



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
 รับเลขที่ 1828
 วันที่ 17 เม.ย. 2567
 เวลา 14.57 น.

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักงานผู้อำนวยการ งานบริหารการวิจัย โทร. IP-Phone ๒๖๓

ที่ อว ๐๖๒๑.๐๘/ว ๓๑๐ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขออนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับบุคลากร
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะดำเนินการรับสมัครทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ประเภท ดังนี้

๑) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การรับสมัครทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ กลาง และเมธีวิจัย สำหรับบุคลากรวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การรับสมัครทุนสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่นหรือเชิงพาณิชย์ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การรับสมัครทุนสนับสนุนการวิจัยพื้นฐานสำหรับบุคลากรวิจัย สถาบัน และงานประจำสำนักงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานในสังกัดของท่าน สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://rdi.snru.ac.th/> โทรศัพท์ ๐-๘๐๗๕-๕๑๘๓๘ หมายเลขโทรศัพท์ภายใน ๒๖๓ (นางสาวกัญติรา สีนวลแล ผู้ประสานงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- 1wcllwb raa
 - ๑๐๐๖๒๑.๐๘/ว ๓๑๐
 1 หรือ ๓๓ ๓๓ ๓๓ ๑๓๐
 ๑๐๐๖๒๑.๐๘/ว ๓๑๐
 1 หรือ ๓๓ ๓๓ ๓๓ ๑๓๐
 ๑๐๐๖๒๑.๐๘/ว ๓๑๐
 ๑๐๐๖๒๑.๐๘/ว ๓๑๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาคร อินทะชัย)
 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การรับสมัครทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ รุ่นกลาง และเมธีวิจัย สำหรับบุคลากรวิจัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครจากงบประมาณเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้กำหนดให้การวิจัยและพัฒนาเป็นภารกิจหลักที่สำคัญอย่างหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และในปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีความต้องการที่จะพัฒนาบุคลากรวิจัยให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานวิจัยให้มีคุณภาพ และใช้ประโยชน์ได้จริง เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และชุมชนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกอบกับข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหาร การวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร การวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การรับสมัคร ทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ รุ่นกลาง และเมธีวิจัย สำหรับบุคลากรวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ การวิจัยและพัฒนา หมายถึง งานที่มีลักษณะสร้างสรรค์ทำอย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มพูน คลังความรู้หรือสร้างให้เกิดองค์ความรู้ใหม่รวมถึงความรู้ที่เกี่ยวกับ มนุษย์ วัฒนธรรม และสังคม และการใช้คลัง ความรู้เหล่านี้เพื่อสร้างหรือประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ ๆ

ข้อ ๓ สาขาการวิจัย หมายถึง สาขาตามองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการ พัฒนา (Organization for Economic Co-operation and Development – OECD) ของ วช. ดังนี้

- (๑) สาขาวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
- (๒) สาขาวิศวกรรมและเทคโนโลยี
- (๓) สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์และสุขภาพ
- (๔) สาขาเกษตรศาสตร์
- (๕) สาขาสังคมศาสตร์
- (๖) สาขามนุษยศาสตร์

ข้อ ๔ บุคลากรวิจัยและนักวิจัย หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงาน มหาวิทยาลัย พนักงานราชการ อาจารย์พิเศษมีสัญญาการจ้างไม่ต่ำกว่า ๙ เดือน (ตลอดปีการศึกษา) ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๕ ประเภทการวิจัย

(๑) การวิจัยพื้นฐาน (Basic Research) การศึกษาค้นคว้า เชิงทฤษฎีหรือในห้องทดลอง เพื่อให้ได้ความรู้ใหม่เกี่ยวกับ สมมติฐานของปรากฏการณ์และข้อเท็จจริงที่สังเกตได้ โดยยังมีได้ มีจุดมุ่งหมาย ที่ชัดเจนหรือเฉพาะเจาะจงในการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ทางใดทางหนึ่ง โดยเฉพาะ

(๒) การวิจัย...

(๒) การวิจัยประยุกต์ (Applied Research) การศึกษาค้นคว้าเพื่อให้ได้องค์ความรู้ใหม่ หรือ เพิ่มเติมองค์ความรู้เดิม โดยมีวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่จะนำผลการวิจัยหรือความรู้ที่ได้จากการศึกษาวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง

(๓) การพัฒนาทดลอง (Experimental Development) การศึกษาอย่างมีระบบ มีการนำเอาความรู้ที่มีอยู่แล้วจากการวิจัยหรือจากประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานมาสร้างเป็นวัสดุ ผลิตภัณฑ์ หรืออุปกรณ์ทำให้เกิด กระบวนการผลิต ระบบ และการบริการใหม่ ๆ หรือการทำให้สิ่งที่ผลิต หรือกระบวนการต่าง ๆ ที่มีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้น

ข้อ ๖ กรอบงบประมาณ

(๑) ทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ โครงการวิจัยละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๕ ทุน

(๒) ทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นกลาง โครงการวิจัยละไม่เกิน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๓ ทุน

(๓) ทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยเมธีวิจัย โครงการวิจัยละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จำนวน ๒ ทุน

ข้อ ๗ เงื่อนไขข้อเสนอโครงการวิจัย

(๑) ไม่เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่เคยได้รับทุนสนับสนุนหรือกำลังเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่น ๆ และต้องไม่ซ้ำเดิมหรือมีการพัฒนาต่อยอดจากเดิมอย่างชัดเจน หากตรวจพบภายหลังต้องคืนเงินทุนเท่านั้น และงดรับทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ รุ่นกลาง และเมธีวิจัย เป็นระยะเวลา ๕ ปี

(๒) ไม่เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อรับวุฒิปดหรือปริญญาใด ๆ หากตรวจพบภายหลังต้องคืนเงินทุนเท่านั้น และงดรับทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ รุ่นกลาง และเมธีวิจัย เป็นระยะเวลา ๕ ปี

(๓) งบประมาณที่เสนอขอต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยและการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๓ และเหมาะสมกับโครงการวิจัย (ไม่สนับสนุนครุภัณฑ์)

(๔) เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่ต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑ ปี (๑๒ เดือน) นับจากวันที่ทำสัญญารับทุนวิจัย

(๕) กรณีที่เป็นการศึกษาในมนุษย์หรือสัตว์ทดลอง จะต้องขออนุมัติการดำเนินการจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย (ถ้ามี)

ข้อ ๘ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุนวิจัย

(๑) หัวหน้าโครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ รุ่นกลาง และเมธีวิจัย เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ ๑ โครงการ และเป็นผู้ร่วมโครงการวิจัยได้อีก ๑ โครงการ เท่านั้น

(๒) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่ค้างทุนจากงบประมาณเงินรายได้ทั้งหมด ยกเว้น หัวหน้าโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถยื่นส่งข้อเสนอโครงการวิจัยได้โดยมีเงื่อนไขจะต้องปิดโครงการวิจัยให้เสร็จสิ้นก่อนวันทำสัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัย งบประมาณเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) หัวหน้าโครงการที่ขอรับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ต้องปฏิบัติงานมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัครทุน) ต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารฐาน Thailand-journal Citation Index Centre (TCI) หรือสูงกว่า อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และต้องเป็น first author และ/หรือ corresponding author

(๔) หัวหน้าโครงการวิจัยทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลางต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารฐาน Asean Citation Index (ACI) หรือสูงกว่า อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และต้องเป็น first author และ/หรือ corresponding author

(๕) หัวหน้าโครงการวิจัยทุนพัฒนาเมธีวิจัยต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และต้องเป็น first author และ/หรือ corresponding author

(๖) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา รวมถึงการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

(๗) หัวหน้าโครงการวิจัยมีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์วิจัยเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอรับทุน

(๘) เป็นผู้ที่มีจริยธรรมและจรรยาบรรณนักวิจัยตามประกาศของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ข้อ ๙ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนวิจัย

กรอกข้อมูล แบบฟอร์มเสนอการขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ รุ่นกลาง และเมธีวิจัย (แบบ - RDI ๐๑) และแนบไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ MS Word และ PDF ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://rdi.snru.ac.th>) ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๑๐ การพิจารณาให้ทุนวิจัย

(๑) สถาบันวิจัยและพัฒนาจะจัดสรรงบประมาณในการสนับสนุนทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ รุ่นกลาง และเมธีวิจัยโดยพิจารณาตามสาขาการวิจัยใน OECD ของ วช. ความสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และคุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุนวิจัย

(๒) หัวหน้าโครงการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาขั้นต้นจะต้องนำเสนอโครงการวิจัยแบบปากเปล่าต่อผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยสาขาวิชานั้น ๆ ที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการบริหารการวิจัย

(๓) นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัยเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) แจ้งผลการพิจารณาให้ทุนแก่ผู้เสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยทราบ

(๔) ทั้งนี้หากจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์มีมากกว่าจำนวนทุนที่จัดสรรในปีนั้น ๆ คณะกรรมการบริหารการวิจัยจะทำการจัดสรรให้กับผู้ผ่านเกณฑ์จากอันดับสูงสุดไปตามลำดับจนครบจำนวนทุนที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารการวิจัยให้ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอขอรับทุนจะอุทธรณ์มิได้

ข้อ ๑๑ การแจ้งผลและการจัดทำสัญญารับทุนวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนา จะแจ้งผลพิจารณาการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยพร้อมทั้งรายละเอียดการทำสัญญาให้ผู้ที่ได้รับทุนทราบผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://rdi.snru.ac.th>) ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๗

ข้อ ๑๒ การรับทุนวิจัย

(๑) การรับเงินสนับสนุนการวิจัย เบิกจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกเงินสนับสนุนการวิจัย (ร้อยละ ๖๐) หลังจากได้จัดทำสัญญาการรับทุนวิจัยเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกเงินสนับสนุนการวิจัย (ร้อยละ ๒๕) เมื่อจัดส่งแบบสรุปรายงานความก้าวหน้างานวิจัย พร้อมทั้งรายงานการเงิน ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยสาขาวิชานั้น ๆ กรณีที่การวิจัยเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ทดลอง จะต้องขออนุมัติการดำเนินการวิจัยจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย โดยให้จัดส่งสำเนาเอกสารการอนุมัติหรือ Certificate of Approval

งวดที่ ๓ เบิกเงินสนับสนุนการวิจัย (ร้อยละ ๑๕) หลังจากได้ส่งเอกสารรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกในสาขาวิชานั้น ๆ จำนวน ๑ เล่ม และนำส่งไฟล์รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบ PDF หลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัย และรายงานการเงิน ที่สถาบันวิจัยและพัฒนา

(๒) ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยไม่สามารถดำเนินงานตามขั้นตอนที่เสนอให้แล้วเสร็จตามสัญญาให้ทำบันทึกข้อความแจ้งต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทราบล่วงหน้าก่อนถึงครบกำหนดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ อย่างน้อย ๑๕ วัน การต่อสัญญาทำได้ ๒ ครั้ง มีระยะเวลา ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันที่ต่อสัญญา และเมื่อครบต่อสัญญา ๒ ครั้ง แต่ไม่สามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จได้โดยไม่มีเหตุจำเป็น สถาบันวิจัยและพัฒนาจะใช้สิทธิเรียกเงินทุนสนับสนุนคืนเท่ากับจำนวนที่ได้รับโดยไม่มีอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนจะต้องจัดส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับล่าสุด เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการวิจัย

(๓) ในกรณีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในโครงการผู้ได้รับทุนต้องทำบันทึกข้อความแจ้งต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมชี้แจงรายละเอียด เพื่อคณะกรรมการบริหารการวิจัยพิจารณาเห็นชอบโดยการเปลี่ยนแปลงข้อเสนอโครงการวิจัย สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับจากวันที่ทำสัญญารับทุนวิจัย

ข้อ ๑๓ เงื่อนไขผลงานของผู้ได้รับทุนสำหรับปิดโครงการวิจัย

(๑) ผู้รับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารฐาน TCI กลุ่ม ๑ หรือสูงกว่าอย่างน้อย ๑ เรื่อง และต้องเป็น first author และ/หรือ Corresponding author

(๒) ผู้รับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นกลางต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse อย่างน้อย ๑ เรื่อง และต้องเป็น first author และ/หรือ Corresponding author

(๓) ผู้รับทุนพัฒนานักวิจัยเมธีวิจัยต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse อย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยต้องเป็น first author และ/หรือ Corresponding author และต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติและหรือการยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญาอย่างน้อยอีก ๑ เรื่อง

(๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้าและนำเสนอต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในรอบ ๖ เดือน

(๕) จัดทำรายงานวิจัยฉบับร่าเงนอปิดโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในรอบ ๑๐ เดือน และปรับปรุงแก้ไขเป็นรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ส่งสถาบันวิจัยและพัฒนาต่อไป

ข้อ ๑๔ การติดตามและการประเมินผล

(๑) การติดตามและการประเมินผลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนแต่ละโครงการวิจัยดำเนินการก่อนเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒ (ร้อยละ ๒๕) ด้วยแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้างานวิจัย รายงานการเงินของโครงการวิจัยในระยะเวลา ๖ เดือน และการนำเสนอความก้าวหน้างานวิจัยด้วยปากเปล่า ต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(๒) การติดตามและการประเมินผลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนแต่ละโครงการวิจัยดำเนินการก่อนเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๓ (ร้อยละ ๑๕) ด้วยแบบฟอร์มร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายงานการเงินของโครงการวิจัยในระยะเวลา ๑๐ เดือน หลักฐานการเผยแพร่งานวิจัย และการนำเสนอปิดโครงการวิจัยด้วยปากเปล่า ต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ ๑๕ การส่งรายงานวิจัย

(๑) จัดส่งรายงานความก้าวหน้างานวิจัย ระยะเวลา ๖ เดือน (ไม่เข้าเล่ม) จำนวน ๑ เล่ม
(๒) จัดส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ระยะเวลา ๑๐ เดือน (ไม่เข้าเล่ม) จำนวน ๑ เล่ม
(๓) จัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยสาขาวิชานั้น ๆ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมนำส่งตารางปรับแก้ไข และจัดส่งไฟล์รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบ PDF และหลักฐานการเผยแพร่งานวิจัยที่สถาบันวิจัยและพัฒนาตามเงื่อนไขผลงานของผู้รับทุน

(๔) จัดส่งรายงานการเงินที่ได้รับตลอดโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) รูปแบบปรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้ระบุข้อความไว้บนหน้าปกและใบรองปกว่า “งานวิจัยฉบับนี้ได้รับทุนสนับสนุนการพัฒนาักวิจัยรุ่นใหม่ หรือกลาง หรือเมธีวิจัย สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๑๖ กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่งานวิจัย

(๑) วัสดุหรืออุปกรณ์ที่จัดซื้อโดยเงินทุนสนับสนุนการวิจัย (ถ้ามี) ให้ส่งมอบเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยส่งมอบให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัย

(๒) รูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และหลักฐานการเผยแพร่งานวิจัยเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

(๓) บทความ...

(๓) บทความตีพิมพ์ผลงานวิจัยจะต้องระบุว่า “ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย จากทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ หรือกลาง หรือเมธีวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๑๗ ผลกระทบที่ได้จากการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ กลาง และเมธีวิจัย

(๑) เพิ่มจำนวนนักวิจัย ทุนวิจัย งานวิจัย ตีพิมพ์ และการอ้างอิงงานวิจัย

(๒) โอกาสในการพัฒนาโครงการวิจัยหรือต่อยอดโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอทุนพัฒนา เส้นทางอาชีพนักวิจัยรุ่นใหม่ ทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ และทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และทุนแพลตฟอร์มอื่น ๆ

(๓) สามารถกำหนดทิศทาง นโยบาย ยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนา เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมบุคลากรวิจัยของหน่วยงานระดับคณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน ศูนย์วิจัย ศูนย์บ่มเพาะ หน่วยวิจัย และส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครให้บรรลุเป้าหมายสูงสุดได้

(๔) นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น สังคม และประเทศได้ใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ใหม่ที่บุคลากรวิจัยได้วิจัยและพัฒนาขึ้น

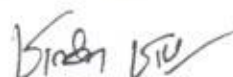
(๕) บุคลากรวิจัยสามารถขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นได้ และได้รับการยอมรับในสาขาการวิจัยตาม OECD ของ วช. ได้

(๖) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครถูกจัดอันดับทั้งในระดับชาติและนานาชาติดีขึ้น

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ปฏิทินรายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับทุนสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ รุ่นกลาง และเมธีวิจัย
สำหรับบุคลากรวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| กิจกรรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|--|----------------------------|----------|
| ๑. ประกาศรับสมัครทุนวิจัย ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัย และพัฒนา (http://rdi.snru.ac.th) | ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ | |
| ๒. ประชุมชี้แจงทุน | ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ | |
| ๓. งานบริหารการวิจัยตรวจสอบคุณสมบัตินักวิจัย | ๒ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๔. คณะกรรมการพิจารณากลับกรองข้อเสนอโครงการวิจัย | ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๕. ประกาศรายชื่อข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อนำเสนอโครงการวิจัย | ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๖. ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย | ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๗. เปิดเวทีนำเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย | ๒๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๘. ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัย | กรกฎาคม ๒๕๖๗ | |
| ๙. ประกาศผลพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัย | กรกฎาคม ๒๕๖๗ | |
| ๑๐. จัดทำสัญญารับทุนสนับสนุนและเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย งวดที่ ๑ (ร้อยละ ๖๐) | ตุลาคม ๒๕๖๗ | |
| ๑๑. ส่งเอกสารรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย รอบ ๖ เดือน ดังนี้ ๑) แบบหนังสือนำส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ ๒) แบบสรุปรายงานความก้าวหน้าการวิจัย ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ และส่งไฟล์ข้อมูล .docx และ .pdf ๓) รูปแบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย (ข้อมูลงานวิจัยอย่างน้อย ๔ บท) ส่งไฟล์ข้อมูล .docx และ .pdf ๔) รายงานการเงินที่ได้รับงวดที่ ๑ ร้อยละ ๖๐ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับและส่งไฟล์ .docx และ .pdf | มีนาคม ๒๕๖๘ | |
| ๑๒. นำเสนอเวทีรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย รอบ ๖ เดือน | เมษายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๓. เบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๒๕) | เมษายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๔. กรณีเปลี่ยนแปลงข้อเสนอโครงการวิจัย เปลี่ยนชื่อเรื่องวิจัยให้ดำเนินการภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา (ถ้ามี) | มิถุนายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๕. ส่งรายงานวิจัยฉบับร่าง (ตามแบบหนังสือนำส่งรายงานวิจัยฉบับร่าง) จำนวน ๑ เล่ม (ไม่ต้องเข้าเล่ม) | สิงหาคม ๒๕๖๘ | |

| กิจกรรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|---|--------------|--|
| ๑๖. นำเสนอรายงานวิจัยฉบับร่างต่อผู้เชี่ยวชาญ/ ผู้ทรงคุณวุฒิ | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๗. ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ตามแบบหนังสือนำส่ง รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ๑) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม (รูปแบบปก สีขาวเข้าเล่มแบบสันกาวเคลือบ) ๒) หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ (ใส่ในเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์) (ถ้ามี) ๓) หลักฐานการเผยแพร่การวิจัยที่เป็นไปตามเงื่อนไข ผลงานของผู้ได้รับทุนตามประกาศรับสมัครทุน ฯ ๔) รายงานการเงินที่ได้รับตลอดทั้งโครงการ ในรูปแบบ เอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ และส่งไฟล์.pdf | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๘. เบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย งวดที่ ๓ (ร้อยละ ๑๕) | กันยายน ๒๕๖๘ | ๒๐ วันทำการ นับตั้งแต่ส่งรายงาน วิจัยฉบับสมบูรณ์ |
| ๑๙. บันทึกข้อมูลปิดโครงการผ่านระบบบริหารจัดการ งานวิจัย | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๒๐. กรณีดำเนินการวิจัยไม่แล้วเสร็จสามารถขยายระยะ เวลาต่อสัญญาได้ ๒ ครั้งระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๒๑. เสร็จสิ้นโครงการวิจัย | ตุลาคม ๒๕๖๘ | |
| สามารถดาวน์โหลดเอกสารและแบบฟอร์ม ได้ที่ http://rdi.snru.ac.th | | |



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง การรับสมัครทุนสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์
ต่อชุมชนท้องถิ่นหรือเชิงพาณิชย์สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้กำหนดให้การวิจัยและนวัตกรรมเป็นภารกิจหลักที่สำคัญอย่างหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และในปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีความต้องการที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการ หรือสายสนับสนุน การพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมที่ใช้ประโยชน์ได้จริงกับการเรียนการสอนการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ชุมชน ท้องถิ่น สังคม และประเทศต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกอบกับข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การรับสมัครทุนสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่นหรือเชิงพาณิชย์ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ การวิจัยและนวัตกรรม หมายถึงงานที่มีลักษณะสร้างสรรค์ทำอย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มพูนคลังความรู้หรือสร้างให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ รวมถึงความรู้ที่เกี่ยวกับ มนุษย์ การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม และสังคม และการใช้คลังความรู้เหล่านั้นเพื่อสร้างหรือประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ ๆ หรือเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ซึ่งอาจเป็นเทคโนโลยี ความคิด หรือผลิตภัณฑ์

ข้อ ๓ สาขาการวิจัย หมายถึง สาขาตามองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organization for Economic Co-operation and Development – OECD) ของ วช. ดังนี้

- (๑) สาขาวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
- (๒) สาขาวิศวกรรมและเทคโนโลยี
- (๓) สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์และสุขภาพ
- (๔) สาขาเกษตรศาสตร์
- (๕) สาขาสังคมศาสตร์
- (๖) สาขามนุษยศาสตร์

ข้อ ๔ บุคลากรวิจัยและนวัตกรรม หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ อาจารย์พิเศษมีสัญญาการจ้างไม่ต่ำกว่า ๔ เดือน (ตลอดปีการศึกษา) ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๕ กรอบการวิจัย...

ข้อ ๕ กรอบการวิจัย

(๑) การพัฒนาต้นแบบนวัตกรรม หมายถึง พัฒนาต้นแบบด้านอาหาร เกษตร เทคโนโลยี ชีวภาพ เทคโนโลยีการแพทย์ เศรษฐกิจ ดิจิทัลและข้อมูล ระบบโลจิสติกส์ การบริการมูลค่าสูง พลังงาน สังคมสูงวัยและสังคมไทยในศตวรรษที่ ๒๑ สุขภาพและคุณภาพชีวิต การบริหาร จัดการน้ำ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม การกระจายความเจริญและเมืองน่าอยู่ องค์กรความรู้พื้นฐานและเทคโนโลยี องค์กรความรู้พื้นฐานทางสังคมและความเป็นมนุษย์ องค์กรความรู้ด้านการศึกษา ศิลปะวัฒนธรรม การวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ การปรับระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ บุคลากรและเครือข่ายการวิจัยและนวัตกรรม ระบบบริหารจัดการงานวิจัย เขตเศรษฐกิจนวัตกรรม ระบบแรงจูงใจ โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ โครงสร้างพื้นฐานทางการวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อต่อยอดอุตสาหกรรม การเกษตร และสุขภาพ ตามยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

(๒) การพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม หมายถึง ต่อยอดนวัตกรรมด้านอาหาร เกษตร เทคโนโลยี ชีวภาพ เทคโนโลยีการแพทย์ เศรษฐกิจ ดิจิทัลและข้อมูล ระบบโลจิสติกส์ การบริการมูลค่าสูง พลังงาน สังคมสูงวัยและสังคมไทยในศตวรรษที่ ๒๑ สุขภาพและคุณภาพชีวิต การบริหาร จัดการน้ำ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม การกระจายความเจริญและเมืองน่าอยู่ องค์กรความรู้พื้นฐานและเทคโนโลยี องค์กรความรู้พื้นฐานทางสังคมและความเป็นมนุษย์ องค์กรความรู้ด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม การวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ การปรับระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ บุคลากรและเครือข่ายการวิจัยและนวัตกรรม ระบบบริหารจัดการงานวิจัย เขตเศรษฐกิจนวัตกรรม ระบบแรงจูงใจ โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ โครงสร้างพื้นฐานทางการวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อต่อยอดอุตสาหกรรม การเกษตร และสุขภาพ ตามยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) นำมาพัฒนาต่อยอดให้เกิดประโยชน์เพิ่มเติมจากเดิม ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชนและท้องถิ่นกลุ่มเป้าหมายได้จริง

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมจากองค์ความรู้ตามสาขาวิจัยที่สามารถใช้ประโยชน์ได้จริง

(๒) เพื่อพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์กับกลุ่มเป้าหมาย ชุมชน ท้องถิ่น หรือสังคมได้จริง

(๓) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรวิจัยและนวัตกรรมในการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมให้ขึ้นทะเบียนสิ่งประดิษฐ์ไทยหรือขอทุนพัฒนา ต่อยอด และถ่ายทอดนวัตกรรมจากหน่วยงานภายนอกได้

ข้อ ๗ กรอบงบประมาณ

(๑) โครงการพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมไม่เกิน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
จำนวน ๔ ทุน

(๒) โครงการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
จำนวน ๓ ทุน

ข้อ ๘ เงื่อนไขการเสนอขอเสนอโครงการ

(๑) ทุนพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมต้องพัฒนาจากองค์ความรู้สู่ต้นแบบนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) หรือ นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) ตามยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) โดยต้นแบบนวัตกรรมที่จะสร้างต้องอยู่ในระดับความพร้อมเทคโนโลยี (Technology Readiness Level; TRL) ระดับ ๒ ขึ้นไป หรือมีความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level; SRL) ระดับ ๒ ขึ้นไป

(๒) ทุนพัฒนา...

(๒) ทุนพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมต้องพัฒนาต่อยอดจากต้นแบบนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) หรือ นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) ของผู้ขอรับทุนที่มีการจดขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาแล้ว เพื่อแก้ปัญหาของชุมชน ท้องถิ่น หรือกลุ่มเป้าหมายได้ทั้งทางตรงและทางอ้อมแบบมีส่วนร่วม โดยนวัตกรรมที่มีแล้วต้องอยู่ในระดับความพร้อมเทคโนโลยี (Technology Readiness Level; TRL) ระดับ ๔ ขึ้นไป หรือมีความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level; SRL) ระดับ ๔ ขึ้นไป

(๓) หัวหน้าโครงการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑ ปี (๑๒ เดือน) นับจากวันที่ทำสัญญารับทุนวิจัย

(๔) หัวหน้าโครงการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมต้องไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนหรือกำลังเสนอขอรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่น ๆ และต้องไม่ซ้ำเติมหรือมีการพัฒนาต่อยอดจากเดิมอย่างชัดเจน หากตรวจพบภายหลังต้องคืนเงินทุนเท่านั้น และงดรับทุนสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมเป็นระยะเวลา ๕ ปี

(๕) ไม่เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อรับวุฒิหรือปริญญาใด ๆ หากตรวจพบภายหลังต้องคืนเงินทุนเท่านั้น และงดรับทุนสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมเป็นระยะเวลา ๕ ปี

(๖) งบประมาณที่เสนอขอต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนและการเบิกจ่ายทุนสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และเหมาะสมกับโครงการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรม (ไม่สนับสนุนครุภัณฑ์)

(๗) กรณีที่เป็นการวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ทดลอง จะต้องขออนุมัติการดำเนินการจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย (ถ้ามี)

ข้อ ๙ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

(๑) หัวหน้าโครงการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์ต่อชุมชนหรือเชิงพาณิชย์ โดยสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ ๑ โครงการ และเป็นผู้ร่วมโครงการวิจัยได้อีก ๑ โครงการเท่านั้น

(๒) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่ค้างทุนจากงบประมาณเงินรายได้ทั้งหมด ยกเว้นหัวหน้าโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถยื่นส่งข้อเสนอโครงการวิจัยได้โดยมีเงื่อนไขจะต้องปิดโครงการวิจัยให้เสร็จสิ้นก่อนวันทำสัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัย งบประมาณเงินรายได้ งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) หัวหน้าโครงการต้องมีต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมที่สามารถพัฒนาต่อยอดให้ใช้ประโยชน์จริงกับชุมชนและท้องถิ่น ตามระดับความพร้อมเทคโนโลยี (TRL) และความพร้อมทางสังคม (SRL) ที่กำหนด

(๔) หัวหน้าโครงการต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา รวมถึงการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

(๕) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์วิจัยเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมที่ขอรับทุน

(๖) เป็นผู้ที่มีจริยธรรมและจรรยาบรรณนักวิจัยตามประกาศของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ข้อ ๑๐ การส่งข้อเสนอโครงการพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมเพื่อขอรับทุน

กรอกข้อมูล แบบฟอร์มเสนอโครงการทุนพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรม (แบบ - RDI ๐๒) และแนบไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ MS Word และ PDF ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://rdi.snru.ac.th>) ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๑๑ การพิจารณา...

ข้อ ๑๑ การพิจารณาให้ทุน

(๑) หัวหน้าโครงการพัฒนาต้นแบบและต่อยอดนวัตกรรมนำเสนอข้อเสนอโครงการพัฒนาต้นแบบ/ต่อยอดนวัตกรรมต่อผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมสาขาวิชานั้น ๆ และถูกเสนอชื่อจากคณะกรรมการบริหารการวิจัย

(๒) นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัยเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) แจ้งผลการพิจารณาให้ทุนแก่ผู้เสนอขอรับทุนสนับสนุนทราบ

(๓) ทั้งนี้หากจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์มีมากกว่าจำนวนทุนที่จัดสรรในปีนั้น ๆ คณะกรรมการบริหารการวิจัยจะทำการจัดสรรให้กับผู้ผ่านเกณฑ์จากอันดับสูงสุดไปตามลำดับจนครบจำนวนทุนที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารการวิจัยให้ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอขอรับทุนจะอุทธรณ์มิได้

ข้อ ๑๒ การแจ้งผลและการจัดทำสัญญารับทุน

สถาบันวิจัยและพัฒนา จะแจ้งผลการให้ทุนสนับสนุนพร้อมทั้งรายละเอียดการทำสัญญาให้ผู้ที่ได้รับทุนทราบผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://rdi.snru.ac.th>) ภายในเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑๓ การรับทุน

(๑) การรับเงินสนับสนุนการวิจัย เบิกจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกเงินสนับสนุนการวิจัย (ร้อยละ ๖๐) หลังจากได้จัดทำสัญญาการรับทุนวิจัยเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกเงินสนับสนุนการวิจัย (ร้อยละ ๒๕) เมื่อจัดส่งแบบสรุปรายงานความก้าวหน้างานวิจัย พร้อมทั้งรายงานการเงิน ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยสาขาวิชานั้น ๆ กรณีที่การวิจัยเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ทดลอง จะต้องขออนุมัติการดำเนินการวิจัยจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย โดยให้จัดส่งสำเนาเอกสารการอนุมัติหรือ Certificate of Approval

งวดที่ ๓ เบิกเงินสนับสนุนการวิจัย (ร้อยละ ๑๕) หลังจากได้ส่งเอกสารรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยสาขาวิชานั้น ๆ จำนวน ๑ เล่ม และนำส่งไฟล์รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบ PDF หลักฐานการเผยแพร่งานวิจัย และรายงานการเงิน ที่สถาบันวิจัยและพัฒนา

(๒) ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยไม่สามารถดำเนินงานตามขั้นตอนที่เสนอให้แล้วเสร็จตามสัญญาให้ทำบันทึกข้อความแจ้งต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทราบล่วงหน้าก่อนถึงวันครบกำหนดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ อย่างน้อย ๑๕ วัน การต่อสัญญาทำได้ ๒ ครั้ง มีระยะเวลา ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันที่ต่อสัญญา และเมื่อครบต่อสัญญา ๒ ครั้ง แต่ไม่สามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จได้โดยไม่มีเหตุจำเป็น สถาบันวิจัยและพัฒนาจะใช้สิทธิเรียกเงินทุนสนับสนุนคืนเท่ากับจำนวนที่ได้รับโดยไม่มีอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนจะต้องจัดส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับล่าสุด เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการวิจัย

(๓) ในกรณีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในโครงการผู้ได้รับทุนต้องทำบันทึกข้อความแจ้งต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมชี้แจงรายละเอียด เพื่อคณะกรรมการบริหารการวิจัยพิจารณาเห็นชอบโดยการเปลี่ยนแปลงข้อเสนอโครงการวิจัย สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับจากวันที่ทำสัญญารับทุนวิจัย

ข้อ ๑๔ เงื่อนไขผลงานของผู้ได้รับทุนสำหรับปิดโครงการวิจัย

(๑) ทุนพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมต้องได้นวัตกรรมที่สามารถใช้ประโยชน์ได้จริงระดับความพร้อมเทคโนโลยี (Technology Readiness Level; TRL) หรือ มีความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level; SRL) ระดับ ๔ ขึ้นไป

(๒) ทุนพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมต้องได้นวัตกรรมร่วมกับปัญหาและมีผลลัพธ์ของชุมชนท้องถิ่น หรือสังคมกลุ่มเป้าหมายได้จริงนวัตกรรมที่มีแล้วต้องอยู่ในระดับความพร้อมเทคโนโลยี (Technology Readiness Level; TRL) ระดับ ๘ ขึ้นไป หรือมีความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level; SRL) ระดับ ๘ ขึ้นไป

(๓) ทุนพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมต้องมีเลขที่คำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หรือเลขที่ทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้รับการยื่นจดทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี หรือชุดองค์ความรู้หรือคู่มือเพื่อใช้ประโยชน์กับชุมชนและท้องถิ่นได้จริง

(๔) ทุนพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมต้องส่งมอบนวัตกรรมต้นแบบพร้อมใช้งานอย่างน้อย ๑ รายการ เพื่อเป็นต้นแบบออกสู่เชิงพาณิชย์

ข้อ ๑๕ การติดตามและการประเมินผล

(๑) การติดตามและการประเมินผลโครงการพัฒนาต้นแบบ/ต่อยอดนวัตกรรมที่ได้รับทุนที่ต้องดำเนินการก่อนการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒ (ร้อยละ ๒๕) ด้วยแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาต้นแบบ/ต่อยอดนวัตกรรม รายงานการเงินของโครงการวิจัยในระยะเวลา ๖ เดือน และการนำเสนอความก้าวหน้าโครงการพัฒนาต้นแบบ/ต่อยอดนวัตกรรมด้วยปากเปล่า ต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(๒) การติดตามและการประเมินผลโครงการพัฒนาต้นแบบ/ต่อยอดนวัตกรรมที่ได้รับทุนที่ต้องดำเนินการก่อนการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๓ (ร้อยละ ๑๕) ด้วยแบบฟอร์มรายงานโครงการพัฒนาต้นแบบ/ต่อยอดนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ รายงานการเงินของโครงการวิจัยในระยะเวลา ๑๐ เดือน หลักฐานการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา และการนำเสนอปิดโครงการพัฒนาต้นแบบ/ต่อยอดนวัตกรรมด้วยปากเปล่า ต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ ๑๖ การส่งรายงานทุน

(๑) จัดส่งรายงานพัฒนาต้นแบบหรือต่อยอดนวัตกรรมความก้าวหน้างานพัฒนาต้นแบบหรือต่อยอดนวัตกรรม ระยะเวลา ๖ เดือน (ไม่เข้าเล่ม) จำนวน ๑ เล่ม

(๒) จัดส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์พัฒนาต้นแบบหรือต่อยอดนวัตกรรม ระยะเวลา ๑๐ เดือน (ไม่เข้าเล่ม) จำนวน ๑ เล่ม

(๓) จัดส่งเอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์พัฒนาต้นแบบหรือต่อยอดนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการพัฒนาต้นแบบหรือต่อยอดนวัตกรรมสาขาวิชานั้น ๆ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมนำส่งตารางปรับแก้ไข และจัดส่งไฟล์รายงานพัฒนาต้นแบบหรือต่อยอดนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบ MS Word และ PDF ผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัยและหลักฐานการเผยแพร่งานพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมที่สถาบันวิจัยและพัฒนา

(๔) จัดส่งรายงานการเงินที่ได้รับตลอดโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ผู้รับทุนสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมต้องยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญา หรือแบบอนุสิทธิบัตรขึ้นไป โดยยื่นผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

(๖) ผู้รับทุนสนับสนุนการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมต้องนำผลงานนวัตกรรมไปเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติที่ วช. จัดขึ้น และต้องนำส่งนวัตกรรมเพื่อเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ รายการ

(๗) หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานพัฒนาต้นแบบหรือต่อยอดนวัตกรรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) รูปแบบปกรายงานพัฒนาต้นแบบหรือต่อยอดนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์ให้ระบุข้อความไว้บนหน้าปกและใบรองปกว่า “งานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบ หรือต่อยอดนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่นหรือเชิงพาณิชย์ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๑๗ กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่

(๑) วัสดุหรืออุปกรณ์ที่จัดซื้อโดยเงินทุนสนับสนุน (ถ้ามี) ให้ส่งมอบเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยส่งมอบให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุนสนับสนุน

(๒) นวัตกรรมต้นแบบและต่อยอด / รูปเล่มรายงานพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมฉบับสมบูรณ์และหลักฐานการเผยแพร่งานพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๑๘ ผลงานที่ได้จากโครงการ

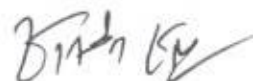
(๑) สิทธิบัตรหรือชิ้นบัญชีสิ่งประดิษฐ์ไทยของต้นแบบและนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์กับชุมชนและท้องถิ่นได้จริง

(๒) ข้อเสนอโครงการถ่ายทอดนวัตกรรม เพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นสำหรับขอทุนจากหน่วยงานภายนอก และความร่วมมือกับเอกชนในการพัฒนานวัตกรรมสู่เชิงพาณิชย์

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาณูชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ปฏิทินรายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับทุนสนับสนุนการพัฒนาด้านแบบและต่อยอดนวัตกรรม
เพื่อใช้ประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่นหรือเชิงพาณิชย์ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| กิจกรรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|--|-------------------------------|----------|
| ๑. ประกาศรับสมัครทุนวิจัยทางเว็บไซต์ สถาบันวิจัยและพัฒนา (http://rdi.snru.ac.th) | ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ | |
| ๒. ประชุมชี้แจงทุน | ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ | |
| ๓. งานบริหารการวิจัยตรวจสอบคุณสมบัตินักวิจัย | ๒ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๔. คณะกรรมการพิจารณาก่อนกรองข้อเสนอโครงการวิจัย | ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๕. ประกาศรายชื่อข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อนำเสนอ โครงการวิจัย | ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๖. ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญประเมินข้อเสนอ โครงการวิจัย | ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๗. เปิดเวทินำเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย | ๒๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๘. ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัย | กรกฎาคม ๒๕๖๗ | |
| ๙. ประกาศผลพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัย | กรกฎาคม ๒๕๖๗ | |
| ๑๐. จัดทำสัญญารับทุนสนับสนุนและเบิกจ่ายเงินทุน สนับสนุนการวิจัย งวดที่ ๑ (ร้อยละ ๖๐) | ตุลาคม ๒๕๖๗ | |
| ๑๑. ส่งเอกสารรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย รอบ ๖ เดือน ดังนี้ ๑) แบบหนังสือนำส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ ๒) แบบสรุปรายงานความก้าวหน้าการวิจัย ในรูปแบบ เอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ และส่งไฟล์ข้อมูล .docx และ .pdf ๓) รูปแบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย (ข้อมูล งานวิจัยอย่างน้อย ๔ บท) ส่งไฟล์ข้อมูล .docx และ .pdf ๔) รายงานการเงินที่ได้รับงวดที่ ๑ ร้อยละ ๖๐ ในรูปแบบ เอกสาร จำนวน ๑ ฉบับและส่งไฟล์ .docx และ .pdf | มีนาคม ๒๕๖๘ | |
| ๑๒. นำเสนอเวทีย่างความก้าวหน้าโครงการวิจัย รอบ ๖ เดือน | เมษายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๓. เบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๒๕) | เมษายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๔. กรณีเปลี่ยนแปลงข้อเสนอโครงการวิจัย เปลี่ยนชื่อ เรื่องวิจัยให้ดำเนินการภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับตั้งแต่วันทำสัญญา (ถ้ามี) | มิถุนายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๕. ส่งรายงานวิจัยฉบับร่าง (ตามแบบหนังสือนำส่ง รายงานวิจัยฉบับร่าง) จำนวน ๑ เล่ม (ไม่ต้องเข้า เล่ม) | สิงหาคม ๒๕๖๘ | |

| กิจกรรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|--|--------------|--|
| ๑๖. นำเสนอรายงานวิจัยฉบับร่างต่อผู้เชี่ยวชาญ/ ผู้ทรงคุณวุฒิ | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๗. ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ตามแบบหนังสือจัดส่ง รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ๑) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ เล่ม (รูปแบบ ปกสีขาวเข้าเล่มแบบสันกาวเคลือบ) ๒) หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ (ใส่ในเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์) (ถ้ามี) ๓) หลักฐานการเผยแพร่การวิจัยที่เป็นไปตามเงื่อนไข ผลงานของผู้ได้รับทุนตามประกาศรับสมัครทุน ฯ ๔) รายงานการเงินที่ได้รับตลอดทั้งโครงการ ใน รูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ และส่งไฟล์.pdf | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๘. เบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย งวดที่ ๓ (ร้อยละ ๑๕) | กันยายน ๒๕๖๘ | ๒๐ วันทำการ นับตั้งแต่ส่งรายงาน วิจัยฉบับสมบูรณ์ |
| ๑๙. บันทึกข้อมูลปิดโครงการผ่านระบบบริหารจัดการ งานวิจัย | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๒๐. กรณีดำเนินการวิจัยไม่แล้วเสร็จสามารถขยายระยะเวลา ต่อสัญญาได้ ๒ ครั้งระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๒๑. เสร็จสิ้นโครงการวิจัย | ตุลาคม ๒๕๖๘ | |
| สามารถดาวน์โหลดเอกสารและแบบฟอร์ม ได้ที่ http://rdi.snru.ac.th | | |



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การรับสมัครทุนสนับสนุนการวิจัยพื้นฐาน สถาบัน และงานประจำสูงงานวิจัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีนโยบายให้มีการวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัย ให้มีความเชี่ยวชาญก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ ส่งเสริมให้บุคลากรวิจัย สถาบันและงานประจำสูงงานวิจัยพัฒนา หน่วยงานและองค์กร รวมทั้งเป็นการสร้างวัฒนธรรมการวิจัยองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกอบกับข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหาร การวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การรับสมัคร ทุนสนับสนุนการวิจัยพื้นฐาน สถาบัน และงานประจำสูงงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ บุคลากรวิจัยและนักวิศกร หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงาน มหาวิทยาลัย พนักงานราชการ อาจารย์พิเศษมีสัญญาการจ้างไม่ต่ำกว่า ๔ เดือน (ตลอดปีการศึกษา) ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๓ บุคลากรสถาบัน หมายถึง ผู้บริหาร หัวหน้าสำนักงาน ศูนย์ สำนัก สถาบัน หรือ หัวหน้างานในส่วนราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๔ บุคลากรสนับสนุนการวิจัย หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ (ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๔ เดือน)

ข้อ ๕ การวิจัยพื้นฐาน (Basic Research) หมายถึง การศึกษาค้นคว้าเชิงทฤษฎี หรือในห้อง ทดลอง เพื่อให้ได้ความรู้ใหม่เกี่ยวกับ สมมติฐานของปรากฏการณ์และข้อเท็จจริงที่สังเกตได้ โดยยังมิได้ มีจุดมุ่งหมายที่ชัดเจนหรือเฉพาะเจาะจงในการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ทางใดทางหนึ่ง โดยเฉพาะ ของบุคลากรวิจัย

ข้อ ๖ การวิจัยสถาบัน (Institutional Research) หมายถึง การศึกษาและวิเคราะห์เพื่อตอบ โจทย์การบริหารของหน่วยงานหรือส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อนำผลการวิจัยที่ได้ไปใช้ ในการสนับสนุนการวางแผน กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ บริหารความเสี่ยง และการตัดสินใจต่าง ๆ ของบุคลากรสถาบัน

ข้อ ๗ การวิจัย...

ข้อ ๗ การวิจัยงานประจำสำนักงานวิจัย (Routine to Research) หมายถึง การพัฒนางานประจำในหน้าที่รับผิดชอบด้วยกระบวนการวิจัย หรือพัฒนางานในหน้าที่ความรับผิดชอบก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน ของบุคลากรสนับสนุนการวิจัย

ข้อ ๘ ประเภทการวิจัย

(๑) การวิจัยพื้นฐาน สำหรับบุคลากรวิจัยและนักวิจัยดำเนินการสาขาขององค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organization for Economic Co-operation and Development - OECD) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ดังนี้

- (ก) สาขาวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
- (ข) สาขาวิศวกรรมและเทคโนโลยี
- (ค) สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์และสุขภาพ
- (ง) สาขาเกษตรศาสตร์
- (จ) สาขาสังคมศาสตร์
- (ฉ) สาขามนุษยศาสตร์

(๒) การวิจัยสถาบัน สำหรับบุคลากรสถาบัน

ดำเนินการวิจัยเพื่อมุ่งศึกษาหาคำตอบที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกด้วยกระบวนการที่เชื่อถือได้ และนำข้อมูลมาทำการวิเคราะห์ แปรผล เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจ แก้ปัญหาหรือเพื่อการวางแผนพัฒนาหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย ตลอดจนเพื่อพัฒนาระบบงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร หรือแก้ปัญหาประเด็นเร่งด่วน (Hot issue) เป็นความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับทุน และต้องการผลจากการวิจัยสถาบันเพื่อศึกษาคำตอบ

(๓) การวิจัยงานประจำสำนักงานวิจัย สำหรับบุคลากรสนับสนุนการวิจัย

ดำเนินการวิจัยงานประจำในหน้าที่รับผิดชอบเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนางานในหน้าที่ความรับผิดชอบก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานระดับคณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน หน่วยวิจัย ศูนย์วิจัย ศูนย์ความเป็นเลิศ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ และส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๙ กรอบงบประมาณ

| ที่ | ประเภทรอบการวิจัย | กรอบงบประมาณ ไม่เกิน (บาท) |
|-----|--|----------------------------|
| ๑ | การวิจัยพื้นฐาน (จำนวน ๑๐ ทุน) | ๓๐,๐๐๐ |
| ๒ | การวิจัยสถาบัน (จำนวน ๑๐ ทุน) | ๒๐,๐๐๐ |
| ๓ | การวิจัยงานประจำสำนักงานวิจัย (จำนวน ๒๐ ทุน) | ๑๐,๐๐๐ |

ข้อ ๑๐ เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย

(๑) ไม่เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่เคยได้รับทุนสนับสนุนหรือกำลังเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่น ๆ และต้องไม่ซ้ำเดิมหรือมีการพัฒนาต่อยอดจากเดิมอย่างชัดเจน หากตรวจพบภายหลังต้องคืนเงินทุนเท่านั้น และงบบุคลากรสนับสนุนการวิจัยพื้นฐานสำหรับบุคลากรวิจัย สถาบัน และสนับสนุนการวิจัยเป็นระยะเวลา ๕ ปี

(๒) ไม่เป็น...

(๒) ไม่เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อรับวุฒิบัตรหรือปริญญาใด ๆ หากตรวจพบภายหลังต้องคืนเงินทุนเท่านั้น และงดรับทุนสนับสนุนการวิจัยพื้นฐานสำหรับบุคลากรวิจัย สถาบัน และสนับสนุนการวิจัยเป็นระยะเวลา ๕ ปี

(๓) งบประมาณที่เสนอขอต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยและการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๓ และเหมาะสมกับโครงการวิจัย (ไม่สนับสนุนครุภัณฑ์)

(๔) เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่ดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑ ปี (๑๒ เดือน) นับจากวันที่ทำสัญญารับทุนวิจัย

(๕) กรณีที่เป็นการวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ทดลอง จะต้องขออนุมัติการดำเนินการจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย (ถ้ามี)

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุนวิจัย

(๑) หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นบุคลากรวิจัยและนวัตกร บุคลากรสถาบัน และบุคลากรสนับสนุนการวิจัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้เพียง ๑ โครงการ และเป็นผู้ร่วมโครงการวิจัยได้อีก ๑ โครงการเท่านั้น

(๒) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่ค้างทุนจากงบประมาณเงินรายได้ทั้งหมด ยกเว้นหัวหน้าโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถยื่นส่งข้อเสนอโครงการวิจัยได้ โดยมีเงื่อนไขจะต้องปิดโครงการวิจัยให้เสร็จสิ้นก่อนวันทำสัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัย งบประมาณเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา รวมถึงการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

(๔) หัวหน้าโครงการวิจัยที่ขอรับทุนการวิจัยพื้นฐานต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือสูงกว่า อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗)

(๕) โครงการวิจัยประเภทวิจัยสถาบันต้องมีผู้ร่วมวิจัยอย่างน้อย ๒ คน (รวมหัวหน้าโครงการวิจัย)

(๖) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอรับทุน สามารถบริหารจัดการโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลาดำหนด

(๗) เป็นผู้ที่มีจริยธรรมและจรรยาบรรณนักวิจัยตามประกาศของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ข้อ ๑๒ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

กรอกข้อมูล แบบฟอร์มเสนอการวิจัยพื้นฐานสำหรับบุคลากรวิจัย บุคลากรสถาบัน และสนับสนุนการวิจัย (แบบ - RDI ๐๓) และแนบไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ MS Word และ PDF ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://rdi.sru.ac.th>) ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๑๓ การพิจารณาให้ทุน

(๑) หัวหน้าโครงการวิจัยประเภทการวิจัยพื้นฐานที่ผ่านการพิจารณาขั้นต้นจะต้องนำเสนอโครงร่างการวิจัยแบบปากเปล่าต่อผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยสาขาวิชานั้น ๆ ที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการบริหารการวิจัย

(๒) นำผลการ...

(๒) นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัยเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) แจ้งผลการพิจารณาให้ทุนแก่ผู้เสนอขอรับทุนสนับสนุนทราบ

(๓) ทั้งนี้หากจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์มีมากกว่าจำนวนทุนที่จัดสรรในปีนั้น ๆ คณะกรรมการบริหารการวิจัยจะทำการจัดสรรให้กับผู้ผ่านเกณฑ์จากอันดับสูงสุดไปตามลำดับจนครบจำนวนทุนที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารการวิจัยให้ถือเป็นขั้นสุดท้าย ผู้เสนอขอรับทุนจะอุทธรณ์มิได้

ข้อ ๑๔ การแจ้งผลและการจัดทำสัญญารับทุนวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนา จะแจ้งผลการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยพร้อมทั้งรายละเอียดการทำสัญญาให้ผู้ที่ได้รับทุนทราบผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://rdi.snru.ac.th>) ภายในเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑๕ การรับทุนวิจัย

(๑) ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยต้องจัดทำสัญญาการรับทุนวิจัยตามเวลาที่กำหนด หลังจากได้รับทราบผลประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน

(๒) การรับเงินสนับสนุนการวิจัย เบิกจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้
งวดที่ ๑ เบิกเงินสนับสนุนการวิจัย (ร้อยละ ๖๐) หลังจากได้จัดทำสัญญารับทุนวิจัยเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกเงินสนับสนุนการวิจัย (ร้อยละ ๒๕) หลังจากได้จัดส่งแบบสรุปรายงานความก้าวหน้างานวิจัย พร้อมรายงานการเงินที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยสาขาวิชานั้น ๆ กรณีที่การวิจัยเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ทดลอง จะต้องอนุมัติการดำเนินการวิจัยจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย โดยให้จัดส่งสำเนาเอกสารการอนุมัติหรือ Certificate of Approval

งวดที่ ๓ เบิกเงินสนับสนุนการวิจัย (ร้อยละ ๑๕) หลังจากได้ส่งเอกสารรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยสาขาวิชานั้น ๆ จำนวน ๑ เล่ม และนำส่งไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบ PDF หลักฐานการเผยแพร่งานวิจัย และรายงานการเงินที่สถาบันวิจัยและพัฒนา

(๓) ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยไม่สามารถดำเนินงานตามขั้นตอนที่เสนอให้แล้วเสร็จตามสัญญาให้ทำบันทึกข้อความแจ้งต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทราบล่วงหน้าก่อนถึงวันครบกำหนดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ อย่างน้อย ๑๕ วัน การต่อสัญญาทำได้ ๒ ครั้ง มีระยะเวลา ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันที่ต่อสัญญา และเมื่อครบต่อสัญญา ๒ ครั้ง แต่ไม่สามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จได้โดยไม่มีเหตุจำเป็น สถาบันวิจัยและพัฒนาจะใช้สิทธิเรียกเงินทุนสนับสนุนคืนเท่ากับจำนวนที่ได้รับโดยไม่มีอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนจะต้องจัดส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับล่าสุด เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการวิจัย

(๔) ในกรณีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในโครงการผู้ได้รับทุนต้องทำบันทึกข้อความแจ้งต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมชี้แจงรายละเอียด เพื่อคณะกรรมการบริหารการวิจัยพิจารณาเห็นชอบโดยการเปลี่ยนแปลงข้อเสนอโครงการวิจัย สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับจากวันที่ทำสัญญารับทุนวิจัย

ข้อ ๑๖ เงื่อนไขผลงานของผู้ได้รับทุนสำหรับปิดโครงการวิจัย

(๑) ผู้รับทุนประเภทการวิจัยพื้นฐานต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารฐาน TCI หรือสูงกว่าอย่างน้อย ๑ เรื่อง และต้องเป็น first author และ/หรือ Corresponding author

(๒) ผู้รับทุนประเภทการวิจัยสถาบัน และประเภทการวิจัยงานประจำสำนักงานวิจัย ต้องเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับมหาวิทยาลัยขึ้นไป อย่างน้อย ๑ ครั้ง

(๓) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

(๔) จัดส่งไฟล์ผลงานวิจัยเพื่อเผยแพร่ (One Page)

ข้อ ๑๗ การติดตามประเมินผล

(๑) การติดตามและการประเมินผลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนแต่ละโครงการวิจัย ดำเนินการก่อนเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒ (ร้อยละ ๒๕) ด้วยแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้างานวิจัย รายงานการเงินของโครงการวิจัยในระยะเวลา ๖ เดือน และการนำเสนอความก้าวหน้างานวิจัยด้วยปากเปล่า ต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(๒) การติดตามและการประเมินผลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนแต่ละโครงการวิจัย ดำเนินการก่อนเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๓ (ร้อยละ ๑๕) ด้วยแบบฟอร์มร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายงานการเงินของโครงการวิจัยในระยะเวลา ๑๐ เดือน หลักฐานการเผยแพร่งานวิจัย และการนำเสนอปิดโครงการวิจัยด้วยปากเปล่า ต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ ๑๘ การส่งรายงานวิจัย

(๑) จัดส่งรายงานวิจัยความก้าวหน้า ระยะเวลา ๖ เดือน (ไม่เข้าเล่ม) จำนวน ๑ เล่ม ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญและประเมินผลงานวิจัยประเมินคุณภาพงานวิจัย

(๒) จัดส่งร่างรายงานวิจัยสมบูรณ์ ระยะเวลา ๑๐ เดือน (ไม่เข้าเล่ม) จำนวน ๑ เล่ม

(๓) จัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัยสาขาวิชานั้น ๆ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมนำส่งตารางปรับแก้ไข และจัดส่งไฟล์รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบ PDF และหลักฐานการเผยแพร่งานวิจัยที่สถาบันวิจัยและพัฒนาตามเงื่อนไขผลงานของผู้รับทุน

(๔) จัดส่งรายงานการเงินที่ได้รับตลอดโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) แบบตอบรับการตีพิมพ์/แบบตอบรับการนำเสนอผลงาน/เผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานสร้างสรรค์ในงานประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ/บทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์แล้ว อย่างใดอย่างหนึ่ง

(๗) รูปแบบปรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้ระบุข้อความไว้บนหน้าปกและใบรองปกว่า “งานวิจัยฉบับนี้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยพื้นฐานสำหรับบุคลากรวิจัย หรือสถาบัน หรืองานประจำสำนักงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๑๙ กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่งานวิจัย

(๑) วัสดุหรืออุปกรณ์ที่จัดซื้อโดยเงินทุนสนับสนุนการวิจัย (ถ้ามี) ให้ส่งมอบเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยส่งมอบให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุนวิจัย

(๒) รูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทความวิจัยเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๒๐ ผลกระทบ...

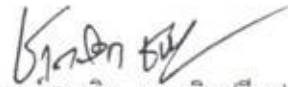
ข้อ ๒๐ ผลกระทบที่ได้จากการวิจัยพื้นฐาน

- (๑) เพิ่มจำนวนนักวิจัย ทุนวิจัย และงานวิจัย
- (๒) ปัญหาเฉพาะของหน่วยงานระดับคณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน ศูนย์วิจัย ศูนย์บ่มเพาะหน่วยวิจัย และส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครได้รับการแก้ไข
- (๓) บุคลากรวิจัย สถาบัน และสนับสนุนการวิจัย สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการ ข้าราชการ เชี่ยวชาญที่สูงขึ้นได้

ข้อ ๒๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ปฏิทินรายละเอียดแนบท้ายประกาศการรับทุนสนับสนุนการวิจัยพื้นฐาน สถาบันและงานประจำสถานวิจัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

| กิจกรรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|---|----------------------------|----------|
| ๑. ประกาศรับสมัครทุนวิจัยผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (http://rdi.snru.ac.th) | ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ | |
| ๒. ประชุมชี้แจงทุน | ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ | |
| ๓. งานบริหารการวิจัยตรวจสอบคุณสมบัตินักวิจัย | ๒ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๔. คณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงข้อเสนอโครงการวิจัย | ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๕. ประกาศรายชื่อข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อนำเสนอโครงการวิจัย | ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๖. ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย | ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๗. เปิดเวทีนำเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย | ๒๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ | |
| ๘. ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัย | กรกฎาคม ๒๕๖๗ | |
| ๙. ประกาศผลพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัย | กรกฎาคม ๒๕๖๗ | |
| ๑๐. จัดทำสัญญารับทุนสนับสนุนและเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย งวดที่ ๑ (ร้อยละ ๖๐) | ตุลาคม ๒๕๖๗ | |
| ๑๑. ส่งเอกสารรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยรอบ ๖ เดือน ดังนี้ ๑) แบบหนังสือนำส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ ๒) แบบสรุปรายงานความก้าวหน้าการวิจัย ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ และส่งไฟล์ข้อมูล .docx และ .pdf ๓) รูปแบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย (ข้อมูลงานวิจัยอย่างน้อย ๔ บท) ส่งไฟล์ข้อมูล .docx และ .pdf ๔) รายงานการเงินที่ได้รับงวดที่ ๑ ร้อยละ ๖๐ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับและส่งไฟล์ .docx และ .pdf | มีนาคม ๒๕๖๘ | |
| ๑๒. นำเสนอเวทีรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย รอบ ๖ เดือน | เมษายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๓. เบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๒๕) | เมษายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๔. กรณีเปลี่ยนแปลงข้อเสนอโครงการวิจัย เปลี่ยนชื่อเรื่องวิจัยให้ดำเนินการภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับตั้งแต่วันทำสัญญา (ถ้ามี) | มิถุนายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๕. ส่งรายงานวิจัยฉบับร่าง (ตามแบบหนังสือนำส่งรายงานวิจัยฉบับร่าง) จำนวน ๑ เล่ม (ไม่ต้องเข้าเล่ม) | สิงหาคม ๒๕๖๘ | |
| ๑๖. นำเสนอรายงานวิจัยฉบับร่างต่อผู้เชี่ยวชาญ/ทรงคุณวุฒิ | กันยายน ๒๕๖๘ | |

| กิจกรรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|---|--------------|--|
| ๑๗. ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ตามแบบหนังสือนำส่ง รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ๑) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม (รูปแบบปกสี ขาวเข้าเล่มแบบสันกาวเคลือบ) ๒) หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ (ใส่ในเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์) (ถ้ามี) ๓) หลักฐานการเผยแพร่การวิจัยที่เป็นไปตามเงื่อนไข ผลงานของผู้ได้รับทุนตามประกาศรับสมัครทุน ฯ ๔) รายงานการเงินที่ได้รับตลอดทั้งโครงการ ในรูปแบบ เอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ และส่งไฟล์.pdf | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๑๘. เบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย งวดที่ ๓ (ร้อยละ ๑๕) | กันยายน ๒๕๖๘ | ๒๐ วันทำการ นับตั้งแต่ส่งรายงาน วิจัยฉบับสมบูรณ์ |
| ๑๙. บันทึกข้อมูลปิดโครงการผ่านระบบบริหารจัดการ งานวิจัย | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๒๐. กรณีดำเนินการวิจัยไม่แล้วเสร็จสามารถขยาย ระยะเวลาต่อสัญญาได้ ๒ ครั้งระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน | กันยายน ๒๕๖๘ | |
| ๒๑. เสร็จสิ้นโครงการวิจัย | ตุลาคม ๒๕๖๘ | |
| สามารถดาวน์โหลดเอกสารและแบบฟอร์ม ได้ที่ http://rdi.snru.ac.th | | |