

สรุปการจัดส่ง "คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (O10)"

ข้อมูล ณ วันพุธที่ 3 เม.ย. 2567

ลำดับ	รายชื่อ	ส่วนราชการ	ชื่อเรื่อง
<b>1.1 กองกลาง</b>			
<b>1.1 งานบริหารทั่วไป</b>			
1	นางสาวณัฐพิมล วัชรกุล	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
2	นางสาวกษมน มุลเมืองแสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	กระบวนการปฏิบัติการรับหนังสือราชการภายนอกในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
3	นายชัยยา เบ้าหล่อ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
4	นางนุชนารถ พิมกร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
5	นางสาวจรัสพรรณ คำภูแสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
6	นางพฤตยา แสงสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
7	นางสาวสุภาพร ศิริพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	การจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) และคณะกรรมการบริหารในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.)
8	นางณัฐชา ตรีโอษฐ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
9	นางศิริภาวี วิชาชาติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	การจัดทำระเบียบวาระเข้าสู่การประชุมสภามหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2547
<b>1.2 งานบริหารบุคคลและนิติการ</b>			
1	นางสาวประภัสสร พองผาลา	บุคลากรปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
2	นางกานต์ชนก ปทุมเพชร	บุคลากรปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
3	นางสุพัตรา สุนธชาติ	บุคลากรปฏิบัติการ	กระบวนการสรรหาพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
4	นางสาวรัตติกกร พรหมคำ	บุคลากรปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
5	นายไพวัลย์ สมปอง	บุคลากรปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
6	นายคมกริบ เลื่องลือ	นิติกรปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
7	นายจิตรภาณุ คัดไธดา	นิติกรปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
8	นางสาวประภัสสร พองผาลา	บุคลากรปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรฟ์
<b>1.3 งานคลัง</b>			
1	นายเกรียงไกร มุลสาระ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการจัดทำองค์ความรู้และแผนการจัดการความรู้งานคลัง
2	นางสาวกมลทิพย์ จันทะสิน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินรับฝากอื่น เงินรายได้จากการบริการ
3	นางสาวอัมรา วงศ์เดชะ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการติดตามและการควบคุมลูกหนี้เงินยืมตรงราชการ
4	นายโกโคย มาลัยกรอง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการเบิกจ่ายกองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
5	นางสาวสุนิรัตน์ เฮ้าทา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการ การเบิกจ่ายเงินกองทุนเงินทดแทนและการชำระหนี้สมทบกองทุน เงินทดแทนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)

ลำดับ	รายชื่อ	ส่วนราชการ	ชื่อเรื่อง
6	นางอริยุชยาพร ผาจวง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ
7	นางสาวนุชจรี ทองชมภู	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการเบิกจ่ายกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
8	นางวิษุตา ตักโพธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินรายได้เงินนอกงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร)
9	นางสาวปรียาพร พานาดา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการรายงานประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตามเกณฑ์การประเมินบัญชีของกรมบัญชีกลาง
10	นางสาวนิชาภา ไชโยธา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการ การจัดทำและนำเข้าข้อมูลงบทดลองเงินนอกงบประมาณงบประมาณเข้าระบบ GFMS ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
11	นางสาวจุฬารัตน์ เสนาไชย	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการและสาธารณประโยชน์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
12	นางสาวสุมลรัตน์ โรจนบัณฑิต	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ บกศ.(ภูพานเพลช),งบประมาณงานกีฬา (สิทธิประโยชน์)
<b>1.4 งานพัสดุ</b>			
1	นายสิริศักดิ์ ผ่านสุวรรณ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กระบวนการดำเนินการจัดจ้างงานเหมาบริการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
2	นางสาวอัจฉรา ชาแสน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กระบวนการดำเนินการจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
3	นางสาวดาริกา แก้วดี	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กระบวนการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก
4	นายฤทธิไกร สุทธิ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กระบวนการ การตรวจสอบพัสดุประจำปี
5	นางสาวนริศรา ดงภูยาว	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กระบวนการดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงที่ไม่เกินห้าแสนบาท
6	นางสาวปัสสร บุทา	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กระบวนการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้าง
7	นายสุริยัน นิลทะราช	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กระบวนการบริหารพัสดุ (การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย)
<b>1.5 งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ</b>			
1	นางสาวอรชुตา รัตนพงศ์กุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	กระบวนการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง กรณีใช้บัตรเติมน้ำมันรถราชการ (Fleet Card)
2	นางพรรณวดี แสนพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	กระบวนการซ่อมบำรุงรักษารถยนต์งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
3	นายณัฐวุฒิ กุตระแสง	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	กระบวนการ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน ตามบริบทสำนักงานสีเขียว Green Office
4	นายกิ่งเพชร พิลาทา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโทรศัพท์
5	นายพรพิทักษ์ คล่องแคล่ว	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโทรศัพท์
6	นายจิรกิจ แสนพงศ์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโทรศัพท์
7	นายประกายแก้ว บุตราช	วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ	กระบวนการให้บริการงานออกแบบทางวิศวกรรม
8	นายบัญชา พรหมดา	วิศวกรปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโทรศัพท์
9	นายธรรศ วัฒนาเมธี	สถาปนิกปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโทรศัพท์

ลำดับ	รายชื่อ	ส่วนราชการ	ชื่อเรื่อง
10	นางสาวชนิษฐา ผาลี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ไม่พบข้อมูลในโดรพี
11	นายประสงค์ วรรณชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กระบวนการงานซ่อมระบบไฟฟ้าจากบันทึกการแจ้งซ่อม
<b>1.6 งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์</b>			
1	นางสาวสุทธารัตน์ ตาลกุล	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	ไม่พบข้อมูลในโดรพี
2	นายรัตนกาญจน์ คำเพชรดี	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	กระบวนการจัดทำเอกสารข่าวแจกสื่อมวลชน Press Release มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
3	นายณัฐพล น้อยนาง	นักวิชาการช่างศิลป์ปฏิบัติการ	กระบวนการ การใช้โปรแกรม Adobe illustrator เบื้องต้น
4	นายกิตติภัทร ฝ่ายเทศ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	กระบวนการถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์
5	นายแสงเพชร ต้นปาน	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	กระบวนการใช้เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ในห้องประชุมคณะผู้บริหาร
6	นายศราวดี วังสุริ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	กระบวนการควบคุมดูแลการใช้เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ในห้องประชุมมหาวิทราชาลงกรณ
7	นายทิลิษฐ์ ทวีโชคชัยธวัช	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรพี
<b>1.7 งานประกันคุณภาพการศึกษา</b>			
1	นางสาวศุภณัฐ บุญชัยศรี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	การจัดทำแนวทางการขอยกเลิกตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร การแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลหลักสูตร และการปิดหลักสูตรที่ไม่มี การดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
2	นางสาวศิริพร ขาวชายโขง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กระบวนการรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ประกอบการจัดทำรายงานประเมินตนเองประจำปี การศึกษาของมหาวิทยาลัย
3	นางสาวชิดชนก วังศรี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรพี
<b>1.8 หน่วยตรวจสอบภายใน</b>			
1	นางสาวธิดารัตน์ อุบชัย	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	กระบวนการการตรวจสอบ
2	นายพงศกร หาแก้ว	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรพี
<b>1.9 โรงเรียนวิถีธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</b>			
1	นางสาวพรทิพย์ โสันทะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	กระบวนการจัดทำประกันอุบัติเหตุและการเรียกร้องค่าสินไหมประกันอุบัติเหตุของนักเรียนและบุคลากร
2	นางสาวปวีณา จันทรเหลือง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ไม่พบข้อมูลในโดรพี
3	นางสาวจิระพรรณ สอนวงศ์ษา	นักวิชาการศึกษา	ไม่พบข้อมูลในโดรพี
<b>1.10 งานทรัพย์สินและรายได้</b>			
1	นายจรรุวิทย์ ลังภูลี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	ไม่พบข้อมูลในโดรพี
2	นายธนพัฒน์ วงศ์ประทุม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	กระบวนการการบริการจัดเลี้ยงเบรคภายในและภายนอกสถานที่

## สรุปการจัดส่ง "คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (O10)"

ข้อมูล ณ วันพุธที่ 3 เม.ย. 2567

ลำดับ	รายชื่อ	ส่วนราชการ	ชื่อเรื่อง
<b>1.3 กองนโยบายและแผน</b>			
<b>1.3.1 งานบริหารทั่วไป</b>			
1	นางสาวอัญชลี มุลเมืองแสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	กระบวนการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน
<b>1.3.2 งานแผนและงบประมาณ</b>			
1	นางอมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ไม่พบข้อมูลในโทรศัพท์
2	นายภานุวัฒน์ ศักดิ์ดีดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้
3	นายจักรกฤษ กองพิมาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กระบวนการจัดทำเล่มคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ
4	นายสมศักดิ์ อามาตร์สมบัติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กระบวนการจัดทำเล่มคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ
<b>1.3.3 งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล</b>			
1	นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
2	นางสาวชนกญาดา โคตรสาลี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี
3	นางสาวเบญจพร มายูร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	การจัดทำโครงสร้างหน่วยงานและกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย
<b>1.3.4 งานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ</b>			
1	นางเกกילה บาร์รินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กระบวนการจัดทำรายงานประจำปี
2	นางสาวชัญญาอนุชพิษฐ์ ประชาธิโก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กระบวนการจัดทำต้นทูลหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
3	นางสาวประภาพร คำโสมศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	การจัดทำสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

**แบบสำรวจคู่มือปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**กองพัฒนานักศึกษา**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คู่มือปฏิบัติงานหน่วยงาน	ชื่อกระบวนการที่นำมาทำ Flowchart ตามแบบประเมินวิเคราะห์ค่างาน ( 3 เรื่อง)
<b>งานบริหารทั่วไป</b>				
1	นางสาวสุกัญญา ลามคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	คู่มือการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป	1. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง 2. การตรวจสอบพัสดุประจำปีของกองพัฒนานักศึกษา 3. การดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร
2	นายบัณฑิต ศิริวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ		1. การออกแบบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
3	นางสาวนพวัลย์ ฝ่ายเทศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ		1. การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองพัฒนานักศึกษา 2. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณของ กองพัฒนานักศึกษา
<b>งานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา</b>				
1	นายนิรุทธ์ วิชาชาติ	นักวิชาการศึกษานักศึกษา	คู่มือการปฏิบัติงานการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา	1.การขอจัดตั้ง / ต่ออายุชมรมนักศึกษา 2.โครงการเลือกตั้งองค์การบริหารนักศึกษาและสภานักศึกษา 3.โครงการสัมมนานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
2	นายวัชระ น้อยนาง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		1 2 3
3	นายวุฒิชัย ไชยพร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คู่มือการปฏิบัติงานด้านวินัยนักศึกษาและกิจการทหาร	1.การผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร 2.การรับสมัครและกำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหาร 3.การสอบสวนและลงโทษทางวินัยนักศึกษา
<b>งานสวัสดิการนักศึกษาและทุนการศึกษา</b>				
1	นางสาวอ่อนศรี ฝ่ายเทศ	นักวิชาการศึกษานักศึกษา	คู่มือกองทุนสวัสดิการด้านประกันอุบัติเหตุนักศึกษา	1 ขั้นตอนวางแผนและเตรียมการ 2 การยื่นคำร้องขอเคลิมเงินช่วยจากกองทุน 3 การสรุปคำร้องและขออนุมัติเบิกเงิน
2	นายเอกพงษ์ พรหมพิภักดิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คู่มือปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	1.เตรียมการให้กู้ยืม 2.การจัดทำสัญญาและแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม 3.การลงทะเบียนเรียนและรายงานผลการลงทะเบียนเรียน
3	นางสาวจรรววรรณ พรหมพิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	คู่มือการปฏิบัติงานหอพัก	1.การรับสมัครนักศึกษาหอพัก 2.การขอรับเงินค่าประกันของเสียหาย 3.จัดการข้อมูลหอพัก

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คู่มือปฏิบัติงานหน่วยงาน	ชื่อกระบวนการที่นำมาทำ Flowchart ตามแบบประเมินวิเคราะห์ทำงาน ( 3 เรื่อง)
<b>งานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์</b>				
1	นางสาวบุษกร ถานทองดี	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพชำนาญการ	1.คู่มือการปฏิบัติงานทุนการศึกษา	1.การรับสมัครนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษา 2.การคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษา 3.ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่อง
2	นางเกศนรินทร์ อัยกร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	คู่มือปฏิบัติงานการดำเนินงานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์	1. การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา 2. งานสารบรรณงานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 3. การคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าผู้ทรงคุณค่า
<b>งานอนามัยและสุขภาพ</b>				
1	นางสาวศันสนีย์ สุดทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	1. คู่มือการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 2. คู่มือการปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับผู้บริหาร 3. คู่มือการปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับบุคลากร เจ้าหน้าที่ และประชาชนทั่วไป	1. การดำเนินงานดูแลสุขภาพใจของนักศึกษา 2. การให้คำปรึกษานักศึกษาตั้งครรภ์ไม่พร้อม 3. ระบบการส่งต่อผู้ป่วย
<b>งานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการ(DSS)</b>				
1	นางภาวิณี พรมเสนีย์	นักวิชาการศึกษาพิเศษปฏิบัติการ	1. การบริการล่ามภาษามือในชั้นเรียน 2. จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของงานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการ (ศูนย์ DSS)	บริการล่ามภาษามือในชั้นเรียน
2	นายธีรยุทธ สาแดง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		1. การให้บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร 2. แนวทางการจัดโครงการและกิจกรรมที่เหมาะสมกับบริบทของนักศึกษาพิการ 3
3	นางสาวอรศิริ ไชยเทพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	1. คู่มือขั้นตอนการขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิตนักศึกษาพิการ 2. คู่มือการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ	การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ