเงินบำเหน็จหรือเงินรางวัลสำหรับพนักงานที่มีระยะเวลาในการปฏิบัติราชการต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ซึ่งเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ (๒) และข้อ ๑๒ (๑) จึงมีความจำเป็นต้องออกประกาศนี้ใช้บังคับ