



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี

ที่ ๑๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ
(Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX)
สำนักงานอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้กำหนดนโยบายให้นำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX) มาใช้ในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานเทียบเท่าคณะทุกหน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศ และเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปสู่การดำเนินการที่เป็นเลิศได้อย่างก้าวกระโดด ทัดเทียม และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครมีมติเห็นชอบในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต	ชาญชิตปรีชา	ประธานที่ปรึกษา
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐพล	ฤทธิธรรม	กรรมการที่ปรึกษา
๑.๓ ศาสตราจารย์ ดร.ทศวรรษ	สีตะวัน	กรรมการที่ปรึกษา
๑.๔ อาจารย์ ดร.พรเทพ	เสถียรนพเก้า	กรรมการที่ปรึกษา
๑.๕ อาจารย์ ดร.วินิธา	พานิชย์	กรรมการที่ปรึกษา
๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชาศาสตร์	มีเกาะ	กรรมการที่ปรึกษา
๑.๗ นางอุดมพร	บุตรสุวรรณ	กรรมการที่ปรึกษา

มีหน้าที่

กำหนดนโยบาย แนวทาง ระบบและกลไก หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX)

๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายเกษม	บุตรดี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางवासนา	จักรศรี	กรรมการ
๒.๓ นางสาวพิชญาดา	ธานี	กรรมการ
๒.๔ นางอมรรัตน์	ตุ่นกลิ่น	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕ นางสาวชนกญาดา	โคตรสาลี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำกับ ดูแล ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX)

๒. ส่งเสริม สนับสนุน ภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ในทุกด้าน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๓. อำนวยความสะดวก สนับสนุน ช่วยเหลือ และแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓.๑ นายเกษม	บุตรดี	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางवासนา	จักรศรี	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวพิชญาดา	ธานี	รองประธานกรรมการ
๓.๔ นางเกรียงไกร	มูลสาระ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวอ่อนศรี	ฝ่ายเทศ	กรรมการ
๓.๖ นางสุพิศรา	สุคนชาติ	กรรมการ
๓.๗ นายปรีชา	ศรีวิไล	กรรมการ
๓.๘ นางเกกילהา	บารินทร์	กรรมการ
๓.๙ นางสาวสุทธาภรณ์	ตาลกุล	กรรมการ
๓.๑๐ นายสัญญา	สุวรรณสาร	กรรมการ
๓.๑๑ นายพรพิทักษ์	คลองแคล้ว	กรรมการ
๓.๑๒ นายวุฒิชัย	เมืองทอง	กรรมการ
๓.๑๓ นายจารุวิทย์	ลิ่งภูลี	กรรมการ
๓.๑๔ นายฤทธิไกร	สุทธิ	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาวสุกัญญา	ลามคำ	กรรมการ
๓.๑๖ นางสาวบุษกร	ถานทองดี	กรรมการ
๓.๑๗ นางสาวศันสนีย์	สุดทอง	กรรมการ
๓.๑๘ นางเกศนรินทร์	อัยกร	กรรมการ
๓.๑๙ นายบัณฑิต	ศิริวัฒน์	กรรมการ
๓.๒๐ นายธีระยุทธ	สาแดง	กรรมการ
๓.๒๑ นางสาวภาวิณี	สีมา	กรรมการ
๓.๒๒ นางสาวประภัสสร	พองพาลา	กรรมการ

๓.๒๓ นางสาวรัตติกร	พรมคำ	กรรมการ
๓.๒๔ นายไพวัลย์	สมปอง	กรรมการ
๓.๒๕ นางสาวจุฬารักษ์	เสนาไชย	กรรมการ
๓.๒๖ นายภาณุวัฒน์	ศักดิ์ดา	กรรมการ
๓.๒๗ นางศิริภาวี	วิชาชาติ	กรรมการ
๓.๒๘ นางสาวจรัสพรรณ	คำภูแสน	กรรมการ
๓.๒๙ นางพฤตยา	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๓.๓๐ นางอมรรัตน์	ตุ่นกลิ่น	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓๑ นางสาวณัฐพิมล	วัชรกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓๒ นางสาวอรอนงค์	ชูเดชวัฒนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓๓ นายนิรุทธ์	วิชาชาติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓๔ นายชัยมงคล	โชติวัฒนตระกูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓๕ นางสาวชนกญาดา	โคตรสาลี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓๖ นางสาวมัลลิกา	สินธุระวิทย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓๗ นางสาวเบญจพร	มายูร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓๘ นางสาวประภาพร	คำโสมศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน และกำหนดแนวทางในการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX) มาใช้ในระบบประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

๒. วางแผนการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๓. ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมอบรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ให้กับบุคลากรของสำนักงานอธิการบดี

๔. ดำเนินการจัดทำโครงสร้างองค์กร พร้อมกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามวิสัยทัศน์ของสำนักงานอธิการบดี เพื่อใช้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพ (Goal-based) พร้อมรายงานวิธีการนำเกณฑ์ EdPEX ไปใช้ในหน่วยงานว่ามีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร

๕. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ให้สมบูรณ์มากขึ้นหลังจากการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ปฏิบัติตามแผนที่ได้วางไว้ และติดตามผลที่ได้จากการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กร

๖. ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รายละเอียด...

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง
ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX)
สำนักงานอธิการบดี

หมวด	ประเด็น	ผู้กำกับดูแลรายหมวด ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม	ผู้รับผิดชอบรายหมวด/ผู้เขียนรายงาน รายหมวด
บทนำ โครงสร้างองค์กร	- สภาพแวดล้อมขององค์กร - ความสัมพันธ์ระดับองค์กร	ผู้กำกับดูแล ๑. ผู้อำนวยการกองกลาง ๒. ผู้อำนวยการกองนโยบาย และแผน ๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนา นักศึกษา ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม ๑. นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล ๒. นางสาวชนกญาดา โคตรสาลี ๓. นางสาวคັນสนีย์ สุดทอง	ผู้เขียนรายงาน : <u>กองกลาง :</u> ๑. นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล ๑. นางสาวสุพัตรา สุคนธาติ ๒. นายสุทธิไกร สิทธิ ๓. นางสาวธิดารัตน์ อุปชัย ๔. นายจิตรภาณุ คีตโสดา <u>กองนโยบายและแผน:</u> ๑. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ๒. นางเกกילה บาร์รินทร์ ๓. นางสาวชนกญาดา โคตรสาลี ๔. นางสาวเบญจพร มายूर <u>กองพัฒนานักศึกษา :</u> ๑. นางสาวสุกัญญา ลามคำ ๒. นางสาวคັນสนีย์ สุดทอง ๓. นายธีรยุทธ สาแดง ๔. นางสาวบุษกร ถานทองดี ๕. นายนิรุทธ์ วิชาชาติ ๖. นายเอกพงษ์ พรหมพิภักดิ์
หมวดที่ ๑ การนำองค์กร (๑๑๕ คะแนน)	๑. การนำองค์กรโดยผู้บริหาร ระดับสูง (๖๕ คะแนน) ๒. การกำกับดูแลองค์กรและ การสร้างประโยชน์ให้สังคม (๕๐ คะแนน)	ผู้กำกับดูแล ๑. ผู้อำนวยการกองกลาง ๒. ผู้อำนวยการกองนโยบาย และแผน ๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนา นักศึกษา ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม ๑. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ๒. นางเกกילה บาร์รินทร์ ๓. นายชัยมงคล โชติวัฒน์ ตระกูล ๔. นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล	ผู้เขียนรายงาน : <u>กองกลาง :</u> ๑. นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล ๒. นางสาวมัลลิการ์ สินธุระวิทย์ ๓. นางสาวศุภานาฏ บุญชัยศรี <u>กองนโยบายและแผน:</u> ๑. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ๒. นางสาวชนกญาดา โคตรสาลี ๓. นางเกกילה บาร์รินทร์ <u>กองพัฒนานักศึกษา :</u> ๑. นายนิรุทธ์ วิชาชาติ ๒. นายวุฒิชัย ไชยพร ๓. นายวัชร น้อยนาง ๔. นางสาวกัลยาลักษณ์ โกษาแสง
หมวดที่ ๒ แผนกลยุทธ์ (๙๐ คะแนน)	๒.๑ การจัดทำกลยุทธ์ (๔๕ คะแนน) ก. กระบวนการจัดทำ กลยุทธ์ ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๒.๒ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (๔๐ คะแนน)	ผู้กำกับดูแล ๑. ผู้อำนวยการกองกลาง ๒. ผู้อำนวยการกองนโยบาย และแผน ๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนา นักศึกษา	ผู้เขียนรายงาน : <u>กองกลาง :</u> ๑. นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล ๑. นางสาวมัลลิการ์ สินธุระวิทย์ ๒. นายสุทธิไกร สิทธิ ๓. นางสาวธิดารัตน์ อุปชัย ๔. นายจิตรภาณุ คีตโสดา

หมวด	ประเด็น	ผู้กำกับดูแลรายหมวด ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม	ผู้รับผิดชอบรายหมวด/ผู้เขียนรายงาน รายหมวด
	<p>ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ</p> <p>ข. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ</p>	<p>ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม</p> <p>๑. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ๒. นางสาวชนกญาดา โคตรสาตี ๓. นางสาวมัลลิการ์ สิ้นธุระวิทย์ ๔. นางสาวเกศนรินทร์ อัยกร</p>	<p><u>กองนโยบายและแผน:</u></p> <p>๑. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ๒. นางสาวชนกญาดา โคตรสาตี ๓. นางสาวเบญจพร มายูร ๔. นางสาวนวลศิริ จันทร์ศรีเมือง ๕. นายวีระยุทธ คำปาน</p> <p><u>กองพัฒนานักศึกษา :</u></p> <p>๑. นางสาวศันสนีย์ สุดทอง ๒. นางสาวบุษกร ถานทองดี ๓. นางสาวเกศนรินทร์ อัยกร ๔. นางสาวสุนิสา บุญสาร</p>
<p>หมวดที่ ๓ ลูกค้า (๘๕ คะแนน)</p>	<p>๓.๑ ความคาดหวังของลูกค้า (๔๐ คะแนน)</p> <p>ก. การรับฟังผู้เรียนและลูกค้ายุุ่มอื่น</p> <p>ข. การจำแนกกลุ่มผู้เรียนและลูกค้ายุุ่มอื่น และการกำหนดการจัดการศึกษาวิจัยและบริการ</p> <p>๓.๒ ความผูกพันของลูกค้า (๔๕ คะแนน)</p> <p>ก. ความสัมพันธ์และสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ายุุ่มอื่น</p> <p>ข. การใช้ข้อมูลเสียงลูกค้าและการตลาด</p>	<p>ผู้กำกับดูแล</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองกลาง ๒. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p> <p>ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม</p> <p>๑. นางเกกילהา บาร์รินทร์ ๒. ดร.วันชพร นามหงษา ๓. นายบัณฑิต ศิริวัฒน์ ๔. นางสาวสุทธราภรณ์ ตาลกุล</p>	<p>ผู้เขียนรายงาน :</p> <p><u>กองกลาง:</u></p> <p>หัวหน้างานทุกคนในกองกลาง</p> <p><u>กองนโยบายและแผน:</u></p> <p>๑.นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ๒. นางเกกילהา บาร์รินทร์ ๓. นายภานุวัฒน์ ศักดิ์ดีดา ๔. นายสมศักดิ์ อามาร์ตสมบัติ ๕. นางสาวประภาพร คำโสมศรี ๖. นายวีระยุทธ คำปาน ๗. ดร.วันชพร นามหงษา</p> <p><u>กองพัฒนานักศึกษา :</u></p> <p>๑. นายเอกพงษ์ พรหมพิภักดิ์ ๒. นางสาวจารุวรรณ พรหมพิลา ๓. นางสาวอรปรียา บุตรสอน ๔. นางสาวอนงนารถ จักทองกาย ๕. นางสาวอัมพาพันธ์ อรัญญาวาท</p>
<p>หมวดที่ ๔ การวัดการวิเคราะห์ และการจัดการ ความรู้ (๙๐ คะแนน)</p>	<p>๔.๑ การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินงาน (๔๕ คะแนน)</p> <p>ก. การวัดผลการดำเนินงาน</p> <p>ข. การวิเคราะห์ และทบทวนผลการดำเนิน</p> <p>ค. การปรับปรุงผลการดำเนินงาน</p> <p>๔.๒ การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้ (๔๕ คะแนน)</p> <p>ก. ข้อมูลและสารสนเทศ</p> <p>ข. ความรู้ของหน่วยงาน</p>	<p>ผู้กำกับดูแล</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองกลาง ๒. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p> <p>ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม</p> <p>๑. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ๒. นางสาวชนกญาดา โคตรสาตี ๓. นายชัยมงคล โชติวัฒน์ ตระกูล ๔. นางสาวมัลลิการ์ สิ้นธุระวิทย์</p>	<p>ผู้เขียนรายงาน :</p> <p><u>กองกลาง:</u></p> <p>๑. นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล ๒. นางศิริภาวี่ วิชาชาติ ๓. นางสาวมัลลิการ์ สิ้นธุระวิทย์</p> <p><u>กองนโยบายและแผน:</u></p> <p>๑. นายปรีชา ศรีวิไล ๒. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ๓. นางเกกילהา บาร์รินทร์ ๔. นางสาวประภาพร คำโสมศรี ๕. นายภานุวัฒน์ ศักดิ์ดีดา ๖. นางสาวชนกญาดา โคตรสาตี ๗. นางสาวเบญจพร มายูร</p> <p><u>กองพัฒนานักศึกษา :</u></p> <p>๑. นายนิรุทธ์ วิชาชาติ ๒. นายธีรยุทธ สาแดง</p>

หมวด	ประเด็น	ผู้กำกับดูแลรายหมวด ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม	ผู้รับผิดชอบรายหมวด/ผู้เขียนรายงาน รายหมวด
			๓. นายบัณฑิต ศิริวัฒน์ ๔. นายสมชาย เพียมา
หมวดที่ ๕ บุคลากร (๘๕ คະແນນ)	๕.๑ สภาวะแวดล้อมด้าน บุคลากร (๔๐ คະແນນ) ก. ชีตความสามารถและ อัตรากำลังบุคลากร ข. บรรยากาศการทำงานของ บุคลากร ๕.๒ ความผูกพันของบุคลากร (๔๕ คະແນນ) ก. การประเมินความผูกพัน ของบุคลากร ข. วัฒนธรรมองค์กร ค. การจัดการผลการ ปฏิบัติงานและการพัฒนา	ผู้กำกับดูแล ๑. ผู้อำนวยการกองกลาง ๒. ผู้อำนวยการกองนโยบาย และแผน ๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนา นักศึกษา ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม ๑. นายบัณฑิต ศิริวัฒน์ ๒. นางสาวเบญจพร มายูร ๓. นายวีระยุทธ คำปาน ๔. นางกานต์ชนก ปทุมเพชร	ผู้เขียนรายงาน : กองกลาง: ๑. หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ ๒. บุคลากรงานบริหารบุคคลและนิติ การทุกคน กองนโยบายและแผน: ๑. นายปรีชา ศรีวิไล ๓. นางเกกילה บารินทร์ ๓. นางสาวประภาพร คำโสมศรี ๔. นายภานุวัฒน์ ศักดิ์ดีดา ๕. นายสมศักดิ์ อามาร์ตสมบัติ ๖. นางสาวเบญจพร มายูร ๗. นายวีระยุทธ คำปาน กองพัฒนานักศึกษา : ๑. นางสาวสุกัญญา ลามคำ ๒. นางสาวนพวัลย์ ฝ่ายเทศ ๓. นางสาวอรศิริ ไชยเทพ ๔. นางสาวชุตติการณั์ เพชรรักษ์
หมวดที่ ๖ การ ปฏิบัติการ (๘๕ คະແນນ)	๖.๑ กระบวนการทำงาน (๔๕ คະແນນ) ก. การออกแบบการจัดการ ศึกษาวิจัยและบริการฯ และ กระบวนการ ข. การจัดการและการ ปรับปรุงกระบวนการ ค. การจัดการเครือข่าย อุปทาน ง. การจัดการนวัตกรรม ๖.๒ ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ (๔๐ คະແນນ) ก. ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลกระบวนการ ข. ความปลอดภัยและการ รักษาความปลอดภัยบนโลกไซ เบอร์ ค. การเตรียมพร้อมด้านความ ปลอดภัย และภาวะฉุกเฉิน	ผู้กำกับดูแล ๑. ผู้อำนวยการกองกลาง ๒. ผู้อำนวยการกองนโยบาย และแผน ๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนา นักศึกษา ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม ๑. นายจักรกฤษ กองพิมาย ๒. นายภานุวัฒน์ ศักดิ์ดีดา ๓. นายสมชาย เพียมา ๔. นางพศุตยา แสงสุวรรณ	ผู้เขียนรายงาน : กองกลาง: ๑. นางสาวธิดารัตน์ อูบชัย ๒. นางพศุตยา แสงสุวรรณ ๓. นายไพวัลย์ สมปอง ๔. นายสุริยัน นิลทะราช กองนโยบายและแผน: ๑. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ๒. นายภานุวัฒน์ ศักดิ์ดีดา ๓. นางสาวประภาพร คำโสมศรี ๔. นางสาวชนกญาดา โคตรสาตี ๕. นายจักรกฤษ กองพิมาย ๖. นางสาวนวลศิริ จันทร์สีเมือง กองพัฒนานักศึกษา : ๑. นายธีรยุทธ สาแดง ๒. นางสาวภาวิณี สีมา ๓. นางสาวสุภาภรณ์ นามโคตร ๔. นางสาวภัทรวดี แสงพงษ์ ๕. นางสาวกาญจนา วงษ์ตา ๖. นายสมชาย เพียมา

หมวด	ประเด็น	ผู้กำกับดูแลรายหมวด ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม	ผู้รับผิดชอบรายหมวด/ผู้เขียนรายงาน รายหมวด
หมวดที่ ๗ ผลลัพธ์ (๔๕๐ คะแนน)	<p>๗.๑ ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ (๑๒๐ คะแนน)</p> <p>๗.๒ ผลลัพธ์ด้านลูกค้า (๘๐ คะแนน)</p> <p>๗.๓ ผลลัพธ์ด้านบุคลากร (๘๐ คะแนน)</p> <p>๗.๔ ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร (๘๐ คะแนน)</p> <p>๗.๕ ผลลัพธ์ด้านงบประมาณการเงิน ตลาดและกลยุทธ์ (๙๐ คะแนน)</p>	<p>ผู้กำกับดูแล</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองกลาง</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p> <p>ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม</p> <p>๑. นางเกกילהา บาร์รินทร์</p> <p>๒. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา</p> <p>๓. นายสมชาย เพี้ยมา</p> <p>๔. นางสาวประภัสสร พองผา</p>	<p>ผู้เขียนรายงาน :</p> <p><u>กองกลาง:</u></p> <p>๑. นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล</p> <p>๒. นางสาวสุภาพร ศิริจันทร์</p> <p>๓. นางสุพัตรา สุนทรชาติ</p> <p>๔. นายเกรียงไกร มูลสาร</p> <p>๕. นางสาวสุทธาภรณ์ ตาลกุล</p> <p>๖. นางสาวประภัสสร พองผา</p> <p><u>กองนโยบายและแผน:</u></p> <p>๑. นายปรีชา ศรีวิไล</p> <p>๒. นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา</p> <p>๓. นางเกกילהา บาร์รินทร์</p> <p>๔. นายภาณุวัฒน์ ศักดิ์ดา</p> <p>๕. นางสาวประภาพร คำโสมศรี</p> <p>๖. นางสาวชญานุชพลีษฐ์ ประชาธิโก</p> <p>๗. นางสาวชนกญาดา โคตรสาตี</p> <p>๘. นายจักรกฤษ กองพิมาย</p> <p>๙. นางสาวเบญจพร มายูร</p> <p>๑๐. นายสมศักดิ์ อามาร์ตสมบัติ</p> <p>๑๑. นายวีระยุทธ คำปาน</p> <p>๑๒. นางสาวนวลศิริ จันทร์สีเมือง</p> <p>๑๓. ดร.วันชพร นามหงษา</p> <p>๑๔. นางสาวอัญชลี มูลเมืองแสน</p> <p><u>กองพัฒนานักศึกษา :</u></p> <p>๑. นางสาวสุกัญญา ลามคำ</p> <p>๒. นางสาวต้นสนีย์ สุดทอง</p> <p>๓. นายธีรยุทธ สาแดง</p> <p>๔. นางสาวบุษกร ถานทองดี</p> <p>๕. นายนิรุทธ์ วิชาชาติ</p> <p>๖. นายเอกพงษ์ พรหมพิภักดิ์</p> <p>๗. นายสมชาย เพี้ยมา</p>

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ผู้กำกับดูแลรายหมวด มีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ วางแผน กำกับดูแลการดำเนินงานรายหมวดที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

๑.๒ ศึกษา ทำความเข้าใจ สื่อสาร ถ่ายทอดความรู้ ดูแล ให้คำปรึกษา แก่หน่วยงาน/บุคลากร ในการปฏิบัติงานรายหมวดที่รับผิดชอบกำกับดูแล

๑.๓ สนับสนุน กำกับ ติดตาม การจัดเก็บข้อมูลรายหมวดที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกำหนดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ ร่วมจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ EdPEX พิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะ พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถาม ให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๑.๕ นำผลการ...

๑.๕ นำผลการประเมินของคณะกรรมการในรายหมวดที่รับผิดชอบ ไปจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ของสำนักงานอธิการบดี

๒. ผู้รับผิดชอบรายหมวด/ผู้เขียนรายงานรายหมวด มีหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ ศึกษารายละเอียดของเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ค่านิยมและแนวคิดหลัก ระบบการให้คะแนน แนวทางการใช้เกณฑ์ แนวทางการให้คะแนน และอภิธานศัพท์ ในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๒.๒ รวบรวมจัดเก็บข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่แสดงผลการดำเนินงานในรายหมวดที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒.๓ ร่วมจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ EdPEX โดยสนับสนุนข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมแสดงเอกสาร หลักฐานประกอบ ในรายหมวดที่รับผิดชอบ และส่งข้อมูลตามกำหนดเวลาเพื่อรวบรวมเสนอต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ นำเสนอผลการดำเนินงาน และตอบข้อซักถาม ให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๒.๕ ร่วมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ของสำนักงานอธิการบดี จากผลการประเมินของคณะกรรมการในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๒.๖ ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่สำนักงานอธิการบดีมอบหมายเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๓. ผู้ประสานงานหลัก/รวบรวม มีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ ประสานงานระหว่างหน่วยงาน/บุคลากรที่เกี่ยวข้องในรายหมวดที่รับผิดชอบ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเอกสารหลักฐานที่แสดงผลการดำเนินงานในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๓.๒ จัดทำสรุปรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ EdPEX ในรายหมวดที่รับผิดชอบในภาพรวม และส่งข้อมูลรายงาน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบให้กับงานประกันคุณภาพการศึกษาตามกำหนดเวลา

๓.๓ นำเสนอผลการดำเนินงาน และตอบข้อซักถาม ให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๓.๔ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX ของสำนักงานอธิการบดีจากผลการประเมินของคณะกรรมการในรายหมวดที่รับผิดชอบ

๓.๕ ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่สำนักงานอธิการบดีมอบหมายเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี