



เรื่อง

**หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดภาระงานทาง
วิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์**

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2568



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

1. คณะกรรมการ
ประจำหอพัก
นักศึกษา

ภาระหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ของคณะกรรมการ
ประชุม อย่างน้อย
ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ๆ
ละ 3 ชั่วโมง

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

1. 00

เอกสาร/หลักฐาน

คำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการประจำ
หอพักนักศึกษา



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

2. อาจารย์ที่ปรึกษา
ประจำศูนย์บริการ
สนับสนุนนักศึกษา
พิการงานพัฒนาและ
ส่งเสริมการศึกษา
นักศึกษาพิการ
(DSS)

ภาระหน้าที่

1. ให้คำปรึกษาแนะนำ
เกี่ยวกับการให้บริการ
สนับสนุน
ด้านการเรียนการสอน
2. ให้ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น
ในการพัฒนาศักยภาพ
นักศึกษาพิการ

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

1.00

(ให้คิดภาระงาน
ต่อโครงการ)

เอกสาร/หลักฐาน

คำสั่งแต่งตั้ง
อาจารย์ประจำศูนย์ DSS



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

3. อาจารย์
ที่ปรึกษา
องค์การบริหาร
นักศึกษา/
สภานักศึกษา/
สโมสร
นักศึกษาคณะ

ภาระหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา
กำกับดูแล อำนวยความสะดวก
พิจารณาดำเนินการ
การทำงานของงาน
องค์การบริหารนักศึกษา
คณะเพื่อให้เกิดโครงการ
ด้านการพัฒนานักศึกษา

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

1.00

(ให้คิดภาระงาน
ต่อโครงการ)

เอกสาร/หลักฐาน

คำสั่งแต่งตั้ง
อาจารย์ที่ปรึกษา
องค์การบริหารนักศึกษา/
สภานักศึกษา/สโมสร
นักศึกษาคณะ



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

4. อาจารย์
ที่ปรึกษาชมรม /
ชุมนุม / WSSค
นักศึกษา

ภาระหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกกำกับดูแล ให้คำปรึกษา ในการดำเนินกิจกรรมของชมรม เพื่อให้เกิดโครงการของชมรม

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

1.30

เอกสาร/หลักฐาน

คำสั่งแต่งตั้ง
อาจารย์ที่ปรึกษา
ชมรม / ชุมนุม /
WSSคนักศึกษา



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

5. อาจารย์
ที่ปรึกษา
หมู่เรียน

ภาระหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา
ดูแลช่วยแก้ไขปัญหาคำปรึกษา
นักศึกษาปฏิบัติหน้าที่
สัปดาห์ละ 2 วัน ๆ
ละ 1 ชั่วโมง

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

2.00

เอกสาร/หลักฐาน

คำสั่งแต่งตั้ง
อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

6. อาจารย์
ที่ปรึกษาโครงการ
ลงพื้นที่ชุมชน
เพื่อการพัฒนา
ท้องถิ่น

ภาระหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ปรึกษา
ให้แก่กลุ่มนักศึกษาที่ทำ
- 1. โครงการวิศวกรสังคม
- 2. โครงการพัฒนา
นักศึกษาและกีฬา
- 3. อาจารย์ผ่านการอบรม
เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิศวกรสังคม

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

3.00

1.30

1.00

(ให้คิดภาระงาน
ต่อโครงการ)

เอกสาร/หลักฐาน

1. โครงการที่ได้รับการ
อนุมัติ
2. รายงานผลการ
ดำเนินโครงการ(เล่ม/ไฟล์)
3. คำสั่งแต่งตั้ง
อาจารย์ที่ปรึกษาวิศวกร
สังคม



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

7. อาจารย์
ผู้ทำหน้าที่
ผู้จัดการทีม/
ผู้ฝึกสอน/
ผู้ช่วยผู้ฝึกสอน/
เจ้าหน้าที่กีฬา

ภาระหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดการ
ทีม/ผู้ฝึกสอน/ผู้ช่วยผู้
ฝึกสอน/เจ้าหน้าที่กีฬาใน
งานกีฬา มหาวิทยาลัยรอบ
คัดเลือก/กีฬามหาวิทยาลัย
รอบมหกรรม/กีฬานักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่ม
อีสาน ตั้งแต่การเตรียมทีม
และการนำทีมเข้าร่วมแข่งขัน
20 วัน ๆ ละ 2 ชั่วโมง

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

5.00

เอกสาร/หลักฐาน

- คำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการ
ทีม/ผู้ฝึกสอน/ผู้ช่วยผู้
ฝึกสอน/เจ้าหน้าที่กีฬา
- คำสั่งเดินทางไป
ราชการเพื่อเข้าร่วมการ
แข่งขัน



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

8. อาจารย์
ประจำคลินิก
ให้คำปรึกษา

ภาระหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา
ประจำห้องคลินิกให้
คำปรึกษา สัปดาห์ละ 1 วัน ๆ
2 ชั่วโมง

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

2.00

เอกสาร/หลักฐาน

1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์
ประจำคลินิกแนะแนว
2. ตารางการปฏิบัติงาน
3. ใบลงเวลาปฏิบัติ
หน้าที่



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน
9. อาจารย์
ผู้ปฏิบัติงาน
ด้านการพัฒนา
นักศึกษา
ตามคำสั่ง
มหาวิทยาลัย

ภาระหน้าที่

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในโครงการด้านการพัฒนานักศึกษา
- 1. โครงการตามนโยบายมหาวิทยาลัย และความร่วมมือกับเครือข่าย ทั้งภายในและภายนอก
- 2. โครงการด้านความปลอดภัยทางถนน
- 3. โครงการด้านป้องกันยาเสพติด เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ บุหรี่ และบุหรี่ไฟฟ้า

หน่วยนับ ภาระงาน
(ชั่วโมง/สัปดาห์)

2.00

เอกสาร/หลักฐาน

คำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ในโครงการด้านการพัฒนานักศึกษา



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

10. คณะกรรมการ
กองทุนสวัสดิการ
ด้านอุบัติเหตุ
สำหรับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี

ภาระหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ของคณะกรรมการประชุม
อย่างน้อยภาคเรียนละ 1
ครั้ง ๆ ละ 3 ชั่วโมง

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

1.00

เอกสาร/หลักฐาน

1. คำสั่งแต่งตั้ง

คณะกรรมการกองทุน
สวัสดิการด้านอุบัติเหตุสำหรับ
นักศึกษาระดับปริญญาตรี

2. รายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุน
สวัสดิการด้านอุบัติเหตุ
สำหรับนักศึกษาระดับ
ปริญญาตรี



บัญชีที่ 5 ภาระงานด้านอื่น ๆ

5.2 ลักษณะภาระงาน ภาระหน้าที่ และการคิดภาระงานด้านการพัฒนานักศึกษา

ลักษณะภาระงาน

11. คณะกรรมการ
พิจารณาการให้
กู้ยืมเงินประจำ
สถานศึกษา

ภาระหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
ของคณะกรรมการประชุม
อย่างน้อยภาคเรียนละ 1
ครั้ง ๆ ละ 3 ชั่วโมง

หน่วยนับ ภาระงาน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

1.00

เอกสาร/หลักฐาน

1. คำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการพิจารณา
การให้กู้ยืมเงินประจำ
สถานศึกษา
2. รายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณา
การให้กู้ยืมเงินประจำ
สถานศึกษา