

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.)  
และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.)  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมศรีสัจจันทร ชั้น ๒ อาคาร ๑๐

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.ชาคริต	ชาญชิตปรีชา	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๒. ผศ.รัฐพล	ฤทธิธรรม	รองอธิการบดี
๓. ผศ.ดร.สมบูรณ์	ชาวชายโขง	รองอธิการบดี
๔. ผศ.ดร.ก้องภพ	ชาอามาตย์	รองอธิการบดี
๕. อ.ดร.อุบลศิลป์	โพธิ์พรม	รองอธิการบดี
๖. นางอุดมพร	บุตรสุวรรณ	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน
๗. ผศ.เรืองฤทธิ์	หาญมนตรี	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการและการจัดการศึกษานอกที่ตั้ง
๘. ผศ.ปรีชาศาสตร์	มีเกาะ	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านยุทธศาสตร์กายภาพและสิ่งแวดล้อม
๙. อ.ดร.วินิธา	พานิชย์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านพัฒนานักศึกษาและกิจการพิเศษ
๑๐. ผศ.ดร.วสันต์	ศรีหิรัญ	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๑. ผศ.น.สพ.จักรพรรดิ	ประชาชาติ	ผู้แทนคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๑๒. อ.ณปพน	บาทขารี	ผู้แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๓. อ.ปริญญา	รจนา	ผู้แทนคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๑๔. ผศ.ดร.พุทธฉัตร	สิทธิ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๕. ผศ.ดร.สามารถ	อัยกร	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๖. ผศ.ดร.สุรศักดิ์	แสนทวิสุข	ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย
๑๗. อ.ดร.พสุธา	โกมลมาลย์	ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม
๑๘. อ.วุฒิพงษ์	พันธุ์มนันท์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๙. อ.กรกช	มาตะรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒๐. ผศ.ดร.สาคร	อินทะชัย	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๑. ผศ.ดร.อุทุมพร	หลอดโค	ผู้แทนประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
๒๒. นายเกษม	บุตรดี	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่มาประชุม/ไปราชการ

๑. ศ.ดร.ทศวรรษ	สีตะวัน	รองอธิการบดี
๒. อ.ดร.พรเทพ	เสถียรนพเก้า	รองอธิการบดี
๓. นางสาวพิชญาดา	ธานี	ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอมรรัตน์	ตุ่นกลิ่น	หัวหน้างานวิเคราะห์และงบประมาณ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
----------------	-----------	---

๒. นางสาวณัฐพิมล	วัชรกุล	หัวหน้างานบริหารทั่วไป กองกลาง
๓. นางสุพิศรา	สุคนธาติ	หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ
๔. นายคมกริบ	เถื่องลือ	หัวหน้าหน่วยวินัยและนิติการ
๕. นางสาวสุภาพร	ศิริพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖. นายจิตรภาณุ	คิดโสดา	นิติกรปฏิบัติการ
๗. นายพชร	ไชยบัน	นิติกร
๘. นายเอกราช	มุลทา	นิติกร

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ กำหนดการ โครงการ “อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร” (สภากาแฟ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗)  
ในวันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจามจุรี ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประธานแจ้งที่ประชุม ด้วยมหาวิทยาลัยได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร เรื่อง ขอรียนเชิญเข้าร่วมโครงการ “อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร” (สภากาแฟ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาจังหวัดและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ซึ่งในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนครและหน่วยงานทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเป็นเจ้าภาพ โดยกำหนดในวันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจามจุรี ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพร้อมทั้งขอเชิญท่านและบุคลากรเข้าร่วมงานดังกล่าวด้วย  
(ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๑)

### ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๙๖๐/๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายให้รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ประธานแจ้งที่ประชุม ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๙๖๐/๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายให้รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดการบริการสาธารณะเกี่ยวกับพันธกิจและวัตถุประสงค์เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ การแถลงนโยบายด้านการพัฒนามหาวิทยาลัยที่มีต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร การบริหารงานตามโครงการภารกิจและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารราชการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๖ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยมอบหมายให้รองอธิการบดีที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี รับผิดชอบในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ และการอื่นที่กฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียดตามบัญชี ๑ แนบท้ายตามคำสั่งที่ ๙๖๐/๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายให้รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๒)

### ที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ แผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และจุดคุ้มทุนในการเปิดรับนักศึกษาแต่ละหลักสูตร  
ประธานแจ้งที่ประชุม สืบเนื่องจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗  
เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรีสัจจันทร ชั้น ๒ ได้เสนอแผนการรับนักศึกษา  
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และจุดคุ้มทุนในการเปิดรับนักศึกษาแต่ละหลักสูตรซึ่งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย  
มีมติรับทราบ พร้อมทั้งให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรกำหนดการรับนักศึกษาแต่ละหลักสูตร / สาขาวิชา ชั้นต่ำ จำนวน ๒๐ คน  
ต่อหลักสูตร/สาขาวิชา ทั้งนี้ วิธีการรับให้สภามหาวิทยาลัยและฝ่ายบริหารร่วมกันกำหนด

๒. ในโอกาสต่อไปการวิเคราะห์จุดคุ้มทุนของหลักสูตร ควรพิจารณาภาวะการมีงาน  
ทำของบัณฑิต มาประกอบด้วย

๓. การออกแนะแนวในปีต่อไป หน่วยงานอาจจะพิจารณาจากหลักสูตรที่มีนักศึกษา  
จำนวนน้อยออกแนะแนว และไม่ควรรออกไปแนะแนวทุกหลักสูตร รวมถึงการออกแนะแนวให้แต่ละหลักสูตร  
หรือคณะตั้งงบประมาณ เพื่อออกแนะแนว โดยเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็ก/โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๔. มอบหมายให้อธิการบดีแจ้งรายงานการวิเคราะห์จุดคุ้มทุนของหลักสูตรให้ผู้บริหาร  
ได้รับทราบ รวมถึงสื่อสารให้ผู้บริหารได้ทราบวัตถุประสงค์ว่าการวิเคราะห์จุดคุ้มทุนของหลักสูตรเป็นการกระตุ้น  
ให้หลักสูตร/สาขาวิชาได้รับปัญหา เพื่อนำมาวิเคราะห์และวางแผนการบริหารจัดการหลักสูตร/สาขาวิชาต่อไป  
จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๑.๓)

### ที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) รายงานการประชุมตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการ  
บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
(ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศรีสัจจันทร  
ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๒ หน้า

จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมรายงานการประชุมคณะกรรมการ  
บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
(ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๒)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ พร้อมทั้งให้ปรับแก้เอกสาร ดังนี้

๑. หน้าที่ ๖ บรรทัดที่ ๑๕ แก้ไขข้อความจาก คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์  
เป็น คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. ตรวจสอบและแก้ไขข้อความในมติที่ประชุมหน้า ๑๓ และหน้า ๑๔ (ระเบียบวาระ  
การประชุมที่ ๕.๑ - ๕.๓) จาก ...ทั้งนี้เพื่อดำเนินการเสนอประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป เป็น .....  
ทั้งนี้เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ สรุปรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
ผศ.ปรีชาศาสตร์ มีเกาะ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านยุทธศาสตร์กายภาพและสิ่งแวดล้อม  
เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยหน่วยออกแบบและตรวจสอบงานก่อสร้าง งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ  
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังตารางนี้

โครงการ	ก้าวหน้าแผน (ร้อยละ)	ก้าวหน้าจริง (ร้อยละ)
๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและลานจอดรถคอนกรีตเสริมเหล็ก รอบอาคารเอนกประสงค์ปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔๔.๑๗	๑.๐๐
๒. ก่อสร้างศาลาเอนกประสงค์ บริเวณหอพักราชพฤกษ์	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑)

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
นางอุดมพร บุตรสุวรรณ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมทราบ  
ด้วยงานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้สรุปรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินงบประมาณเงินรายได้  
และ งบ บ.กศ. (ภูพานเพลช) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗) ดังนี้

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (เบิกจ่ายงานคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ประเภทงบ	ยอดที่จัดสรร (บาท)	ผลเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	คงเหลือ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
เงินแผ่นดิน	๔๙๗,๐๒๘,๔๐๐.๐๐	๔๔๘,๒๖๕,๗๑๙.๖๘	๘๙.๓๕	๕๒๘,๗๖๒,๖๘๐.๓๒	๑๐๖.๖๕
งบเงินรายได้	๑๖๒,๕๕๕,๑๖๐.๐๐	๑๐๕,๔๓๒,๗๓๗.๖๓	๖๔.๘๖	๕๗,๑๒๒,๔๒๒.๓๗	๓๕.๑๔
งบ บ.กศ. (ภูพานเพลช)	๗,๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๕,๗๑๙,๐๙๖.๓๐	๘๐.๓๒	๑,๔๐๐,๙๐๓.๗๐	๑๙.๖๘

พร้อมทั้งแจ้งหัวหน้าส่วนราชการแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการตรวจสอบและเบิกจ่ายให้  
เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๒)

ที่ประชุม รับทราบ



๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจโรงแรมภูพานเพลช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

นางอุดมพร บุตรสุวรรณ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยงานทรัพย์สินและรายได้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) พร้อมทั้งขอเสนอที่ประชุมทราบว่า เอกสารหน้าที ๔๖ และ ๔๗ มีข้อมูลบางรายการคลาดเคลื่อน ผู้จัดทำจึงดำเนินการจัดทำข้อมูลฉบับแก้ไข (ตามเอกสารนอกเล่ม) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายรับ	๙,๐๐๓,๕๒๐.๐๙ บาท
รายจ่าย	๗,๐๔๙,๙๕๗.๗๙ บาท
กำไรสุทธิ	๑,๙๕๓,๕๖๒.๓๐ บาท

ทั้งนี้ ค่าเสื่อมราคาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๖๗ จำนวน ๕๕๗,๒๒๑.๕๖ บาท โดยรายจ่ายเงินตำแหน่งบริหาร เบิกจ่ายจากเงินกองทุนบริหารจัดการและสาธารณประโยชน์

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงแรมภูพานเพลช ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังรายละเอียดนี้

ลำดับที่	รายการ	งบจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	งบบุคลากร			
	- ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	๑,๖๐๘,๙๒๘.๐๐	๑,๖๐๒,๙๐๑.๒๐	๖,๐๒๖.๘๐
	- ค่าใช้สอย (ประกันสังคม)	๘๒,๓๔๘.๐๐	๗๘,๓๔๘.๐๐	๓,๙๙๙.๐๐
๒	งบดำเนินงาน			
	- ค่าตอบแทน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙๙,๙๒๕.๐๐	๗๕.๐๐
	- ค่าใช้สอย	๙๔๕,๕๐๐.๐๐	๙๔๕,๔๒๐.๔๒	๗๙.๕๘
	- ค่าวัสดุ	๓,๔๘๙,๗๗๔.๐๐	๓,๔๘๙,๕๓๗.๗๕	๒๓๖.๒๕
	- ค่าสาธารณูปโภค	๕๑๐,๓๐๐.๐๐	๑๒๕,๗๕๖.๐๐	๓๘๔,๕๔๔.๐๐
๓	งบลงทุน			
	- ค่าครุภัณฑ์	๑๘๓,๑๕๐.๐๐	๑๘๓,๑๐๓.๐๐	๔๗.๐๐
รวมทั้งสิ้น		๗,๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๖,๗๒๔,๙๙๒.๓๗	๓๙๕,๐๐๗.๖๓
คงเหลือคิดเป็นร้อยละ		๑๐๐.๐๐	๙๕.๕๕	๕.๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๓)

ที่ประชุม รับทราบ

**๔.๔ รายงานเงินกองทุนมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

นางอุดมพร บุตรสุวรรณ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยงานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอรายงานเงินกองทุนต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) มีทั้งหมด ๒๓ กองทุน ปิดบัญชี ดังรายละเอียดนี้

ยอดยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๗๕,๒๗๒,๑๓๓.๔๑	บาท
บวก รายการรับ	๖๖,๖๑๐,๑๔๗.๒๓	บาท
หัก รายการจ่าย	๖๗,๓๕๙,๔๑๐.๐๒	บาท
คงเหลือยกไป	๗๔,๕๒๒,๘๗๐.๖๒	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๔)

ที่ประชุม รับทราบ

**๔.๕ รายงานอัตรการคงอยู่และการชำระค่าลงทะเบียนของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษา ภาค กศ.ป.**

อ.วุฒิพงษ์ พันธมนันท์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานอัตรการคงอยู่และการชำระค่าลงทะเบียนของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาค กศ.ป. จึงสรุปข้อมูลการลงทะเบียน ซึ่งประกอบไปด้วย นักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษา กศ.ป. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

รายการ	นักศึกษา (กยศ.)		นักศึกษา (ปกติ)		รวม จำนวน นศ.	รวมค่าเทอม
	จำนวน นศ.	ค่าเทอม	จำนวน นศ.	ค่าเทอม		
ไม่ลงทะเบียน	๑๔	๙๔,๐๐๐	๕๖๓	๒,๕๙๕,๘๐๐	๕๗๗	๒,๖๘๙,๘๐๐
ป.ตรี ภาค กศ.ป.			๗๖	๕๓๑,๕๐๐	๗๖	๕๓๑,๕๐๐
เทคโนโลยีการเกษตร			๑๓	๑๑๐,๕๐๐	๑๓	๑๑๐,๕๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม			๑	๘,๕๐๐	๑	๘,๕๐๐
มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์			๔๑	๒๖๒,๕๐๐	๔๑	๒๖๒,๕๐๐
วิทยาการจัดการ			๒๑	๑๕๐,๐๐๐	๒๑	๑๕๐,๐๐๐
ป.ตรี ภาคปกติ	๑๔	๙๔,๐๐๐	๓๘๗	๒,๐๖๔,๓๐๐	๔๐๑	๒,๑๕๘,๓๐๐
ครุศาสตร์	๓	๑๙,๕๐๐	๖๖	๓๘๖,๐๐๐	๖๙	๔๐๕,๕๐๐
เทคโนโลยีการเกษตร	๑	๗,๕๐๐	๒๑	๑๔๕,๓๐๐	๒๒	๑๕๒,๘๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม			๒๔	๑๕๗,๕๐๐	๒๔	๑๕๗,๕๐๐
มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	๓	๑๙,๕๐๐	๑๐๘	๕๕๗,๕๐๐	๑๑๑	๕๗๗,๐๐๐
วิทยาการจัดการ	๕	๓๒,๕๐๐	๑๐๕	๔๓๕,๕๐๐	๑๑๐	๔๖๘,๐๐๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒	๑๕,๐๐๐	๖๓	๓๘๒,๕๐๐	๖๕	๓๙๗,๕๐๐
ลงทะเบียน	๓,๑๘๘	๒๑,๓๐๓,๐๐๐	๔,๕๐๔	๓๐,๕๑๗,๖๐๐	๗,๖๙๒	๕๑,๘๒๐,๖๐๐

รายการ	นักศึกษา (กยศ.)		นักศึกษา (ปกติ)		รวม จำนวน นศ.	รวมค่าเทอม
	จำนวน นศ.	ค่าเทอม	จำนวน นศ.	ค่าเทอม		
<b>ป.ตรี ภาค กศ.ป.</b>	๙	๖๗,๕๐๐	๔๖๙	๓,๕๕๘,๕๐๐	๔๗๘	๓,๖๒๖,๐๐๐
เทคโนโลยีการเกษตร			๑๙	๑๖๑,๕๐๐	๑๙	๑๖๑,๕๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม			๒๗	๒๒๙,๕๐๐	๒๗	๒๒๙,๕๐๐
มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	๔	๓๐,๐๐๐	๒๖๙	๒,๐๑๒,๕๐๐	๒๗๓	๒,๐๔๒,๕๐๐
วิทยาการจัดการ	๕	๓๗,๕๐๐	๑๕๔	๑,๑๑๕,๐๐๐	๑๕๙	๑,๑๕๒,๕๐๐
<b>ป.ตรี ภาคปกติ</b>	๓,๑๗๙	๒๑,๒๓๕,๕๐๐	๔,๐๓๕	๒๖,๙๕๙,๑๐๐	๗,๒๑๔	๔๘,๑๙๔,๖๐๐
ครุศาสตร์	๑,๒๘๑	๘,๓๒๗,๕๐๐	๑,๒๙๔	๘,๓๓๐,๗๐๐	๒,๕๗๕	๑๖,๖๕๘,๒๐๐
เทคโนโลยีการเกษตร	๑๕๓	๑,๑๔๗,๕๐๐	๒๓๗	๑,๗๖๑,๖๐๐	๓๙๐	๒,๙๐๙,๑๐๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๓๓	๑,๐๕๓,๐๐๐	๒๖๗	๒,๑๐๗,๑๐๐	๔๐๐	๓,๑๖๐,๑๐๐
มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	๗๐๖	๔,๕๘๙,๐๐๐	๙๗๐	๖,๒๗๙,๗๐๐	๑,๖๗๖	๑๐,๘๖๘,๗๐๐
วิทยาการจัดการ	๖๖๙	๔,๓๔๑,๐๐๐	๙๖๔	๖,๒๒๕,๒๐๐	๑,๖๓๓	๑๐,๕๖๖,๒๐๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๓๗	๑,๗๗๗,๕๐๐	๓๐๓	๒,๒๕๔,๘๐๐	๕๔๐	๔,๐๓๒,๓๐๐
<b>ผลรวมทั้งหมด</b>	<b>๓,๒๐๒</b>	<b>๒๑,๓๙๗,๐๐๐</b>	<b>๔,๙๖๗</b>	<b>๓๓,๑๑๓,๔๐๐</b>	<b>๘,๑๖๙</b>	<b>๕๔,๕๑๐,๔๐๐</b>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๕)

ที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๖ การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผศ.ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโขง รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยมหาวิทยาลัยกำหนดวันรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ในการนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา ขอเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

- ๑) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๖๙๑/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
- ๒) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๗๕๐/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้กำกับดูแลและผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๓) กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

จึงเรียนมา...



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๖)

ที่ประชุม รับทราบ

**๔.๗ แผนปฏิบัติการและการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุวิกฤตฉุกเฉิน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุมทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยมีประเด็นความเสี่ยงเรื่อง ความไม่ปลอดภัยจากเหตุการณ์กราดยิง และ ปัญหาสุขภาพจิตนำไปสู่การฆ่าตัวตายสำเร็จ ซึ่งกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี กำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงโดยได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุวิกฤตฉุกเฉิน (อุบัติภัยในสถานศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร งบประมาณ ๘๑,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม ได้แก่ ๑) กิจกรรมที่ ๑ จัดทำแผนปฏิบัติการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินวิกฤติ มหาวิทยาลัย ๒) กิจกรรมที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการและฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุวิกฤตฉุกเฉิน และ ๓) กิจกรรม ที่ ๓ อบรมเชิงปฏิบัติการ หนี ช้อน สู้ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำแผนปฏิบัติการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินวิกฤติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองพัฒนานักศึกษาร่วมกับเลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย จัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนปฏิบัติการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน โดยมีการหารือร่วมกับพันตำรวจเอกพยุงค์กิตินามวรรณ ผู้ตรวจการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ประจำจังหวัดสกลนคร และคณะเพื่อให้แนวทางในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินของมหาวิทยาลัยในวันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรีสัจจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</li> <li>- กองพัฒนานักศึกษาร่วมกับเลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย จัดประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน โดยเชิญวิทยากรจากงานศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๗ สกลนครและคณะ ให้ความรู้และเตรียมฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉินในวันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยสุวรรณ ชั้น ๓ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมีผู้บริหาร บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ รับทราบความสำคัญของการจัดทำแผนปฏิบัติการตอบสนองต่อภาวะวิกฤตฉุกเฉิน และได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน</li> </ul>	
กิจกรรมที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการและ	- กองพัฒนานักศึกษา จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุวิกฤตฉุกเฉิน จากการทำร้ายร่างกายตนเองและผู้อื่น รวมทั้งอุบัติภัย ต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อให้อาจารย์ บุคลากร	

กิจกรรม	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
ฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุวิกฤตฉุกเฉิน	<p>นักศึกษาและนักเรียน มีความรู้ในการรับมือเมื่อเผชิญเหตุวิกฤตฉุกเฉิน สามารถประเมิน และปฐมพยาบาลทางใจหลังจากเผชิญเหตุในวันอังคารที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ ชั้น ๓ อาคาร ๒๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</p> <p>- กองพัฒนานักศึกษา กำหนดจัดกิจกรรมฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุวิกฤตฉุกเฉินในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. โดยมีการจำลองเหตุการณ์ ได้แก่ ๑) เหตุการณ์นักศึกษากรี๊ดข้อมือและกระโดดตึก ๒) เหตุการณ์กราดยิง ซึ่งจะมีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยได้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุ ดังกล่าว</p>	
กิจกรรมที่ ๓ อบรมเชิงปฏิบัติการ หนี ซ่อน สู้	<p>กองพัฒนานักศึกษา จัดกิจกรรม “หนี ซ่อน สู้” ให้คุณครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน โรงเรียนวิถีสรรมาฯ โดยเชิญวิทยากรจากสถานีตำรวจภูธรจังหวัดสุพรรณบุรี ให้ความรู้หัวข้อ หนี ซ่อน สู้ (ฝั่งประถมและมัธยม) และวิธีการเกี่ยวกับการเอาตัวรอดหากเกิดเหตุการณ์กราดยิงภายในโรงเรียน และให้ทราบวิธีการปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น</p>	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๗)

ที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๘ หลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางอมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น หัวหน้างานวิเคราะห์และงบประมาณรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ได้รับทราบถึงคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่ง ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้ลงมติเห็นชอบข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐ ซึ่งมอบหมายให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ แนวทางการประเมินคุณธรรมฯ และเครื่องมือการประเมินคุณธรรมฯ ให้เป็นไปตาม ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดโดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีการปรับปรุงเครื่องมือการประเมินและขั้นตอนการประเมิน สรุปได้ดังนี้

๑) การเปลี่ยน...



๑) การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) มีดังนี้

จำนวนข้อคำถามยังคงจำนวนเท่าเดิม คือ แบบวัด IIT มี ๑๕ ข้อคำถาม และแบบวัด EIT มี ๙ ข้อคำถาม แต่ได้มีการปรับปรุงบางข้อคำถามให้มีความชัดเจนและสะท้อนภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

๒) การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีดังนี้

การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด OIT จาก ๓๕ ข้อ เหลือ ๒๘ ข้อ เพื่อปรับปรุงข้อคำถามและปรับระดับของน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อคำถามให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

การปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนแบบวัด OIT เดิมมีระดับการให้คะแนน ๒ ลักษณะ คือ ๐, ๑๐๐ และ ๐, ๕๐, ๑๐๐ ในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีการปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนของแบบวัด OIT ทุกข้อเป็น ๐, ๑๐๐

การปรับเปลี่ยนกระบวนการชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่มีความถูกต้องครบถ้วน โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานสามารถเลือกขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้ ๒ วิธี ดังนี้

๑) ขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม โดยข้อคำถามที่หน่วยงานประสงค์จะขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมนั้น จะมีระดับการให้คะแนนเป็น ๐, ๑๐๐ คะแนน

๒) ขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร โดยข้อคำถามที่หน่วยงานประสงค์จะขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสารนั้น จะมีระดับการให้คะแนนเป็น ๐, ๕๐ คะแนน

๓) การเพิ่มกระบวนการตรวจสอบการประเมินชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ภายหลังจากที่ผู้ประเมินได้ตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT ที่หน่วยงานขอชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดจากผู้ตรวจประเมินในการให้คะแนนแบบวัด OIT

๔) การปรับเปลี่ยนเวลาปิดระบบ ITAS ของทุกขั้นตอนการประเมิน เดิมระบบ ITAS จะปิดระบบในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละขั้นตอนการประเมิน ในการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบบ ITAS จะปิดในเวลา ๑๗.๐๐ น. ของแต่ละขั้นตอนการประเมินเพื่อให้สอดคล้องกับการประมวลผลของระบบ ITAS ที่กำหนดให้มีการประมวลผลข้อมูลทุกต้นชั่วโมง

๕) กลุ่มเป้าหมายของการประเมิน เดิมมีกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๘,๓๒๕ หน่วยงาน ในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้นจำนวน ๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย องค์การมหาชน จำนวน ๑ แห่ง คือ สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ องค์การมหาชน และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ จำนวน ๒ แห่ง

คือ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และมีการยุบเลิกเทศบาลตำบลอิสาน จังหวัดบุรีรัมย์ และยกฐานะเทศบาลเมืองบุรีรัมย์เป็นเทศบาลนครบุรีรัมย์ รวมเป็น ๘,๓๒๗ หน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๘)

ที่ประชุม รับทราบ



**๔.๙ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ผศ.ดร.สาคร อินทะชัย ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอที่ประชุมทราบ ตามที่ได้ประชุมคณะกรรมการพิจารณาทุนเผยแพร่เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีข้อสังเกตเรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในวารสารระดับชาติและนานาชาติ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในวารสารระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้นำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัยเพื่อพิจารณาประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วนั้น

ในการนี้ จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนและส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗

**รายละเอียดการปรับแก้**

- ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารตามข้อ ๖.๔ เฉพาะ First author และ Corresponding author เท่านั้น โดยต้องปรากฏอยู่ในหน่วยวัดคุณภาพวารสารจากฐานข้อมูล SCOPUS จะได้รับเงินสนับสนุนขวัญกำลังใจเพิ่มเติม ตามกลุ่ม Quartile ดังนี้

ควอไทล์ (Quartile)	เงินรางวัล (บาท) (ไม่เกิน)
Q1 (75 <sup>th</sup> – 99 <sup>th</sup> percentile)	15,000
Q2 (50 <sup>th</sup> – 74 <sup>th</sup> percentile)	10,000

- ผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์กรณี Co-author หรือ Corresponding author มากกว่า ๑ คน เงินสนับสนุนจะถูกหารตามจำนวนคนหรือสัดส่วนงาน

- ผู้ขอรับทุนต้องเสนอขอรับทุนภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของปีงบประมาณนั้น
  - ไม่เป็นผลงานที่ใช้ตอบตัวชี้วัดของทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๙)

**ที่ประชุม** รับทราบ พร้อมทั้งให้ปรับแก้ประกาศให้มีความสมบูรณ์รอบคอบรัดกุมและเป็นข้อความที่เข้าใจตรงกัน โดยให้นิติกรตรวจสอบข้อมูลก่อนนำเสนอลงนาม เช่น การวางแผนกรอบวงเงินในการนำเสนอผลงาน ไม่ควรเกินเท่าไร /คน ข้อจำกัดของผู้นำเสนอผลงาน เป็นต้น

**๔.๑๐ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจัดสรรเงินสนับสนุนงานวิจัย (กสว.) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ผศ.ดร.สาคร อินทะชัย ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอที่ประชุมทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจัดสรรเงินสนับสนุนงานวิจัย (กสว.) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๘ แห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย

การบริหาร...

การบริหารการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติคณะกรรมการบริหารการวิจัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๕ โดยให้ใช้ข้อความนี้แทน

ข้อ ๕ เมื่อบุคลากรได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจะต้องจัดสรรเงินทุนสนับสนุนการวิจัยสมทบเข้ากองทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗ ของการเบิกจ่ายแต่ละงวดไม่รวมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง โดยงานคลัง ดำเนินการหักเงินสมทบเข้ากองทุน ทั้งนี้ การหักเงินสมทบให้หักทุกงวดหรือหักตามแหล่งทุนที่กำหนด จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑๐)

ที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๑๑ รายงานผลการสอบทักษะดิจิทัลนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๔

อ.กรกช มาตะรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอที่ประชุมทราบ ผลการสอบทักษะดิจิทัลนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๔ ตามที่งานพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและเรียนรู้สมัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและทุกคณะ ได้รับมอบหมายตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓.๑.๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของนักศึกษาชั้นที่ ๔ ผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะดิจิทัล IC ๓ หรือมาตรฐานสากลอื่น (ร้อยละ ๘๐) (สงป.) และตัวบ่งชี้ที่ ๔ ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓ มีผลการสอบทักษะ Digital Literacy ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนด (ร้อยละ ๘๐) ได้ดำเนินการจัดสอบให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑๑)

ที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๑๒ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการที่พักมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุมทราบสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการที่พักของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้งจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. พิจารณาการรื้อถอนบ้านพักอาจารย์และบุคลากรที่ชำรุดเสื่อมสภาพ

มติที่ประชุม อนุมัติการรื้อถอนบ้านพักอาจารย์และบุคลากรที่ชำรุดเสื่อมสภาพ

จำนวน ๑๐ หลัง มอบหมายงานพัสดุและงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

๒. พิจารณาการรื้อถอนอาคารศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (ศูนย์ DSS)

มติที่ประชุม อนุมัติการรื้อถอนอาคารศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ

(ศูนย์ DSS)

พร้อมนี้ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบว่า ได้มอบหมายงานบริหารทั่วไป กองกลาง ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งการขอคืนบ้านพัก (กรณีเกษียณอายุราชการ) และบุคลากรที่ย้ายออกไปพักอาศัย อยู่ข้างนอกมหาวิทยาลัยแล้ว โดยคณะกรรมการอาศัยอำนาจตามข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๗ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง หลักเกณฑ์ ...

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการและบุคลากร เข้าพักอาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๑๗ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แนวปฏิบัติการ เข้าพักอาศัยในบ้านพักและที่พักรวมของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อป้องกันมิให้ทรัพย์สินของทางราชการ ทรุดโทรมเสียหาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑๒)

ที่ประชุม รับทราบ พร้อม

#### ๔.๑๓ การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผศ.ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโขง รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมทราบการเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามที่ มหาวิทยาลัยได้กำหนดวันรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา ขอเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑) ตารางการเข้ารับการสัมภาษณ์จากคณะกรรมการ (ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ งานประกันคุณภาพการศึกษา ขอความอนุเคราะห์ที่ประชุมพิจารณายินยอม/แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการ สัมภาษณ์ มายังงานประกันฯ ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อที่จะได้ดำเนินการปรับปรุงตารางสัมภาษณ์ และจัดทำหนังสือเชิญเข้ารับการสัมภาษณ์ต่อไป

๒) ตารางการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ งานประกันคุณภาพการศึกษา ขอความอนุเคราะห์ที่ประชุมพิจารณายินยอม/แจ้งรายชื่อผู้ประสานงานของหน่วยงานในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ มายังงานประกันฯ ภายใน วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อที่จะได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลตารางการตรวจประเมินฯ ต่อไป

๓) การปฏิบัติงานในการรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ งานประกันคุณภาพการศึกษา ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานมอบหมายบุคลากร ปฏิบัติงานในการรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ฝ่ายปฏิบัติงานต้อนรับ ดูแลคณะกรรมการประเมิน บริหารจัดการงานทั่วไปในระหว่าง การประเมิน จุดลงทะเบียน และการต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ

๒. ฝ่ายงานดูแลเอกสารเบิกจ่าย และเอกสารประจำจุดศูนย์กลางเอกสาร

๓. ฝ่ายปฏิบัติงานประจำห้องสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของมหาวิทยาลัย

๔. ฝ่ายปฏิบัติงานประจำกลุ่มการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามองค์ประกอบคุณภาพ

๕. ฝ่ายพิธีกร

๖. ฝ่ายงานถ่ายภาพกิจกรรมโครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน



๗. ฝ่ายงานดูแลระบบคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน  
ทั้งนี้ ขอให้แจ้งรายชื่อมายังงานประกันฯ ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะได้ดำเนินการ  
จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ต่อไป

**๘) สรุปคะแนนผลการประเมินตนเอง (SAR) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี  
การศึกษา ๒๕๖๖**

ตามที่งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการประสานรวบรวมข้อมูลเอกสาร  
(ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้  
เพื่อมาสังเคราะห์ รวมเล่มจัดทำเป็นร่างรายงานการประเมินตนเองของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๖ รองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในกรณีนี้ งานประกัน  
คุณภาพการศึกษา จึงขอรายงานสรุปคะแนนผลการประเมินตนเอง (SAR) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา ทั้งนี้ หากหน่วยงานต้องการแก้ไขข้อมูลหรือคะแนนใน  
องค์ประกอบที่หน่วยงานรับผิดชอบ ขอให้แจ้งมายังงานประกันฯ ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะได้  
ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖  
ฉบับสมบูรณ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๔.๑๓)

ที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**๕.๑ อนุมัติทะเบียนประจำตำแหน่งและอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ  
(พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) จำนวน ๓ ราย**

นางสุพัตรา อูระแสง หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ  
ทะเบียนประจำตำแหน่งและอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ (พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา)  
จำนวน ๓ ราย ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่ง  
ทางวิชาการ จำนวน ๓ ราย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ในการนี้ งานบริหารบุคคลและนิติการ ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่ออนุมัติทะเบียนประจำ  
ตำแหน่งทางวิชาการ ทั้ง ๓ ราย เป็นไปตามแนวปฏิบัติแนบท้ายระเบียบฯ ว่าด้วยค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยอนุมัติเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน (ดังรายละเอียดแนบ  
มาพร้อมนี้)

ดังนั้น จึงเสนอการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
(ก.บ.ม.) อนุมัติเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๓ ราย ดังนี้

ลำดับที่...

ลำดับที่	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด/ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	อัตรา เงินประจำ ตำแหน่ง	รายละเอียดการแต่งตั้ง
๑	UO๓๕๐	คณะเทคโนโลยีการเกษตร นางสาวรัตนมณี ชนะบุญ (พนักงานในสถาบัน อุดมศึกษา)	รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีววิทยา (๐๑๔๑)	๙,๙๐๐	ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ที่ ๘๒๔/๒๕๖๗ ลว ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ วันที่เกษียณอายุ ๓๐ กันยายน ๒๕๘๖
๒	UO๕๒๒	คณะครุศาสตร์ นางอัจฉรา ไชยสี ชูริรัมย์ (พนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑)	๕,๖๐๐	ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ที่ ๘๒๓/๒๕๖๗ ลว ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ วันที่เกษียณอายุ ๓๐ กันยายน ๒๕๘๗
๓	UO๒๙๐	คณะเทคโนโลยีการเกษตร นายสุเมธ เพ็ญยุระ (พนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการ อาหาร (๐๑๔๑)	๕,๖๐๐	ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ที่ ๘๒๓/๒๕๖๗ ลว ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ วันที่เกษียณอายุ ๓๐ กันยายน ๒๕๘๖
<b>รวม ๓ ตำแหน่ง</b>					

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๑)

**มติที่ประชุม ๑.** อนุมัติทะเบียนประจำตำแหน่งและอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่ง  
(พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา) จำนวน ๓ ราย ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด/ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง ในสายงาน	อัตรา เงินประจำ ตำแหน่ง	รายละเอียดการแต่งตั้ง
๑	UO๓๕๐	คณะเทคโนโลยีการเกษตร นางสาวรัตนมณี ชนะบุญ (พนักงานในสถาบัน อุดมศึกษา)	รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีววิทยา (๐๑๔๑)	๙,๙๐๐	ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ที่ ๘๒๔/๒๕๖๗ ลว ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ วันที่เกษียณอายุ ๓๐ กันยายน ๒๕๘๖
๒	UO๕๒๒	คณะครุศาสตร์ นางอัจฉรา ไชยสี ชูริรัมย์ (พนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑)	๕,๖๐๐	ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ที่ ๘๒๓/๒๕๖๗ ลว ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ วันที่เกษียณอายุ ๓๐ กันยายน ๒๕๘๗

ลำดับที่...

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด/ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	อัตราเงินประจำตำแหน่ง	รายละเอียดการแต่งตั้ง
๓	UO๒๙๐	คณะเทคโนโลยีการเกษตร นายสุเมธ เพ็ญยุระ (พนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการ อาหาร (๐๑๔๑)	๕,๖๐๐	ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร ที่ ๘๒๓/๒๕๖๗ ลว ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ วันที่เกษียณอายุ ๓๐ กันยายน ๒๕๘๖
<b>รวม ๓ ตำแหน่ง</b>					

๒. มอบหมายให้งานบริหารบุคคลและนิติการ ประสานกับกองนโยบายและแผน  
ในกรณีการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ  
ก่อน จึงจะทำการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการได้ ทั้งนี้ควรแจ้งเจ้าตัวทราบด้วย

๓. พร้อมนี้ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบต่อไป

**๕.๒ พิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานราชการ รอบที่ ๖ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑)**

นายเกษม บุตรดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรอัตรา  
พนักงานราชการ รอบที่ ๖ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑) ตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
(คพร.) พิจารณออนุมัติการจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๖ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑)  
ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร รวม ๒๙ อัตรา เนื่องจากกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕  
(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗) ได้สิ้นสุดลง ณ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการบริหารกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๖ (ปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑) ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด และให้การ  
ดำเนินงานสอดคล้องกับภารกิจของส่วนราชการ ที่ได้ทบทวนภารกิจ พร้อมจัดทำแบบวิเคราะห์อัตรากำลัง  
พนักงานราชการ เสนอต่อมหาวิทยาลัย จึงขอรับการจัดสรรอัตราพนักงานราชการ รอบที่ ๖ เพื่อให้การ  
ปฏิบัติงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย มีความต่อเนื่อง เกิดประโยชน์สูงสุด และมีประสิทธิภาพ และให้การ  
ดำเนินการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างของพนักงานราชการ มีความต่อเนื่อง ดังรายละเอียดนี้

**๑. ข้อมูลอัตราพนักงานราชการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ อัตรา**

ลำดับ	กลุ่มงาน	จำนวนอัตรา	ผลการประเมินฯ	หมายเหตุ
๑	กลุ่มบริการ	๑	ผลการประเมินฯ /ได้รับการต่อสัญญาจ้างฯ	
๒	กลุ่มเทคนิคทั่วไป	๑	อัตรารว่าง	- ลาออก ณ ๑ ต.ค. ๖๗
๓	กลุ่มบริหารทั่วไป	๒๔	ผ่านการประเมินฯ/ได้รับการต่อสัญญาฯ	
๔	กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	๓	ผ่านการประเมินฯ/ได้รับการต่อสัญญาจ้างฯ	



๒. ข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานราชการ รอบที่ ๖ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑)

ลำดับ	สังกัดหน่วยงาน	กลุ่มงาน	จำนวนอัตรา	หมายเหตุ
๑	คณะครุศาสตร์ (จำนวน ๑ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	
๒	คณะวิทยาการจัดการ (จำนวน ๑ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	
๓	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (จำนวน ๑ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	
๔	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (จำนวน ๑ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	
๕	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (จำนวน ๑ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	
๖	คณะเทคโนโลยีการเกษตร (จำนวน ๑ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	
๗	บัณฑิตวิทยาลัย (จำนวน ๑ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	
๘	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (จำนวน ๖ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๓	
		กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	๓	
๙	สำนักงานอธิการบดี (จำนวน ๑๑ อัตรา)	กลุ่มบริการ	๑	*อัตรารว่าง
		กลุ่มเทคนิคทั่วไป	๑	
		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๙	
๑๐	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม (จำนวน ๓ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๓	
๑๑	สถาบันวิจัยและพัฒนา (จำนวน ๑ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	
๑๒	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (จำนวน ๑ อัตรา)	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑	
รวมทั้งหมด ๒๙ อัตรา				

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานราชการ รอบที่ ๖ ให้กับส่วนราชการ  
เจ้าของอัตรา หรือจัดสรรให้กับส่วนราชการที่แจ้งความประสงค์ขอรับการจัดสรรอัตราเพิ่มใหม่ตามภารกิจ  
และความจำเป็นเร่งด่วน (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๒)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการจัดสรรอัตราพนักงานราชการ รอบที่ ๖ ให้กับส่วนราชการ  
เจ้าของอัตรา หรือจัดสรรให้กับส่วนราชการที่แจ้งความประสงค์ขอรับการจัดสรรอัตราเพิ่มใหม่ตามภารกิจ  
และความจำเป็นเร่งด่วน

**๕.๓ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างจากงบประมาณเงินรายได้**

ประธานมอบหมายให้ นายจิตรภาณุ คิดโสภา นิตกรปฏิบัติการ เสนอที่ประชุมพิจารณาตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และให้สอดคล้องเหมาะสมตามภาวะเศรษฐกิจ และค่าครองชีพที่สูงขึ้น ในปัจจุบัน จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างจากงบประมาณเงินรายได้ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบโดยจะได้ดำเนินการจัดทำประกาศและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๓)

**มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างจากงบประมาณเงินรายได้ และเสนอให้อธิการบดีลงนามในประกาศต่อไป โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป**

**๕.๔ พิจารณาให้ใช้กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (กรอบเดิม) ไปพลางก่อน**

ประธานมอบหมายให้ นายจิตรภาณุ คิดโสภา นิตกรปฏิบัติการ เสนอที่ประชุมพิจารณาให้ใช้กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (กรอบเดิม) ไปพลางก่อน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง ให้ใช้กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (กรอบเดิม) ไปพลางก่อน ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยประกาศดังกล่าวได้กำหนดให้ใช้กรอบเดิมไปพลางก่อน ๑๒ เดือน หรือจนกว่าจะมีกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นฉบับใหม่ และให้มีผลใช้บังคับต่อไป นั้น

เนื่องด้วยการจัดทำกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นฉบับใหม่ยังไม่แล้วเสร็จ ประกอบกับมีพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งอยู่ระหว่างการกระบวนการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการตามที่กำหนดในกรอบระดับสูงขึ้นดังกล่าว จำนวน ๓๙ คน ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำกรอบระดับตำแหน่งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และไม่ให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่อยู่ระหว่างการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นได้รับผลกระทบ จึงเห็นควรให้ใช้กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของ

ข้าราชการ...

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ  
เชี่ยวชาญเฉพาะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (กรอบเดิม) ไปพลางก่อน  
เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๕)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ใช้กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
สกลนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (กรอบเดิม) ไปพลางก่อน หรือจนกว่าจะมีกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้น  
ฉบับใหม่ และให้มีผลใช้บังคับต่อไป พร้อมทั้งให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

**๕.๖ พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรร  
บุคลากรเข้าพักอาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประธานมอบหมายให้ นายจิตรภาณุ คิตโสดา นิติกรปฏิบัติการ เสนอที่ประชุมพิจารณา  
(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรบุคลากรเข้าพักอาศัยในที่พัก  
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรบุคลากรเข้าพักอาศัยในที่  
พักของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และมาตรการการปฏิบัติการเข้าพักอาศัยในบ้านพักและที่พักของ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น ทั้งการบังคับใช้ของ  
ข้อกำหนดที่ไม่ชัดเจนและคลุมเครือ ดังนั้น เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น  
และประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการ  
บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในการออกระเบียบนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๖)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย หลักเกณฑ์  
และวิธีการจัดสรรบุคลากรเข้าพักอาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมมี  
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. แก้ไขหมวด ๒ องค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ (๒) (๓) หน้า ๑๓๒  
จากรองอธิการบดีฝ่าย เป็น รองอธิการบดีด้าน

๒. นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

**๕.๗ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง ให้ใช้ประกาศกระทรวง  
การอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา  
และแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระและหลัก  
ความเสมอภาค**

ประธานมอบหมายให้ นายจิตรภาณุ คิตโสดา นิติกรปฏิบัติการ เสนอที่ประชุมพิจารณา  
(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง ให้ใช้ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและ  
นวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อ  
ต่อสังคม...



ต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระและหลักความเสมอภาค ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอุดมศึกษา ได้มีการออกประกาศกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลัก ความเสมอภาค ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อแนวทางในการปฏิบัติให้กับสถาบันอุดมศึกษา และยกระดับสถาบันอุดมศึกษาให้สถาบันอุดมศึกษาตลอดจนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร ตลอดจนนิสิต นักศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใส ความเป็นธรรม และความน่าเชื่อถือให้กับสถาบันอุดมศึกษาในการ บริหารจัดการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑) และ (๒) ประกอบมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในการประกาศให้ใช้ประกาศ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลใน สถาบันอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค ทั้งนี้ ให้นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร ตลอดจนนิสิต นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ยึดถือและปฏิบัติตาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๗)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง ให้ใช้ประกาศ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระและหลักความ เสมอภาค และเสนอให้อธิการบดีลงนามในประกาศต่อไป โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

**๕.๘ พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประธานมอบหมายให้ นายจิตรภาณุ คิดโสภา นิติกรปฏิบัติการ เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงาน ประเภทวิชาการ ให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อบังคับ ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับการดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงาน ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญ เฉพาะให้สอดคล้องกับเกณฑ์การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือข้อบังคับ ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง จึงมีความจำเป็นต้องออกข้อบังคับฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๗)

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

**๕.๙ พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประธานมอบหมายให้ นายจิตรภาณุ คิตโสดา นิติกรปฏิบัติการ เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การบริหารการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์การดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย การบริการวิชาการ โดยใช้งานวิจัยเป็นฐาน (Research Based Academic Service) ตลอดจนการพัฒนาฐานข้อมูล ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการบริหารของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ประกอบกับการแก้ไขปรับปรุงระเบียบฉบับดังกล่าวแล้วจำนวน ๓ ฉบับ และการแก้ไขในส่วนขององค์ประกอบคณะกรรมการ ในการนี้จึงเป็นการสมควรปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ให้อยู่ในฉบับเดียวกัน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๙)

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การบริหาร การวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

**๕.๑๐ ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเตรียม ความพร้อมดำเนินงานครบรอบ ๖๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

นางอมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น หัวหน้างานวิเคราะห์และงบประมาณ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเตรียมความพร้อมดำเนินงานครบรอบ ๖๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ด้วยสมาคมศิษย์เก่าและมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้เห็นชอบให้ดำเนินงานครบรอบ ๖๐ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร “๖๐ ปี ที่คิดถึง คืนสู่เหย้า ชาวเขียว - ชมพู” ในวันที่เสาร์ที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬาราชพฤกษ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน รวมถึงเสริมสร้างความรักในสถาบัน พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนประสบการณ์และข้อมูลในการ พัฒนาการและอาชีพ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตาม วัตถุประสงค์จากประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเตรียมความพร้อม ดำเนินงานครบรอบ ๖๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๖๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหก แสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าจำหน่ายเสื้อครบรอบ ๖๐ ปี จำนวน ๑๐๐ ตัว ๆ ละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒. ค่าจำหน่ายบัตรครบรอบ ๖๐ ปี จำนวน ๔๕๐ โຕ้ะ ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๗๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงขออนุมัติเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเตรียมความพร้อมดำเนินงานครบรอบ ๖๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร งบประมาณ ทั้งสิ้น ๑,๖๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๑๐)

มติที่ประชุม...



มติที่ประชุม เห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเตรียมความพร้อมดำเนินงานครบรอบ ๖๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร งบประมาณทั้งสิ้นจำนวน ๑,๖๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) พร้อมทั้งให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

**๕.๑๑ ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)**

นางอมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น หัวหน้างานวิเคราะห์และงบประมาณ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ประชุมหารือเตรียมการวางแผน เพื่อเตรียมความพร้อมในการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุน รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้สามารถจัดเตรียมรายละเอียดค่าขอตั้ง งบประมาณรายจ่าย แบบรูปแบบรายการก่อสร้างได้ตามลำดับขั้นตอน เป็นไปตามหลักวิศวกรรมและทันต่อการขอรับจัดสรรงบประมาณ โดยมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยได้จัดลำดับรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พร้อมทั้งมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแบบรูปรายการ และรายละเอียดประมาณราคา เพื่อเตรียมการจัดสรรงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในห้วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ หน่วยออกแบบ และตรวจสอบงานก่อสร้าง ได้ตรวจสอบภาระงานที่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามแผนการทำงานระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ ของบุคลากรในหน่วยออกแบบและตรวจสอบงานก่อสร้าง (บุคลากรทั้งหมด ๖ คน) โดยมีภาระงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทั้งนี้ หน่วยออกแบบและตรวจสอบงานก่อสร้างจะดำเนินการจัดทำรูปแบบรายการและรายการประมาณราคาเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการขอรับจัดสรรงบประมาณ รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเป็นค่าควบคุมงานก่อสร้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขออนุมัติให้ดำเนินการจ้างผู้ให้บริการจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๒๒๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบก่อสร้างอาคารเรียน เป็นเงิน ๘,๗๕๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
  ๒. ค่าจ้างผู้ให้บริการงานก่อสร้างร่วมวิทยาลัยและ پیامวิทยาลัย เป็นเงิน ๖๗๕,๐๐๐ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
  ๓. ค่าจ้างควบคุมงานก่อสร้างปรับปรุงหอประชุมมหาชิราลงกรณ เป็นเงิน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ ๕.๑๑)

มติที่ประชุม เห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) พร้อมทั้งให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป



## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

### ๖.๑ การจัดงานกฐินสามัคคี “ราชพฤกษ์นนทรี”

อ.ดร.พสุธา โกมลมาลย์ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม เสนอที่ประชุม ทราบ ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ร่วมกับ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัด สกลนคร กำหนดนำผ้ากฐินสามัคคี “ราชพฤกษ์นนทรี” ไปทอดถวาย ณ วัดป่าสุทธาวาส ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ในวันอาทิตย์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่ออุทิศถ้ำสงฆ์ศึกษาสร้าง ศาสนทายาท ศิลานุปัฏฐากดูแลสงฆ์ผู้อาพาธของโรงพยาบาลศูนย์สกลนคร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานข้อมูล ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	สถานะ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ปรับกำหนดการ	ดำเนินการแล้ว	สภศ.
๒	จัดทำใบฎีกา	ดำเนินการแล้ว	สภศ.
๓	พิมพ์ซอง ๑,๐๐๐ ซอง	ดำเนินการแล้ว	สภศ.
๔	ทำแบรณเนอร์ประชาสัมพันธ์	ดำเนินการแล้ว	สภศ.
๕	แบบฟอร์มสำหรับแจ้งสลีปโอนเงินขอรับใบอนุโมทนา	ดำเนินการแล้ว	สภศ.
๖	แบบฟอร์มสำหรับแจ้งทำบุญโรงทาน	ดำเนินการแล้ว	สภศ.
๗	จัดทำบันทึกข้อความ และแจ้งเวียนส่วนราชการ (แนบซองตามจำนวนบุคลากรในหน่วยงาน)	อยู่ระหว่างกำลังดำเนินการ	สภศ.
๘	รวบรวมซองกฐิน		สภศ.
๙	กิจกรรมสมโภชกฐิน		สภศ.
๑๐	กิจกรรมครบงันในขบวนแห่กฐิน (นางรำ กลองยาว)		
<b>ขอความอนุเคราะห์ สำนักงานอธิการบดี</b>			
๑๑	จัดทำโครงการ		สภศ.
๑๒	จัดทำคำสั่ง		สภศ.
๑๓	เขียนใบอนุโมทนาบัตร		งานคลัง
๑๔	แกะซอง นับเงิน สรุปรยอด		งานคลัง
๑๕	ประสานงานกับวัดเรื่องสถานที่ และโต๊ะเก้าอี้โรงทาน		รองอธิการบดี ด้านบริหาร
๑๖	จัดทำรายละเอียดลำดับพิธีการ		
๑๗	พิธีกร		
๑๘	จัดหาผ้าองค์กฐิน พร้อมทั้งเครื่องไทยธรรมและบริวาร เครื่องกฐิน		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ พร้อมทั้งขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

## ๖.๒ การแข่งขันกีฬารักบี้ฟุตบอลชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย

ผศ.ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโขง รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยโรงเรียนวิถีธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารักบี้ฟุตบอล ๗ คน ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รุ่นอายุ ๑๒ ปี หญิง เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สนาม ๑ บุญยะจิตตา (สโมสรตำรวจ) กรุงเทพมหานคร และได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๓ การแข่งขันเรือยาว “ชิงถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” จังหวัดสกลนคร ประจำปี ๒๕๖๗

ผศ.ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโขง รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมทราบผลการแข่งขันเรือยาว “ชิงถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” จังหวัดสกลนคร ประจำปี ๒๕๖๗ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ชนะเลิศได้รับถ้วยพระราชทานฯ ๓ รุ่น ดังนี้

รุ่นชายเล็ก ๓๐ ฝีพาย “เรือพระเจ้าปู่หนองหญ้าไซ”

รุ่นหญิงเล็ก ๓๐ ฝีพาย “เรือพระเจ้าปู่หนองหญ้าไซ”

รุ่นชายใหญ่ ๔๕ ฝีพาย “เรือสาวสวยเมืองฟ้า”

และเครือข่ายบ้านหนองสังข์ ได้รับถ้วยพระราชทานฯ

รุ่นหญิงใหญ่ ๔๕ ฝีพาย "เรือเทพสิทธิพร"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๔ หนังสือรับรองฉบับภาษาอังกฤษ

อ.ปริญญา รจนา อาจารย์สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เสนอที่ประชุมทราบ ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ต้องดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองฉบับภาษาอังกฤษให้นักศึกษา โดยต้องลงนามชื่อตำแหน่งของผู้บริหารที่เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อให้การลงตำแหน่งให้ถูกต้อง จึงอยากให้มหาวิทยาลัย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำประกาศ ชื่อตำแหน่งของผู้บริหารที่เป็นภาษาอังกฤษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ พร้อมทั้งมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๖.๕ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ (วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

ประธาน แจ้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ด้วยมหาวิทยาลัยได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม ๑๖.๔๕ น

สุภาพร

(นางสาวสุภาพร ศิริพันธ์)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

ณัฐพิมล

(นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

พิชญาดา

(นางสาวพิชญาดา ธาณี)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เกษม

(นายเกษม บุตรดี)  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วิชากร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชากร ชาญชิตปรีชา)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
ผู้รับรองรายงานการประชุม