

สรุปหน่วยงานส่งแบบเสนอข้อมูล เหตุผลความจำเป็น และภาระงานเพื่อกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

สำนักงานอธิการบดี (ข้อมูลงานบริหารบุคคลและนิติการ ณ วันที่ 8 มี.ค. 62)

ลำดับที่	ส่วนราชการ	แบบเสนอเหตุผลความจำเป็น ส่ง 20 ธ.ค. 62			แบบประเมิน ค่างาน ส่ง 28 ก.พ. 62	หมายเหตุ
		ข้อที่ 1-4	ข้อที่ 5 (รายคน)			
			ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2		
1	กองกลาง					
1.1	งานบริหารทั่วไป	✓	✓	✓	✓	
1.2	งานบริหารบุคคลและนิติการ	✓	✓	✓	×	
1.3	งานคลัง	✓	✓	✓	×	
1.4	งานพัสดุ	✓	✓	×	✓	
1.5	งานทรัพย์สินและรายได้	✓	✓	✓	×	
1.6	งานประชาสัมพันธ์และโสตทัศนอุปกรณ์	✓	✓	✓	×	
1.7	งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ	✓	✓	×	✓	
1.8	หน่วยตรวจสอบภายใน	✓	✓	✓	×	
1.9	โรเรียนวิจิตรธรรมา	×	×	×	×	
2	กองนโยบายและแผน					
2.1	งานบริหารทั่วไป	✓	✓	✓	×	
2.2	งานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ	✓	✓	✓	×	
2.3	งานแผนและงบประมาณ	✓	✓	✓	×	
2.4	งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล	✓	✓	✓	×	
2.5	งานประกันคุณภาพ	✓	✓	✓	×	
3	กองพัฒนานักศึกษา					
3.1	งานบริหารทั่วไป	✓	✓	×	×	
3.2	งานส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา	✓	✓	×	×	
3.3	งานสวัสดิการนักศึกษาและทุนการศึกษา	✓	✓	×	×	
3.4	งานแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์	✓	✓	×	×	
3.5	งานอนามัยและสุขภาพ	✓	✓	×	×	
3.6	งานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการ	✓	✓	×	×	

** จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ไม่รวมลูกจ้างประจำ

คำอธิบายเพิ่มเติม

ข้อที่ 1 ภารกิจหน่วยงาน

ข้อที่ 2 เหตุผลความจำเป็นของการกำหนดตำแหน่งในหน่วยงาน

ข้อที่ 3 ภาระงานที่หน่วยงานมอบหมายให้บุคลากรในหน่วยงานที่จะกำหนดตำแหน่ง

ข้อที่ 4 ผังแสดงโครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

ข้อที่ 5 ภาระงานที่ผู้ขอตำแหน่งระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติงานจริงในปัจจุบันย้อนหลัง 3 ปี

ส่วนที่ 1 แบบกรอกภาระงานที่ได้ปฏิบัติจริง

ส่วนที่ 2 การประเมินภาระงานโดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินภาระงาน