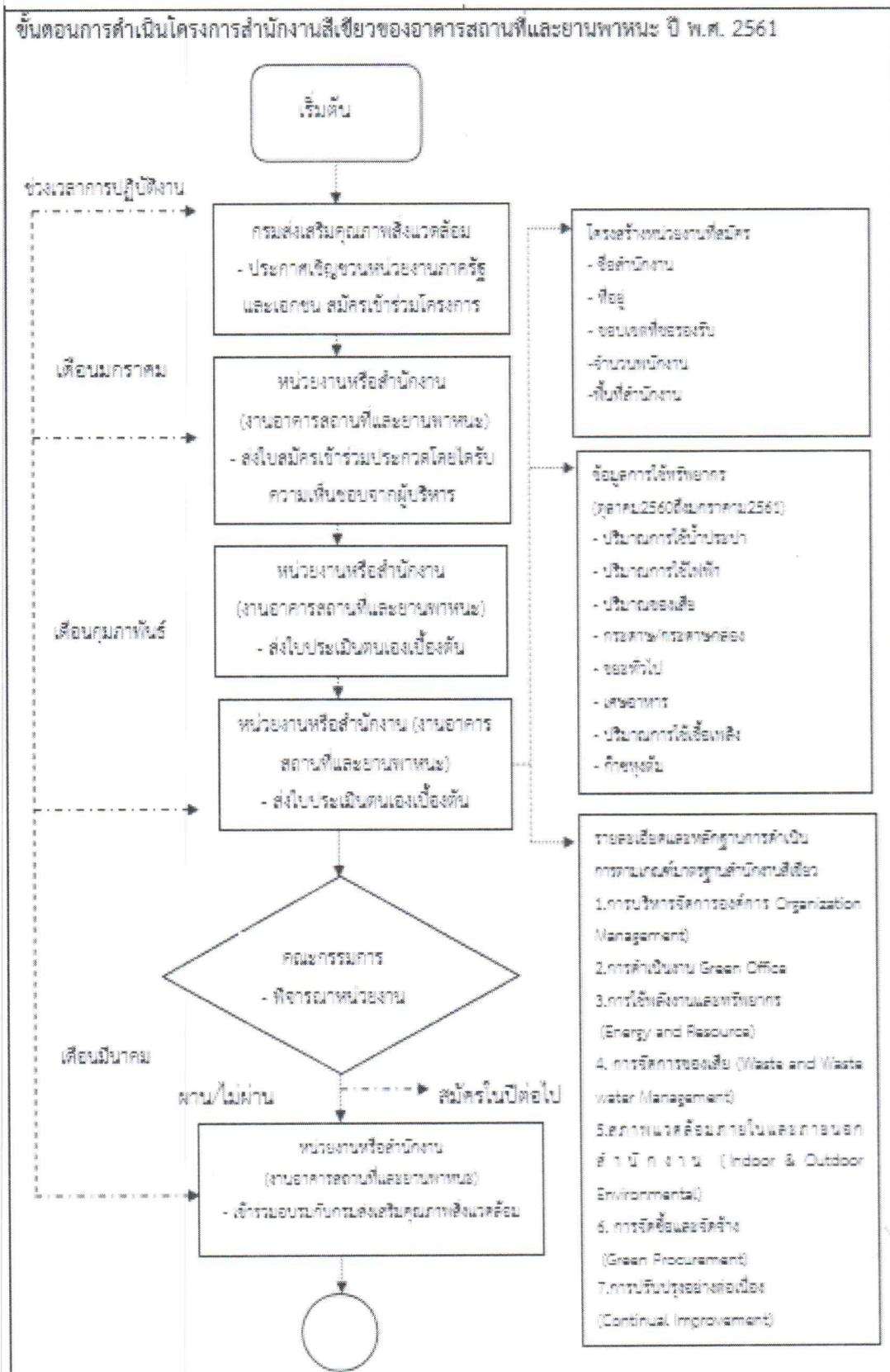


เอกสารประกอบการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

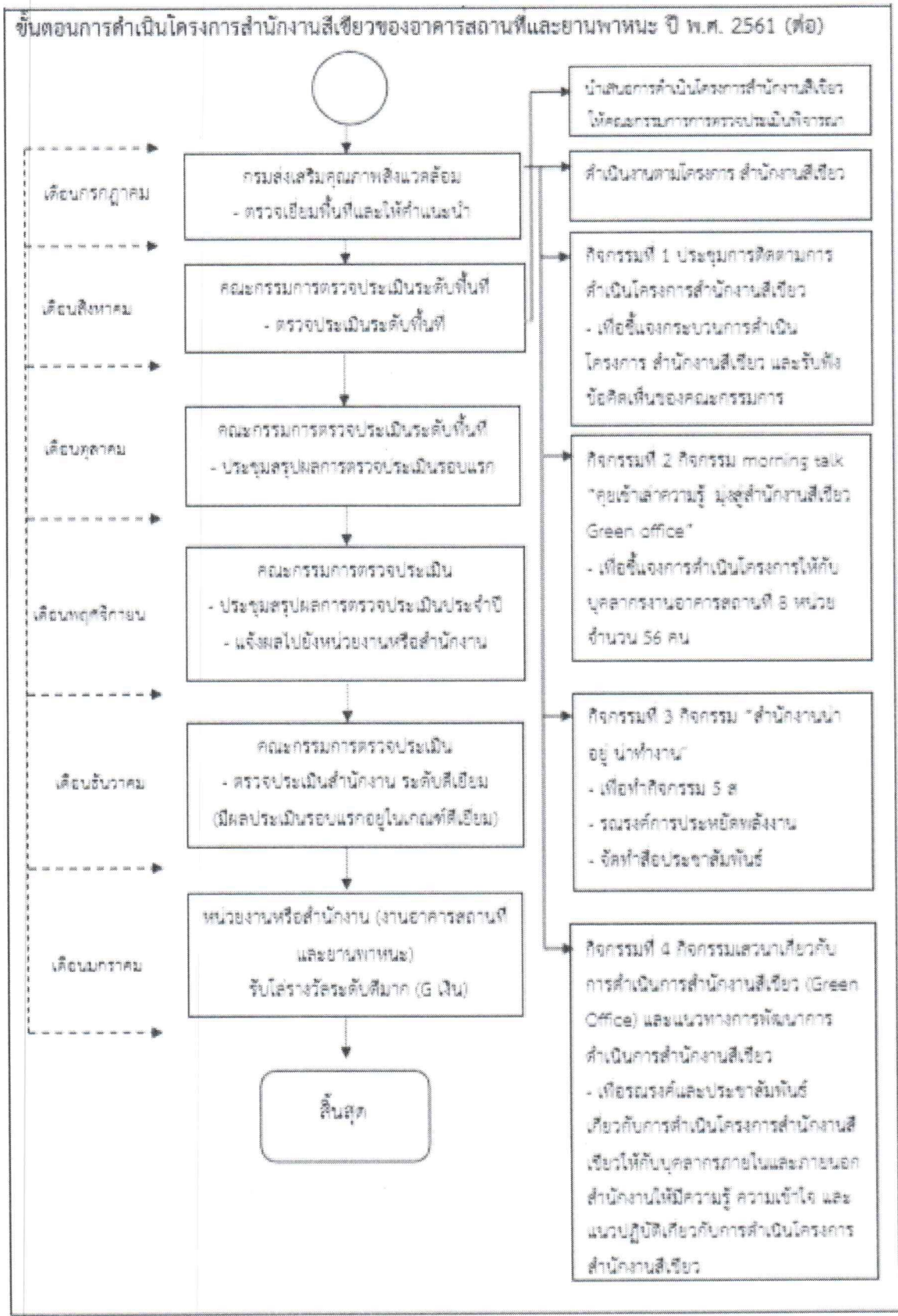
ของสำนักงาน งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

-
- เอกสารหมายเลข 1 Flow chart การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)
ของสำนักงาน งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปี พ.ศ. 2561
- เอกสารหมายเลข 2 Flow chart การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)
ของสำนักงาน งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปี พ.ศ. 2562
- เอกสารหมายเลข 3 สรุปสาระสำคัญการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)
- เอกสารหมายเลข 4 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) เรื่อง แนวทางการจัดทำสำนักงานสีเขียว
(Green Office) งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักงาน
งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

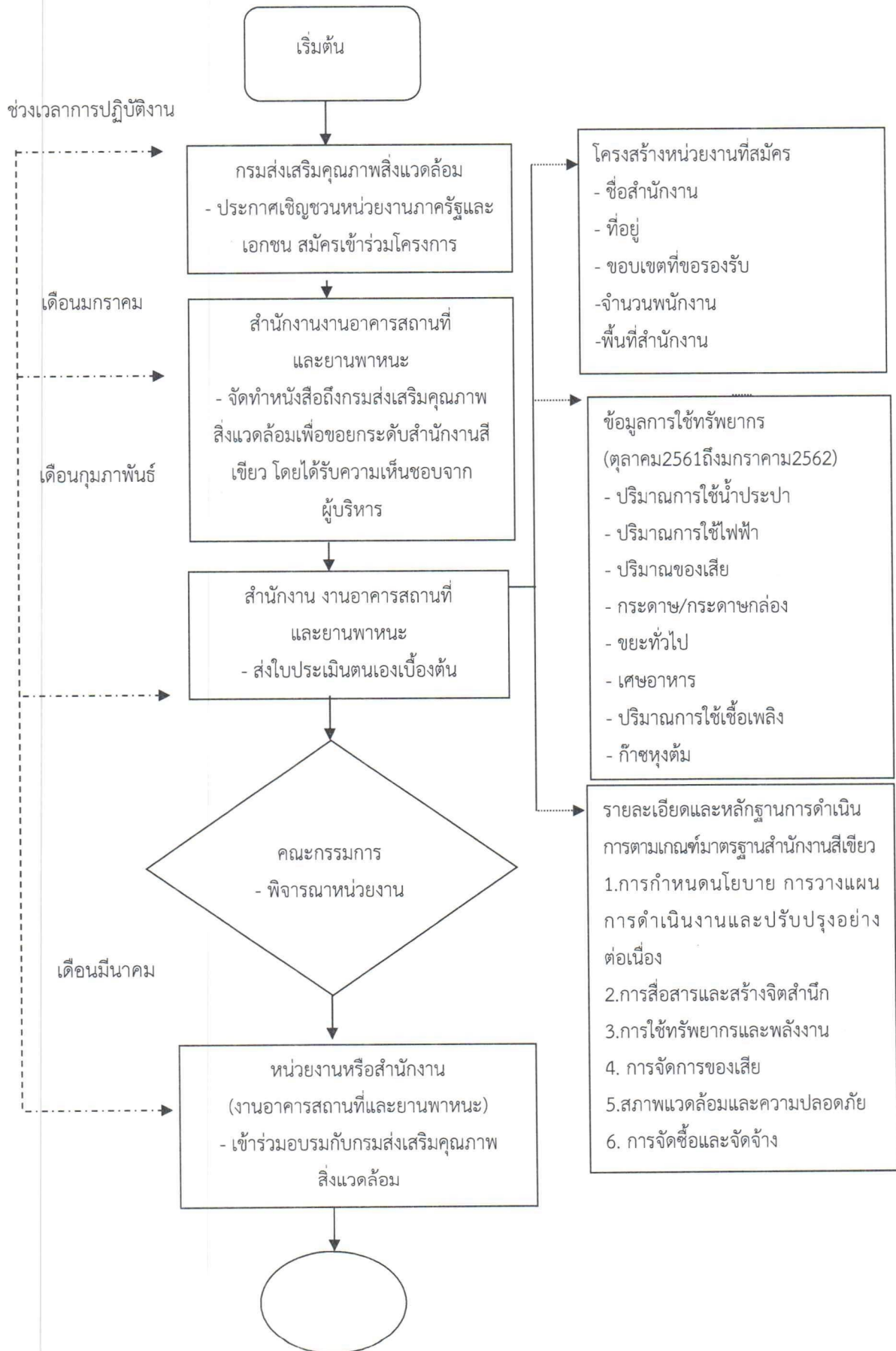


การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักงาน
งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ (ต่อ)

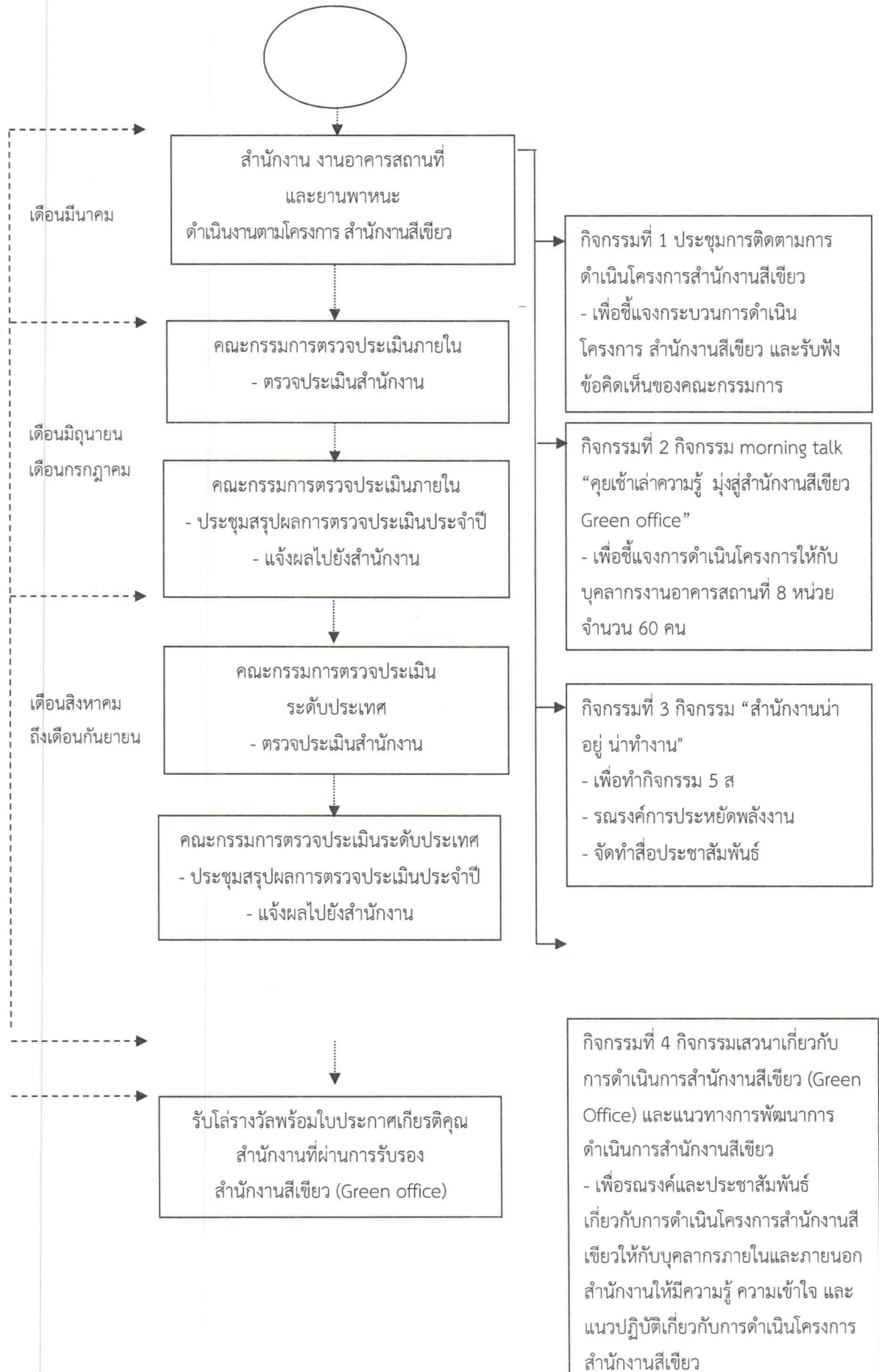


การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ของสำนักงาน งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปี พ.ศ. 2562



การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)
ของสำนักงาน งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปี พ.ศ. 2562 (ต่อ)



สรุปสาระสำคัญการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

สืบเนื่องจากงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) หรือสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยสำนักงานอาคารสถานที่และยานพาหนะที่ได้รับการตรวจประเมินให้เป็นมาตรฐานสำนักงานสีเขียวระดับดีมาก (เหรียญเงิน) ประจำปี พ.ศ. 2561 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จากการดำเนินงานดังกล่าวก่อให้เกิดประโยชน์มากมายต่อสำนักงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ และมหาวิทยาลัยดังนี้

1. ช่วยลดการใช้พลังงาน เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา กระดาษ น้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น
2. มีการปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น การติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน การฝึกซ้อมแผนระงับอัคคีภัย และการจัดพื้นที่สูบบุหรี่ เป็นต้น
3. มีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในสำนักงาน ภายใต้กิจกรรม 5 ส เพื่อให้บุคลากรมีสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และมีการจัดพื้นที่สีเขียวภายนอกสำนักงาน เป็นต้น
4. บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการจัดการของเสียภายในสำนักงาน เช่น การรณรงค์การใช้ถุงผ้า การใช้แก้วน้ำส่วนตัว การรณรงค์การงดใช้กล่องโฟม การคัดแยกขยะ การติดตั้งถังดักไขมัน การผลิตปุ๋ยมูลไส้เดือนจากเศษอาหาร และการผลิตปุ๋ยหมักในวงตาข่าย เป็นต้น
5. เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานสำนักงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2.1 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ที่ เรื่อง แนวทางการจัดทำสำนักงานสีเขียว (Green Office) งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

ชื่อส่วนราชการ : งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

เป้าประสงค์ของ KM : 1. เพื่อยกระดับสำนักงาน งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ให้เป็นสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เข้าร่วมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ : 1. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะได้รับการตรวจประเมินให้เป็นสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (เหรียญทอง)

2. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สมัครเข้าร่วมการตรวจประเมินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

จำนวน 2 หน่วยงาน ภายในปี 2563

องค์ความรู้ที่จำเป็น : แนวทางการจัดทำสำนักงานสีเขียว (Green Office) ตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ผลผลิตของการจัดการความรู้ที่เป็นรูปธรรม : คู่มือการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดองค์ความรู้หลัก ที่จำเป็นหรือสำคัญต่องาน หรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของ การจัดการความรู้	1.1 กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ 1.1.1 แต่งตั้งสมาชิกภายในกลุ่ม 1.1.2 ส่งใบสมัครเข้าร่วม ประกวดและแบบประเมินเบื้องต้น ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว	22 ม.ค. 61	1.1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) 1.1.2 บันทึกขออนุญาตเข้าร่วม โครงการ	1. นายปีตา โทณสิมมา 2. นายณัฐวุฒิ กุระแสง 3. นายวุฒิชัย เมืองทอง 4. นายรชต มามิมีน

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
2	การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ	<p>2.1 เข้าร่วมประชุมชี้แจงโครงการสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>2.2 เดินทางศึกษาดูงานเกี่ยวกับการดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ม.เทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>2.3 การจัดกิจกรรม morning talk“ คุยเข้าเล่าความรู้ มุ่งสู่สำนักงานสีเขียว Green office” เพื่อระดมความคิดเห็นโดยการเปิดโอกาสให้บุคลากรงานอาคารสถานที่ (stake holder) มีส่วนร่วมในการระดมความคิดเห็น</p>	<p>4 เม.ย. และ 30 เม.ย. ถึง 1 พ.ค. 61</p> <p>24-25 พ.ค. 61</p> <p>มิ.ย.- ก.ค. 61</p>	<p>2.1 บันทึกขออนุญาตเข้าร่วมโครงการ</p> <p>2.2 บันทึกขออนุญาตศึกษาดูงาน</p> <p>2.3 รวบรวมเอกสารที่สามารถรวบรวมได้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ของสมาชิกในกลุ่ม</p>	<p>1. นายณัฐวุฒิ กุตรระแสง</p> <p>2. นายวุฒิชัย เมืองทอง</p> <p>3. นางสาวอรชуда พาระแพง</p> <p>4. นายรชต มามิมีน</p>
3	การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน	<p>3.1 สังเคราะห์ และรวบรวมองค์ความรู้ในการดำเนินการสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office) ดังนี้</p> <p>1) ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมฝึกอบรม จากการค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้อง และจากการศึกษาดูงาน</p>	พ.ย.61-ก.ค. 62	<p>คู่มือการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว ตามมาตรฐานกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 เล่ม</p>	<p>1. นายณัฐวุฒิ กุตรระแสง</p> <p>2. นายวุฒิชัย เมืองทอง</p>

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
3	การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน (ต่อ)	<p>2) ความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานจากโครงการสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office) ของงานอาคารสถานที่ ฯ ปี 2561</p> <p>3) นำความรู้ที่ได้จากทั้ง 2 ส่วนข้างต้นนำมาจัดหมวดหมู่ และจัดทำคู่มือการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว ตามมาตรฐานกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม</p> <p>3.2 ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบและกลั่นกรองคู่มือการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว</p>	พ.ค. - ส.ค. 62	<p>คู่มือการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว ตามมาตรฐานกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขแล้ว</p>	<p>1. นายปีดา โทนสิมมา</p> <p>2. ดร.ณัฐพร จิระวัฒนาสมกุล</p>
4	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	<p>ประชุมคณะทำงานด้านการจัดการความรู้” การดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว ตามมาตรฐานกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม” เพื่อกลั่นกรองความรู้ ตรวจสอบความถูกต้อง และเหมาะสม</p>	ม.ค.-ก.ค. 62	<p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและแก้ไขคู่มือตามที่คณะกรรมการให้คำแนะนำ และข้อเสนอแนะ</p>	<p>1. นายณัฐวุฒฑ์ กุตระกูลแสง</p> <p>2. นายวุฒิชัย เมื่องของ</p>

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
5	การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุดความรู้	<p>5.1 จัดอบรม โครงการสำนักงานที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office)</p> <p>5.2 นำเสนอผลงานนิทรรศการ สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ในงานการแถลงข่าว มหาวิทยาลัย จัดการขยะให้เป็นศูนย์</p> <p>5.3 นำคู่มือที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไข จากผู้เชี่ยวชาญมาจัดพิมพ์และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ นำขึ้น เว็บไซต์งานอาคารสถานที่ฯ</p>	<p>2 พ.ย. 61</p> <p>29 พ.ย. 61</p> <p>ม.ค.-ก.ค. 62</p>	<p>เพิ่มความรู้อุปกรณ์เข้าให้กับผู้ใช้ร่วมกัน อบรม และความพึงพอใจ ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้รวมการอบรม พอใจ บุคลากรทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย เข้าเยี่ยมชมและให้ความ สนใจการจัดนิทรรศการ</p> <p>เครื่องมือที่ใช้ในการเผยแพร่ไม่น้อย กว่า 2 ช่องทาง</p>	<p>1. นายณัฐรัฐทศ กุตระกูลแสง</p> <p>2. นายวุฒิชัย เมืองทอง</p> <p>3. นายรชต มามิมิน</p>

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
6	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร	<p>6.1 การจัดเวที เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>6.2 จัดทำเอกสาร/คู่มือเผยแพร่</p> <p>6.3 นำความรู้เผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <p>งานอาคารสถานที่ การนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการตรวจประเมินให้เป็นมาตรฐานสำนักงานสำนักงานให้เป็นที่นิมิตกับสิ่งแวดล้อมระดับดีมาก (เหรียญเงิน) ประจำปี พ.ศ. 2561 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มาเป็นแนวทางการพัฒนาสำนักงาน อาคารสถานที่ เพื่อยกระดับมาตรฐานสำนักงานให้เป็นที่นิมิตกับสิ่งแวดล้อมระดับดีเยี่ยม (เหรียญทอง) ปี 2562</p> <p>6.4 เข้าร่วมกิจกรรม SHARE & LEARN แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	<p>ส.ค.-ก.ย. 61</p> <p>พ.ย. 62</p>	<p>- เปิดเวทีแลกเปลี่ยนความรู้อย่างน้อย 1 ครั้ง</p> <p>- เอกสารที่เผยแพร่ไม่น้อยกว่า 10 เล่ม</p> <p>- แบบประเมินความพึงพอใจในการนำคู่มือแนวทางการจัดทำสำนักงานสีเขียว (Green Office) ไปใช้งาน</p> <p>- ได้รับการตรวจประเมินให้เป็นมาตรฐานสำนักงานสีเขียวระดับดีเยี่ยม (เหรียญทอง)</p> <p>- ผลการตรวจประเมินให้เป็นมาตรฐานสำนักงานสีเขียว ประจำปี พ.ศ. 2560 จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>1. นายณัฐฐาต กุตระกูลแสง</p> <p>2. นายวุฒิชัย เมืองทอง</p>